



**Tomtindelning för tomt 1 i kvarter 9 i Björkhagen (01) stadsdel
Tonttijako tontille 1 kortelissa 9 Koivuhaan (01) kaupunginosassa**

Sakägare
Asianosainen

Markägarna / Maanomistajat

Redogörelse för ärendet
Selostus asiasta

Tomtindelningsförslag: 445 000010901
Objekt: Tomt 1 i kvarter 9 i Björkhagen (01) stadsdel
Skickats till sakägarna: 23.06.2026
Förslaget har godkänts av markägarna

Tonttijakoehdotus: 445 000010901
Kohde: Tontti 1, kortelissa 8, Koivuhaan (01) kaupunginosassa
Lähetetty asianosaisille: 23.06.2026
Maanomistajat ovat hyväksyneet ehdotuksen.

Motiveringar
Perustelut

Lag om områdesanvändning 132/1999 78 - 80 §, 202 § Markanvändnings- och byggförordning 895/1999 39 - 40 §
Alueidenkäyttölaki 132/1999 78 - 80 §, 202 § Maankäyttö- ja rakennusasetus 895/1999 39 - 40 §

Beslut
Päätös

Tomtindelningen godkänns enligt förslag.
Beslutet träder i kraft omedelbart. Lag om områdesanvändning 202 §

Tonttijako hyväksytään ehdotuksen mukaisesti.
Päätös tulee voimaan heti. Alueidenkäyttölaki 202 §

Underskrift
Allekirjoitus

Beslutet har undertecknats elektroniskt/Päätös on allekirjoitettu sähköisesti
Daniel Backman
Stadsgeodet/Kaupungeodeetti

Bilagor
Liitteet

Tomtindelningsförslag
Tonttijakoehdotus

Tilläggsuppgifter
Lisätiedot

Stadsgeodet Daniel Backman, tfn 040 488 6066, förnamn.efternamn@pargas.fi
Kaupungeodeetti Daniel Backman, puh. 040 488 6066
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Delgivning
Tiedoksianto

Detta beslut har delgivits/Tämä päätös on annettu tiedoksi 17.8.2026
- per post/postitse: Sakägarna / Asianosaiset

- elektroniskt/sähköisesti: Kaupunkikehityslautakunta /
Stadsutvecklingsnämnden, maanmittaussihtööri / lantmäterisekreteraren /
paikkatietosuunnittelija / gis-planeraren

Daniel Backman
delgivare/tiedoksiantaja

**Datum då beslutet framlagts till påseende/
Päätöksen nähtäväksi asettamispäivämäärä 17.8.2026**

Besvärсанvisning

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet, adress och postadress
Besvärstid, 30 dagar

ÅBO FÖRVALTNINGSDOMSTOL

Besvär anföras hos Åbo förvaltningsdomstol i första hand via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Postadress: PB 32, 20101 Åbo

Besöksadress: Lasarettsgatan 2–4, Åbo

E-postadress: turku.hao[a]oikeus.fi

Faxnummer: 029 564 2414

Telefonnummer: 029 564 2400

Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.

En part anses, om inte annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt delgivningsintyg.

Besvärsskrift

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska förutom kontaktuppgifter även uppges en elektronisk eller annan eventuell adress till vilken handlingarna som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Dessutom ska ändringssökandens personbeteckning eller företags- och organisationsnummer uppges. Inlämnande av besvär eller andra handlingar till förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst betraktas som uppgivande av e-tjänsten som processadress. När e-tjänsten används behövs ingen separat anmälan om processadress. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite
Valitusaika, 30 päivää

TURUN HALLINTO-OIKEUS

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, Turku

Sähköpostiosoite: turku.hao[a]oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2414

Puhelinnumero: 029 564 2400

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirja

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallinto-oikeudelle.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettu-na jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.