



## Anställning av trädgårdsmästare med parkmästaruppgifter - Puistomestarin tehtäviä hoitavan puutarhurin palkkaaminen

**Sakägare** Jenny Nyström  
**Asianosainen**

**Redogörelse för ärendet** Jenny Nyström har sedan början av år 2023 varit anställd som trädgårdsmästare med tidsbundna arbetsavtal. Sedan januari 2024 har Nyström skött parkmästarens uppgifter efter att den ordinarie parkmästaren slutat.  
**Selostus asiasta**

Jenny Nyström uppfyller behörighetsvillkoren.

Jenny Nyström on vuoden 2023 alusta lähtien toiminut puutarhurina määräaikaisilla työsopimuksilla. Tammikuusta 2024 lähtien Nyström on hoitanut puistomestarin tehtäviä vakituisen puistomestarin lopetettua.

Jenny Nyström täyttää kelpoisuusvaatimukset.

**Motiveringar**  
**Perustelut**

Förvaltningsstadgan § 84 *Anställning i ett arbetsavtalsförhållande kan ske utan offentligt ansökningsförfarande när den som anställs har skött uppgifter som motsvarar arbetsavtalsförhållandet i fråga i ett arbetsavtals- eller tjänsteförhållande som gäller tills vidare eller på viss tid i staden i ett år.*

Förvaltningsstadgan § 87 *Beslutanderätt vid anställning av ordinarie personal*

Hallintosäntö § 84 *Työsopimussuhteeseen voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä henkilö, joka on hoitanut kyseistä työsopimussuhdetta vastaavia tehtäviä kaupungissa toistaiseksi voimassa olevassa tai määräaikaisessa työsopimus- tai virkasuhteessa vuoden ajan.*

Hallintosäntö § 87 *Päätösvalta vakinaisen henkilöstön ottamisessa*

**Beslut**  
**Päätös**

**Till befattningen trädgårdsmästare med parkmästaruppgifter väljs Jenny Nyström.**  
**Puistomestarin tehtäviä hoitavaksi puutarhuriksi valitaan Jenny Nyström.**

**Underskrift**  
**Allekirjoitus**

*Beslutet har undertecknats elektroniskt/Päätös on allekirjoitettu sähköisesti*

Matias Jensen  
Teknisk chef/Tekninen päällikkö

**Bilagor**

**Liitteet**

**Tilläggsuppgifter  
Lisätiedot**

**Delgivning  
Tiedoksianto**

Detta beslut har delgivits/Tämä päätös on annettu tiedoksi 28.3.2025

- per post/postitse:

- elektroniskt/sähköisesti: Jenny Nyström, stadsstyrelsen, löneräknare  
MI, stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster

Ann-Christin Nyström  
delgivare/tiedoksiantaja

**Datum då beslutet framlagts till påseende/ 28.3.2025  
Päätöksen nähtäväksi asettamispäivämäärä**

## Anvisning för begäran om omprövning

### Rätt att begära omprövning

Den som är missnöjd med beslutet får begära omprövning av beslutet. Rätt att begära omprövning har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

### Myndighet hos vilken omprövning begärs samt tidsfrist

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem, får begära omprövning av beslutet.

Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen.

**Kontaktuppgifter:** Stadsstyrelsen, Strandvägen 28, 21600 Pargas, [pargas@pargas.fi](mailto:pargas@pargas.fi).

**Tidsfrist:** En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett beslut som sänts elektroniskt anses ha blivit delgivet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfåendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

### Innehållet i begäran om omprövning

Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

**Förbud att begära omprövning**  I detta ärende får omprövning inte begäras. Grund för förbudet:

## Oikaisuvaatimusohjeet

### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenellä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomaisen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa.

**Yhteystiedot:** Stadsstyrelsen, Rantatie 28, 21600 Parainen, [parainen@parainen.fi](mailto:parainen@parainen.fi).

**Oikaisuvaatimusaika:** Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tavallisessa tiedoksiannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Sähköisesti lähetetyn päätöksen katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Todisteellisessa tiedoksiannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Oikaisuvaatimuskielto**  Tässä asiassa ei saa hakea oikaisua. Kiellon peruste: