



## Flytt av servicerådgivare från näringslivsavdelningen till välfärds- och fritidsavdelningen

<b>Sakägare</b> Asianosainen	Servicerådgivare Arja Töyrylä
<b>Redogörelse för ärendet</b> <b>Selostus asiasta</b>	<p>Arbetsgivaren, Pargas stad, har fört samarbetsförhandlingar 23.2.2026-30.3.2026 i enlighet med lag om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden (449/2007), på grund av ekonomiska och produktionsmässiga orsaker enligt arbetsavtalslagen (55/2001) 7 kap. 3 §.</p> <p>Stadsstyrelsen beslutade 13.4.2026 § 83, efter avslutade samarbetsförhandlingar och på basis av det presenterade materialet, att genomföra en organisationsförändring och minska personalstyrkan. Arbetsgivaren har fört förhandlingar med företrädarna för personalen om omorganiseringen av arbetsgivarens organisation samt om personalminskningen. Under förhandlingarna har bland annat omplacerings- och omskolningsmöjligheter behandlats.</p> <p>Pargas stads kundinformation flyttar över till biblioteken i alla kommundelar. Servicerådgivare Arja Töyrylä flyttar därmed avdelning från avdelningen näringslivstjänster till avdelningen välfärd och fritid. Arja Töyrylä har den 15.4.2026 accepterat förflyttningen.</p>
<b>Motiveringar</b> <b>Perustelut</b>	Enligt förvaltningsstadgan för Pargas stad § 94 beslutar stadsdirektören om förflyttning av personal mellan avdelningarna efter att ha hört berörda avdelningschefer och berörda personer samt med beaktande av personalens behörighet och arbetsuppgifter.
<b>Beslut</b> <b>Päätös</b>	Stadsdirektören beslutar med stöd av förvaltningsstadgan § 94 om överflyttning av servicerådgivare Arja Töyrylä från avdelningen näringslivstjänster till avdelningen välfärd och fritid från och med den 1.6.2026. Avdelningscheferna och berörd person är hörda i ärendet.
<b>Underskrift</b> <b>Allekirjoitus</b>	<i>Beslutet har undertecknats elektroniskt/Päätös on allekirjoitettu sähköisesti</i> Tom Simola Stadsdirektör/ Kaupunginjohtaja
<b>Tilläggsuppgifter</b> <b>Lisätiedot</b>	Tf näringslivsdirektör Peter Lindgren 050 5662 943 förnamn.efternamn@pargas.fi

Detta beslut har delgivits/Tämä päätös on annettu tiedoksi 1.6.2026

**Delgivning**  
**Tiedoksianto**

- elektroniskt/sähköisesti:  
Sakägare, HR-chef W.O, HR-specialist L.W, stadsstyrelsens  
ordförande, stadsstyrelsen

delgivare/tiedoksiantaja  
ledningens sekreterare Carola Isaksson

**Datum då beslutet framlagts till påseende/ 1.6.2026**  
**Päätöksen nähtäväksi asettamispäivämäärä**

## ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING AV BESLUT

### Rätt att begära omprövning

Omprövning av ett beslut enligt lagen om grundläggande utbildning som gäller antagning av elev, rätten enligt 13 § till undervisning i religion eller livsåskådningskunskap, beslut om stöd enligt 20 f §, avvikande ordnande av undervisning enligt 18 §, förlängd läroplikt enligt 25 § 2 mom. och inledande av utbildning vid en annan tidpunkt enligt 27 § får begäras av elevens vårdnadshavare eller lagliga företrädare.

Omprövningsbegäran ska lämnas till Tillstånds- och tillsynsverket inom fjorton (14) dagar från det att elevens vårdnadshavare eller lagliga företrädare delgavs beslutet. Då tidsfristen beräknas ska den dag då delgivningen sker inte räknas med. Om den sista dagen av tidsfristen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton eller midsommarafton eller en helgfri lördag fortsätter tiden för begäran om omprövning ännu följande vardag.

Mottagaren anses ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ha kommit till en myndighets kännedom redan den dag brevet anlände. Vid bevislig delgivning framgår delgivningsdagen av delgivnings- eller mottagningsbeviset. Omprövningsbegäran kan på avsändarens ansvar sändas per post eller med bud.

Omprövningsbegäran ska lämnas till posten i så god tid att den kommer fram senast den sista dagen av tidsfristen under tjänstetid. Omprövningsbegäran kan också sändas elektroniskt via Tillstånds- och tillsynsverkets webbplats [www.lvv.fi](http://www.lvv.fi).

#### I omprövningsbegäran ska uppges:

- ändringssökandens namn och hemkommun
- den postadress och det telefonnummer där ändringssökanden kan nås i ärenden som gäller omprövningsbegäran
- vilket beslut omprövningsbegäran gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs

#### Till omprövningsbegäran ska bifogas:

- beslutet i original eller som kopia
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för omprövningsbegäran, om de inte redan tidigare inlämnats till myndigheten

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud ska också denna persons namn och hemkommun uppges i omprövningsbegäran. Ombudet ska, om han eller hon inte är advokat eller allmänt rättsbiträde, bifoga sin fullmakt till omprövningsbegäran. Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna omprövningsbegäran.

Ett elektroniskt dokument som inkommit till en myndighet behöver inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

#### **Kontaktinformation:**

Tillstånds- och tillsynsverket  
PB 20, 13035 LVV

E-post: [registratur@lvv.fi](mailto:registratur@lvv.fi)  
Telefon: 0295 254 000 (växel)

**Besvärsförbud:** Beslut i vilka det är möjligt att begära omprövning får inte överklagas genom besvär.