Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta

1. Sopijapuolet

Vastuukunta

Turun kaupunki
0204819-8
PL 355, 20101 Turku

Jäsenkunnat

Auran kunta
0132103-3
Tuulentie 1, 21380
Aura

Kaarinan kaupunki
0133226-9
PL 12, 20781
Kaarina

Kustavin kunta
0134349-4
Keskustie 7, 23360
Kustavi

Kemiönsaaren kunta
0133833-7
PL 7, 25701 Kemiö

Laitilan kaupunki
0134480-9
PL 25, 23801 Laitila

Liedon kaupunki
0134698-6
PL 24, 21421 Lieto

Loimaan kaupunki
1927453-8
PL 9, 32201 Loimaa

Maskun kunta
0204064-7
Keskuskaari 3,
21250 Masku

Mynämäen kunta
2048364-4
Vehmaantie 111,
23100 Mynämäki

Naantalin kaupunki
0135457-2
PL 43, 21101
Naantali

Nousiaisten kunta
0135821-5
Moisiontie 19,
21270 Nousiainen

Oripään kunta
0135869-6
Koulutie 2, 32500
Oripää

Paimion kaupunki
0136169-2
PL 50, 21531
Paimio

Paraisten kaupunki
0136082-5
Strandvägen 28,
21600 Parainen

Pyhärannan kunta
0204403-1
Lasikuja 6, 27320
Ihode

Pöytyän kunta
1929519-5
Kehityksentie 6,
21800 Kyrö

Raision kaupunki
0204428-5
PL 100, 21201
Raisio

Ruskon kunta
0204524-5
Vanhatie 5, 21290
Rusko

Sauvon kunta
9038213-6
Vahtistentie 5,
21570 Sauvo

Taivassalon kunta
0139991-4
Keskustie 9, 23310
Taivassalo

Uudenkaupungin
kaupunki
0144036-6
PL 20, 23501
Uusikaupunki

Vehmaan kunta
0144561-8
Vinkkiläntie 26,
23200 Vinkkilä

Sopimuksen muihin sopijapuoliin kuin vastuukuntaan viitataan tässä sopimuksessa yhteisesti ”**Jäsenkunta**” tai kaikki yhdessä ”**Jäsenkunnat**”. Kaikkiin sopimuksen sopijapuoliin yhdessä viitataan ilmaisulla “**Sopijapuolet**”.

2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Sopijapuolet ovat solmineet yhteistoimintasopimuksen (Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimus), jossa on sovittu työvoimapalvelujen järjestämisestä annetussa laissa (380/2023, jäljempänä ’’järjestämislaki’’) tarkoitettujen julkisten työvoimapalvelujen järjestämisestä. Sopijapuolet ovat muodostaneet työvoimapalveluiden järjestämisen yhteistoiminta-alueen (jäljempänä ”**Turun työllisyysalue**” tai **’’Työllisyysalue’’**). Työllisyysalueen kunnat järjestävät järjestämislain mukaiset työvoimapalvelut ja niihin liittyvät tehtävät kuntalain (410/2015) 8 §:n tarkoittamana yhteistoimintana niin sanotulla vastuukuntamallilla kuntalain 51 §:n mukaisesti.

Järjestämislaissa säädetään kuntien järjestämisvastuulle kuuluvista julkisista työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä. Työvoimapalveluiden järjestämisestä vastuussa oleva kunta voi sopia työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan delegoimisesta työllisyysalueen jäsenkunnalle siten kuin kuntalain 54 §:ssä säädetään sopimuksesta viranomaistehtävän hoitamiseksi.

Tämän sopimuksen tarkoituksena on sopia työvoimaviranomaiselle järjestämislain mukaan kuuluvan tehtävän, jossa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle, antamisesta virkavastuulla yhteistoimintasopimuksen osapuolena olevan kunnan viranhaltijan hoidettavaksi.

3. Toimivallan siirto

Tällä sopimuksella Vastuukunta antaa työvoimaviranomaisen alla määritellyt tehtävät Lähipalveluja tuottavien jäsenkuntien jäljempänä määritellyille viranhaltijoille hoidettavaksi.

Toimivallan siirto tapahtuu Turun kaupunginvaltuuston hyväksymin hallintosäännön ehdoin sekä työllisyysaluelautakunnan päätöksellä.

Turun työllisyysalueen toiminta-alueella (“**Toiminta-alue**”) tarkoitetaan tässä sopimuksessa Työllisyysalueen sisäistä Jäsenkuntien muodostamaa aluetta, jossa kuntien lakisääteisiä lähipalveluja koskevaa toimivaltaa on delegoitu yhdelle kunnalle kuntalain 54 §:n nojalla. Toiminta-alueella tuotetaan joko yhden tai useamman eri kunnan lähipalveluja.

Tämän sopimuksen mukainen toimivallan ja tehtävien delegointi koskee työvoimaviranomaisen järjestämisvastuulla olevia lakisääteisiä lähipalveluja. Toiminta-alueen kunnat voivat keskinäisillä erillisillä sopimuksilla sopia mahdollisista muista Jäsenkuntien jäsenille tarjottavista palveluista.

Lähipalveluja tuottavat Vastuukunta Turku ja seuraavat Jäsenkunnat: Kaarinan kaupunki, Laitilan kaupunki, Liedon kaupunki, Loimaan kaupunki, Paimion kaupunki, Paraisten kaupunki, Raision kaupunki ja Uusikaupungin kaupunki (jatkossa ”**Lähipalveluja tuottavat jäsenkunnat**”).

Toiminta-alueet, niihin kuuluvat Jäsenkunnat ja Toiminta-alueellaan Lähipalveluja tuottavat jäsenkunnat ovat seuraavat:

- Kaarinan kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa alueella;
- Laitilan kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa alueella;
- Liedon kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa alueella;

- Loimaan kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa lisäksi myös Auran kunnalle, Pöytyän kunnalle ja Oripään kunnalle;
- Paimion kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa lisäksi myös Sauvon kunnalle;
- Paraisten kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa lisäksi myös Kemiönsaaren kunnalle;
- Raision kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa lisäksi myös Naantalin kaupungille, Maskun kunnalle, Nousiaisten kunnalle, Mynämäen kunnalle ja Ruskon kunnalle;
- Turun kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa alueella; ja
- Uusikaupungin kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa lisäksi myös Pyhärannan kunnalle, Taivassalon kunnalle, Vehmaan kunnalle ja Kustavin kunnalle.

Tässä sopimuksessa määritelty lähipalveluja koskeva toimivalta annetaan seuraaville järjestämisvastuun alaisia työvoimaviranomaisen tehtäviä hoitaville viranhaltijoille heidän oman kuntansa Toiminta-alueella:

- *asiakkuuspäällikkö*
- *asiantuntija*
- *elinkeinojohtaja*
- *elinvoimajohtaja*
- *kehittämisjohtaja*
- *kotouttamisohjaaja*
- *maahanmuuttokoordinaattori*
- *ohjaamokoordinaattori / työvalmentaja*
- *ohjaamokoordinaattori / suunnittelija*
- *palveluasiantuntija*
- *palveluesimies*
- *palvelupäällikkö*
- *palvelusihteeri*
- *palveluvastaava*
- *rekrytointikoordinaattori*
- *työkykykoordinaattori*
- *työllisyysasiantuntija,*
- *työllisyysasiantuntija-työvalmentaja*
- *työllisyyskoordinaattori*
- *työllisyys- ja maahanmuuttopäällikkö*
- *työllisyysjohtaja*
- *työllisyysohjaaja*
- *työllisyyspalvelujohtaja*
- *työllisyyspalvelupäällikkö*
- *työllisyyspäällikkö, työsuunnittelija*
- *työvoimapalveluiden päällikkö*
- *työvoimasuunnittelija*
- *uraohjaaja*
- *vastaava asiantuntija*
- *vastaava maahanmuuttokoordinaattori*
- *vastaava työllisyysasiantuntija*
- *vastaava yksilövalmentaja ja maahanmuuttokoordinaattori*
- *yksilövalmentaja*
- *yritysasiantuntija,*
- *yritysneuvoja*
- *yrityspalveluasiantuntija*
- *yritys- ja työllisyyskoordinaattori*
- *yritys- ja työllisyyspalveluiden johtaja*

- *yritysneuvoja*
- *yrityspalveluasiantuntija*
- *yrityspalvelujohtaja ja työllisyyskoordinaattori*

Lähipalveluja tuottava jäsenkunta sitoutuu siihen, että lähipalveluja koskevan toimivallan edellyttämät virat ovat voimassa ja palvelutuotanto toimii lain edellyttämällä tavalla. .

Edellä mainituille viranhaltijoille delegoidaan seuraaviin tehtäviin liittyvä työvoimaviranomaisen lähipalvelujen tuottamiseen liittyvä toimivalta, jonka tarkempi määrittely on liitteessä 1:

- *työnvälitys,*
- *avointen työpaikkojen hoito ja ehdokashaku,*
- *työvoimapalvelujen palveluneuvonta,*
- *asiakasprosessin hallinta, joka koostuu seuraavista tehtävistä:*
  - *työnhaun käynnistäminen ja päättäminen,*
  - *yleisneuvonta,*
  - *alkuhaastattelu, palvelutarvekartoitus,*
  - *työllistymissuunnitelmat*
  - *kotoutumissuunnitelmat.*
  - *aktivointisuunnitelmat,*
  - *monialaiset työllistymissuunnitelmat,*
  - *työnhakukeskustelut,*
  - *täydentävät työnhakukeskustelut,*
  - *työhön ja yrittäjyyteen ohjaus,*
  - *koulutuksiin ja palveluihin ohjaus ja*
  - *työttömien terveystarkastukseen ohjaus*
- *työ- ja koulutuskokeiluun ohjaus ja sopimusten laatiminen,*
- *työttömän omaehtoisen opiskelun tuki ja seuranta,*
- *yleisneuvonta palkkatuesta ja starttirahasta,*
- *työttömyysturvatehtävät,*
- *monikielinen yhteiskuntaorientaatio,*
- *palveluohjaus keskitettyihin ja valtakunnallisiin palveluihin,*
- *muutosturva +55 henkilöasiakkaat,*
- *yritys- ja työnantaja-asiakkaiden neuvonta ja ohjaus ja*
- *työnantaja- ja yrityskäynnit, palvelutarpeen kartoitus.*

Lähipalveluja tuottava jäsenkunta sitoutuu tuottamaan palvelua tämän sopimuksen ja lainsäädännön mukaisesti.

4. Viranhaltijan virkasuhde

Tämän sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Lähipalveluja tuottavan jäsenkunnan viranhaltija toimii Lähipalveluja tuottavan jäsenkunnan työnjohdon ja valvonnan alaisuudessa ja noudattaa sen antamia virkasuhteeseen liittyviä ehtoja ja sääntöjä.

Lähipalveluja tuottava jäsenkunta vastaa omien viranhaltijoidensa ja työntekijöidensä työturvallisuudesta lainsäädännön sekä työllisyysaluelautakunnan edellyttämällä tavalla.

Lähipalveluja tuottava jäsenkunta sitoutuu noudattamaan Työllisyysalueen johtamisjärjestelmää.

5. Talousarvio ja kustannusten jako

Talousarvio

Työllisyysalueen talouden hoidosta on sovittu yhteistoimintasopimuksen kohdassa 5.2.

Työllisyysalueen yhteiseen talousarvioon sisällytetään lakisääteiset lähipalvelut, keskitetyt palvelut, yhteiset palvelut sekä lakisääteisten työvoimapalvelujen edellyttämät hankinnat. Talousarvion laadinnan menettelytapa on kuvattu liitteessä 2.

Lähipalveluja tuottavan jäsenkunnan on laadittava yhteistyössä Toiminta-alueensa Jäsenkuntien kanssa sekä lakisääteisiä lähipalveluja koskeva talousarvio (osa Työllisyysalueen talousarviota) että mahdollisia muita kuin lakisääteisiä Toiminta-alueen kunnille tuotettavia lähipalveluja koskeva talousarvio (osa lähipalveluja tuottavan kunnan talousarviota).

Jäsenkunnat sitoutuvat noudattamaan Vastuukunnan määrittämiä käytäntöjä talousarvion laatimiseksi.

Kustannusten jako

Työllisyysalueen kustannusten jaon perusteista ja talouden hoidosta on sovittu yhteistoimintasopimuksen kohdassa 5.1 ja 5.2. Maksuosuuden suorittamisesta on sovittu yhteistoimintasopimuksen kohdassa 5.3.

Kustannusten jaon perusteet koskevat yhteistoimintaa sekä lähi- että keskitetyissä ja tukipalveluissa.

Yhteistoimintasopimuksessa tarkoitetut Sopijapuolten maksuosuudet määräytyvät vuoden 2025 TE- ja KOTO-valtionosuusmaksujen määräytymisperiaatteiden mukaisesti. Keväällä 2026 tehdyn sopimustarkastelun myötä siirrytään 1.1.2027 alkaen käyttämään vuosittain päivittyviä maksuosuuksia. Päivittyvät maksuosuudet pohjautuvat edeltävän vuoden väestötietojen keskiarvoihin. TE- ja KOTO-valtionosuusmaksujen laskentaperusteet on kuvattu liitteessä 3.

1.1.2025 voimaan astuneen sopimusversion mukaisia maksuosuuksia sovelletaan vuoden 2026 loppuun asti kyseisen sopimuksen liitteen 3 mukaisesti.

Sopijapuolet sitoutuvat noudattamaan tämän sopimuksen mukaisia maksuosuuksia ja kustannustenjakomalleja sekä niitä koskevia aikamääreitä. Sopijapuolet sitoutuvat osana yhteistoimintasopimuksen kohdan 9 mukaista neuvotteluvelvollisuutta tarvittaessa neuvottelemaan sovellettavista kustannusten jakoperusteista. Jos yhteistoimintasopimuksen neuvotteluissa ei saavuteta yhteisymmärrystä, noudatetaan tässä määritettyjä kriteereitä liitteen 3 mukaisin laskentaperustein.

Kustannukset, jotka ovat tätä sopimusta solmittaessa kohdennettavissa aiheuttamisperusteisesti, on kuvattu liitteessä 4.

Palkkatuen, starttirahan ja muiden harkinnanvaraisten tukien osalta noudatetaan liitteessä 5 kuvattua menettelyä.

Maksuosuuden suorittamisesta on sovittu yhteistoimintasopimuksen kohdassa 5.3.

Maksuosuudet lähipalveluiden kustannuksista määräytyvät samoilla periaatteilla kuin maksuosuudet keskitetyissä palveluissa niin, että toiminta-alueen laskennalliset kokonaissummat korvaavat työllisyysalueen summat.

6. Hankinnat

Työllisyysalueen hankintojen tekemisessä noudatetaan vastuukunnan hankintoja koskevia ohjeita ja määräyksiä. Jäsenkunnan tulee lähipalveluita toteuttaessaan käyttää vastuukunnan kilpailuttamia yhteisiä hankintoja. Yhteisillä hankinnoilla tarkoitetaan järjestämisvastuuseen, työllisyysalueen vastuulle kuuluvia palveluita sekä muita erikseen yhteisesti määriteltyjä hankintoja. Vastuukunta tekee yhteistyötä jäsenkuntien kanssa yhteisten hankintojen sisällön määrittelemisessä ja valmistelussa.

Mikäli Jäsenkunnan tarvitsemaa palvelua ei ole perustellusta syystä saatavissa yhteisesti kilpailutetuista hankinnoista, Jäsenkunnalla on oikeus tehdä lisähankinta puuttuvan palvelun osalta. Jäsenkunta voi halutessaan tuottaa palvelua omana tuotantona. Tämä ei poista jäsenkunnan velvoitetta osallistua yhteishankintaan.

Jäsenkunnalla on oikeus tehdä hankintoja siinä laajuudessa kuin se tuottaa lähipalveluja (esim. Laitila tuottaa lähipalveluita Laitilan alueelle ja voi tehdä lisähankintoja Laitilan alueelle). Jäsenkunta tekee mahdollisen lisähankinnan omaan lukuunsa, ei Työllisyysalueen nimissä. Jäsenkunta raportoi pyydettäessä tekemistään lisähankinnoista Vastuukunnalle.

7. Tehtävien hoidon valvonta

Vastuukunnalla on oikeus ja velvollisuus seurata ja valvoa Lähipalveluja tuottaville jäsenkunnille delegoitujen tehtävien toteutumista. Vastuukunnan valvonnasta vastaava taho määräytyy Vastuukunnan hallintosäännön mukaisesti. Työllisyysaluejohtaja laatii erikseen tarkemmat seurannan ja valvonnan mekanismit. Vastuukunta voi antaa ohjeita työvoimapalveluiden tuottamiseen liittyvän lainsäädännön tulkintaan liittyen.

8. Vahingonkorvaus

Jos Työllisyysalue on vahingonkorvauslain perusteella velvollinen korvaamaan vahingon kärsineelle sellaisen vahingon, jonka viranhaltija on aiheuttanut Vastuukunnan vastuulle kuulevia tehtäviä hoitaessaan, Työllisyysalue sitoutuu suorittamaan vahingonkorvauksen vahingon kärsineelle taholle. Mikäli viranhaltija on aiheuttanut vahingon tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudellaan, voi Työllisyysalue periä maksamansa vahingonkorvauksen määrän siltä Lähipalveluja tuottavalta jäsenkunnalta, jonka virkatehtäviä viranhaltija on hoitanut vahingon aiheuttaessaan.

Sopijapuolten keskinäiset mahdolliset vahingonkorvausasiat käsitellään yhteistoimintasopimuksen mukaisesti.

9. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti Sopijapuolten välisissä neuvotteluissa. Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, erimielisyydet ratkaistaan hallintoriita-asiana Turun hallinto-oikeudessa tai ellei asia kuulu hallinto-oikeuden toimivaltaan, Varsinais-Suomen käräjäoikeudessa.

10. Tietojärjestelmät, asiakirjahallinta, asiakastietojen käsittely ja henkilötietojen suoja

Tietojärjestelmät ja ICT-palveluja koskeva vastuunjako

Vastuukunnan ja Lähipalveluja tuottavien kuntien ICT-palveluja koskeva vastuunjako on kuvattu tämän sopimuksen liitteessä 6.

Turun työllisyysalueen kaikki (lakisääteiset ja muut) lähipalvelut tuotetaan käyttäen työvoimapalvelujen valtakunnallista tietovarantoa, jonka yhteisrekisterinpitäjiä valtion kehittämis- ja hallintokeskus ja Vastuukunta ovat työvoimapalveluiden järjestämisestä annetuin lain (380/2023) 123 §:n tarkoittamalla tavalla. Lähipalveluja tuottavat jäsenkunnat sitoutuvat noudattamaan tietovarannon käytössä lakia sekä kehittämis- ja hallintokeskuksen ja Vastuukunnan ohjeita.

Henkilötietojen käsittely

Lähipalveluja tarjoavien kuntien toimivaltaa vastaanottavat viranhaltijat toimivat tietosuojalain (1050/2018 muutoksineen) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen tarkoittamina henkilötietojen käsittelijöinä. Henkilötietoja käsittelevien viranhaltijoiden tulee noudattaa liitteenä 7 olevia ohjeita henkilötietojen käsittelijöille sekä muita Vastuukunnan antamia ohjeita asiakastietojen kirjaamisesta, ja osallistua Vastuukunnan osoittamiin asiakastietojen kirjaamista koskeviin koulutuksiin.

Lähipalveluja tuottavat kunnat, ml. Vastuukunta, vastaavat osaltaan Työllisyysalueen palvelujen tuottamisessa kertyvien asiakirjojen ja tiedostojen arkistoinnista ja salassapidosta niistä annettujen ohjeiden mukaisesti.

Tietopyyntöihin sovellettavat menettelyt

Jäsenkunnat sitoutuvat noudattamaan Vastuukunnan antamia tietopyyntöihin sovellettavia menettelytapoja ja ohjeita.

Asianhallinta ja arkistointi

Jäsenkunnat sitoutuvat noudattamaan asianhallinnan osalta Vastuukunnan antamia ohjeita.

Sopijapuolet vastaavat kansallisen ohjeistuksen ja kansallisarkiston seulontapäätösten mukaisesti Työllisyysalueen toiminnassa kertyvien asiakirjojen ja tiedostojen arkistoinnista, rekisteröinnistä ja salassapidosta. Vastuukunta vastaa tiedon elinkaaren hallinnan suunnittelusta.

Tietoturva

Jäsenkunnat sitoutuvat noudattamaan Vastuukunnan voimassa olevia tietoturvaa koskevia ohjeita. Jäsenkunnat sitoutuvat myös kehittämis- ja hallintokeskuksen käyttövelvoitteen piirissä olevien järjestelmien tietoturvaohjeiden noudattamiseen. Tietoturvarikkomuksen tilanteessa Jäsenkunnat sitoutuvat osallistumaan tietoturvarikkomuksen selvittelytyöhön ja seuraamusten ehkäisyyn.

Asiakastietojen salassapito

Työhallinnon asiakastiedot ovat salassa pidettäviä viranomaisten julkisuudesta annetun lain (621/1999, julkisuuslaki) 24 §:n 1 mom. 25 kohdan mukaisesti.

11. Sopimuksen muuttaminen

Sopijapuolet voivat muuttaa tätä sopimusta kirjallisesti, muut muutokset ovat mitättömiä. Muutokset tulevat voimaan, kun Sopijapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet Sopijapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

Sopijapuolet sitoutuvat neuvottelemaan tämän sopimuksen liittyvistä muutostarpeista saman aikataulujen ja periaatteiden mukaisesti kuin mitä yhteistoimintasopimuksessa on sovittu sopimuksen muutoksista.

12. Yhteyshenkilöt

Kukin Sopijapuoli nimeää yhteyshenkilönsä, johon tähän sopimukseen liittyvissä asioissa tulee olla yhteydessä. Yhteyshenkilöt on määritelty liitteessä 8.

13. Sopimuksen voimassaolo ja päättäminen

Sopimus tulee voimaan kunkin Sopijapuolen osalta, kun Sopijapuoli on sen allekirjoittanut.

Selvyyden vuoksi todetaan, että jos Lähipalveluja tuottavaksi kunnaksi tässä Sopimuksessa nimetty kunta ei allekirjoita sopimusta, toimivalta tässä sopimuksessa tarkoitettujen lähipalvelujen tuottamiseksi kyseiselle Lähipalveluja tuottavalle kunnalle sekä sen Toiminta-alueen mahdollisille muille Jäsenkunnille säilyy Vastuukunnalla.

Edelleen selvyyden vuoksi todetaan, että jos Jäsenkunta ei allekirjoita tätä sopimusta eikä näin ollen tule tässä sopimuksessa nimetyllä Toiminta-alueellaan tuotetun lähipalvelun piiriin, toimivalta lähipalvelujen tuottamiseksi kyseiselle Jäsenkunnalle säilyy Vastuukunnalla.

Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen irtisanomisaika on 12 kuukautta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin irtisanomisilmoitus on annettu Sopijapuolten tietoon kirjallisesti.

Jos sopimus irtisanotaan yhden Lähipalveluja tuottavan jäsenkunnan osalta tai muun Jäsenkunnan osalta, toimivalta lähipalvelujen tuottamiseksi tältä osin palautuu Vastuukunnalle, jolla on järjestämisvastuunsa mukainen oikeus päättää lähipalvelujen tuottamistavasta.

Vastuukunnalla on lisäksi oikeus irtisanoa sopimus yksittäisen Lähipalveluja tuottavan jäsenkunnan kanssa, mikäli tällainen jäsenkunta olennaisesti rikkoo sopimuksen ehtoja eikä korjaa menettelyään kohtuullisessa ajassa kirjallisen huomautuksen saatuaan. Lähipalveluja tuottava jäsenkunta sitoutuu tämän sopimuksen mukaisten velvoitteiden suorittamiseen irtisanomisajan päättymiseen saakka.

14. Allekirjoitus

Allekirjoitukset seuraavilla sivuilla.

Liiteluettelo:

1. Lähipalvelut
2. Talousarvion laadinnan ja talousarviovuoden menettelytavat
3. TE- ja KOTO -valtionosuusmaksujen laskentaperusteet ja päivittyvä kustannusten jakomalli
4. Palveluiden kustannusten kohdentamisperusteet
5. Palkkatuen, starttirahan ja muiden harkinnanvaraisten tukien myöntämisen menettelytavat
6. ICT-palveluja koskeva vastuunjako
7. Turun kaupungin ohjeet henkilötietojen käsittelijälle
8. Sopijapuolten yhteyshenkilöt

Auran kunta

Aurassa _____._____.202_

_____	_____
Tiina Pelkonen	Tuija Pellosmaa
kunnanjohtaja	hallintojohtaja

Kaarinan kaupunki

Kaarinassa _____._____.202_

_____	_____
Harri Virta	Päivi Antola
kaupunginjohtaja	hallintojohtaja

Kemiönsaaren kunta

Kemiönsaaressa _____._____.202_

_____	_____
Erika Strandberg	Sven Ivars
kunnanjohtaja	vs. elinkeinojohtaja

Kustavin kunta

Kustavissa _____._____.202_

_____
Rauno Peltola
kunnanjohtaja

Laitilan kaupunki

Laitilassa _____._____.202_

_____	_____
Lauri Kattelus	Johanna Ahokas
kaupunginjohtaja	hallintojohtaja

Liedon kaupunki

Liedossa _____._____.202_

_____	_____
Mika Ingi kaupunginjohtaja	Anne Rantala hallintopalvelujen toimialajohtaja

Loimaan kaupunki

Loimaalla _____._____.202_

_____	_____
Jari Rantala	Paavo Laaksonen
kaupunginjohtaja	kehittämisjohtaja

Maskun kunta

Maskussa _____._____.202_

_____	_____
Miira Raiskila	Jenni Sipilä
kunnanjohtaja	Konsernihallinnon johtaja

Mynämäen kunta

Mynämäessä _____._____.202_

_____	_____
Carita Maisila	Jere Markkanen
kunnanjohtaja	hallintojohtaja

Naantalin kaupunki

Naantalissa _____._____.202_

_____	_____
Laura Leppänen	Riitta Luotio
kaupunginjohtaja	hallintojohtaja

Nousiaisten kunta

Nousiaisissa _____._____.202_

_____	_____
Teemu Heinonen	Petra Einiö
kunnanjohtaja	hallintojohtaja

Oripään kunta

Oripäässä _____._____.202_

_____	_____
Anne-Mari Kaarto	Timo Tolppanen
kunnanhallituksen puheenjohtaja	kunnanjohtaja

Paimion kaupunki

Paimiossa _____._____.202_

_____	_____
Nina-Mari Turpela	Jaana Hölsö
kaupunginjohtaja	hallintojohtaja

Paraisten kaupunki

Paraisilla _____._____.202_

_____	_____
Tom Simola	Peter Lindgren
kaupunginjohtaja	vt. elinkeinojohtaja

Pyhärannan kunta

Pyhärannassa _____._____.202_

_____
Jukka Laiho
kunnanjohtaja

Pöytyän kunta

Pöytyällä _____._____.202_

_____	_____
Mika Joki	Jussi Heinonen
kunnanjohtaja	hallintojohtaja

Raision kaupunki

Raisiossa _____._____.202_

_____	_____
Eero Vainio	Anni Hakala
kaupunginjohtaja	hallintojohtaja

Ruskon kunta

Ruskolla _____._____.202_

_____	_____
Kari Lehtinen	Leena Pieniniemi
kunnanjohtaja	talous- ja hallintojohtaja

Sauvon kunta

Sauvossa _____._____.202_

_____	_____
Satu Simelius	Henna Ahtinen
kunnanjohtaja	hallintojohtaja

Taivassalon kunta

Taivassalossa _____._____.202_

_____	_____
Sanna Häkli	Seppo Pihl
kunnanjohtaja	vs. tekninen johtaja

Turun kaupunki

Turussa _____._____.202_

_____	_____
Tuomas Heikkinen	Pauliina Ahlas
kansliapäällikkö	lakiasiainjohtaja

Uudenkaupungin kaupunki

Uudessakaupungissa _____._____.202_

_____	_____
Atso Vainio	Katja Aalto
kaupunginjohtaja	hallinto- ja talousjohtaja

Vehmaan kunta

Vehmaalla _____._____.202_

_____	_____
Anna Kaskinen kunnanjohtaja	Riitta Luotonen kunnanhallituksen puheenjohtaja