Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion

Tid / Aika 11.02.2026 kl. / klo 17.00 - 18.27

Plats / Paikka Stadshuset, Styrhytten

§		
§ 1	Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
§ 2	Val av protokolljusterare	4
§ 3	Godkännande av föredragningslistan	5
§ 4	Vicerektor för Skräbböle skola för tiden 1.1-30.6.2026	6
§ 5	Rektorsuppgiften i Kirjala skola	7
§ 6	Dispositionsplan 2026 för enheten svenskspråkig utbildning	8
§ 7	Ordningsregler, skolorna åk 1-6 och enhetsskolor	9
§ 8	Plan för användningen av pedagogiska åtgärder, disciplinära åtgärder och säkerhetsåtgärder, skolor åk 1-6 och enhetsskolor	10
§ 9	Beviljande av bidrag för ordnandet av morgon- och eftermiddagsverksamheten läsåret 2026-2027	12
§ 10	Anmälningsärenden	14
§ 11	Aktuella frågor	17

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besvärsanvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

18.02.2026

Ordförande / Puheenjohtaja Mi Adolfsson

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 11.02.2026 kl./klo 17.00 - 18.27

Närvarande / Läsnä

Adolfsson Mi	puheenjohtaja	
Nyström Kristian	varapuheenjohtaja	
Fraboni Paola	jäsen	distans
Laurén Marlena	jäsen	
Nyman Nina	jäsen	
Östman Helene	jäsen	distans
Lindström Daniel	varajäsen	
Henriksson Dan-Peter	varajäsen	

Frånvarande / Poissa

Lepola Marcus	jäsen	
Karlsson Jani	jäsen	ersättare Dan-Peter Henriksson på plats
Jensén Fredrik	jäsen	ersättare Daniel Lindström på plats

Övriga / Muut

Nyberg Widar	khall:n edustaja	
Johansson Laura	sivistyslautakunnan puh.joht.	distans
Turunen Oliwer	nuorisovaltuuston edustaja	
Lundberg Ulrika	pöytäkirjanpitäjä	

Underskrifter
Allekirjoitukset

Mi Adolfsson
ordförande / puheenjohtaja

Ulrika Lundberg
protokollförare / pöytäkirjanpitäjä

Behandlade ärenden
Käsitellyt asiat 1 - 11

Protokolljustering
Pöytäkirjan tarkastus

Pargas stad
Paraisten kaupunki

17.2.2026

Marlena Laurén
har justerat protokollet elektroniskt
on tarkastanut pöytäkirjan sähköisesti

Kristian Nyström
har justerat protokollet elektroniskt
on tarkastanut pöytäkirjan sähköisesti

Protokollet har varit framlagt
Pöytäkirja on ollut nähtävänä

Pargas stad
Paraisten kaupunki

18.02.2026

Intygar / Todistaa

Annemari Bonn
förvaltningsassistent/
hallintoassistentti

Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 11.02.2026 § 1

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligt sammankallat och beslutfört.

_____

Val av protokolljusterare

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 11.02.2026 § 2

Beslut

Till protokolljusterare valdes Marlena Laurén och Kristian Nyström.

_____

Godkännande av föredragningslistan

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 11.02.2026 § 3

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

_____

Vicerektor för Skräbböle skola för tiden 1.1-30.6.2026

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 11.02.2026 § 4
115/01.01.03/2026

Beredare

Bildningsdirektör Ulrika Lundberg tfn 050 3753593
Förnamn.efternamn@pargas.fi

Vicerektor för Skräbböle skola har beviljats tjänstledighet för tiden 1.1.-30.6.2026. En ny vicerektor behöver utses för vårterminen. Speciallärare Heidi Skaag-Isaksson har samtyckt till uppgiften.

Föredragande

Bildningsdirektör Ulrika Lundberg tfn 050 3753593
Förnamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion beslutar utse speciallärare Heidi Skaag-Isaksson till vicerektor för Skräbböle skola för tiden 1.1.-30.6.2026.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Heidi Skaag-Isaksson, rektor för Skräbböe skola

_____

Rektorsuppgiften i Kirjala skola

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 11.02.2026 § 5
114/01.01.03/2026

Beredare

Bildningsdirektör Ulrika Lundberg tfn 050 3753593
Förnamn.efternamn@pargas.fi

Rektorsuppgifterna i Kirjala skola sköts innevarande läsår med tillfälliga arrangemang. Under många år har rektorsuppgifterna fördelats mellan Sunnanbergs skola och Kirjala skola så att samma lärare har skött rektorskapet i båda skolorna. Eftersom Sunnanbergs skola dras in från och med 1.8.2026 behöver ett nytt beslut fattas om rektorskapet i Kirjala skola från och med höstterminen 2026.

Eftersom elevantalet går ner i Kirjala skola och fråga är om en uppgift på timbasis är det motiverat att i fortsättningen gå in för ett arrangemang där rektorsuppgifterna kombineras med en annan skola. Skräbböle skola är en motsvarande skola med årskurserna 1-6, varför rektor Jonas Wallin i Skräbböle skola med fördel i fortsättningen även kunde sköta Kirjala skola. Wallin har samtyckt till uppgiften.

Föredragande

Bildningsdirektör Ulrika Lundberg tfn 050 3753593
Förnamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion beslutar förordna Jonas Wallin till rektor för Kirjala skola från och med 1.8.2026 tillsvidare.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Jonas Wallin, Kirjala skola/rektor, personalenheten/löner

_____

Dispositionsplan 2026 för enheten svenskspråkig utbildning

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 11.02.2026 § 6
388/02.02.00/2025

Beredare

Bildningsdirektör Ulrika Lundberg tfn 050 3753593
Förnamn.efternamn@pargas.fi

Nämnden för fostran och utbildning har 30.1.2023 § 4 delegerat rätten att godkänna dispositionsplaner till enhetscheferna.

Enhetschefen för svenskspråkig utbildning har uppgjort en dispositionsplan per kostnadsställe, utgående från den av stadsfullmäktige godkända budgeten för år 2026.

Kompletterande material

Dispositionsplan 2026 för enheten svenskspråkig utbildning

Föredragande

Bildningsdirektör Ulrika Lundberg tfn 050 3753593
Förnamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion tar del av dispositionsplanen för budgetåret 2026 för enheten svenskspråkig utbildning.

Beslut

Förslaget godkändes.

_____

Ordningsregler, skolorna åk 1-6 och enhetsskolor

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 11.02.2026 § 7
109/12.02.01/2026

Beredare

Bildningsdirektör Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Enligt Lagen om grundläggande utbildning § 29 ska utbildningsanordnaren godkänna ordningsregler för skolorna inom den grundläggande utbildningen.

I augusti 2025 uppdaterades ordningsreglerna gällande det sk mobilförbudet. I övrigt gjordes inga ändringar i reglerna för skolor med åk 1-6 och enhetsskolorna. Nu har ordningsreglerna uppdaterats till övriga delar så att de har stöd i gällande lagstiftning. Utbildningsstyrelsens anvisningar för ordningsregler har legat som grund för revideringen. Skolornas personal och Hem och skola-föreningar har haft möjlighet att ge utlåtande.

Som komplement till ordningsreglerna utarbetar skolorna kompletterande trivselregler.

Ordningsreglerna för Sarlinska skolan har redan uppdaterats och godkänts av bildningsnämndens svenskspråkiga sektion.

Bilaga

Ordningsregler för Malms skola
Ordningsregler för Skräbböle skola
Ordningsregler för Kirjala skola
Ordninsgregler för Sunnanbergs skola
Ordninsgregler för Kyrkbackens skola
Ordningsregler för Skärgårdshavets skola
Ordningsregler för Träsk skola
Ordningsregler för Iniö skola

Föredragande

Bildningsdirektör Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion beslutar godkänna ordningsreglerna för skolorna med åk 1-6 och enhetsskolorna.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

berörda skolor

_____

Plan för användningen av pedagogiska åtgärder, disciplinära åtgärder och säkerhetsåtgärder, skolor åk 1-6 och enhetsskolor

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 11.02.2026 § 8
910/12.00.02/2025

Beredare

Bildningsdirektör Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Enligt lagen om grundläggande utbildning § 29 ska utbildningsanordnaren i samband med läroplanen utarbeta och ge anvisningar om en plan för användningen av pedagogiska åtgärder, disciplinära åtgärder och säkerhetsåtgärder och om förfaranden i samband med dem.

Syftet med planen är att göra skolans pedagogiska och disciplinära åtgärder transparenta för både elever, vårdnadshavare och skolpersonal. Syftet med de disciplinära åtgärderna är att styra elevernas uppförande och de baserar sig på de skyldigheter som fastställs i lagen om grundläggande utbildning. Utgångspunkten för planen för användning av disciplinära åtgärder är elevernas skyldigheter enligt lagen om grundläggande utbildning, det vill säga att eleven ska delta i undervisningen regelbundet, utföra sina skoluppgifter samvetsgrant och uppträda korrekt.

I grunderna för läroplanen nämns detaljerat vad planen ska innehålla. Personalen och skolornas Hem och skola föreningar har getts möjlighet att kommentera planen.

Det har funnits behov att uppdatera planen för pedagogiska åtgärder, disciplinära åtgärder och säkerhetsåtgärder för skolorna i åk 1-6 och för enhetsskolorna. Motsvarande revidering av planen för Sarlinska skolan godkändes i augusti 2025.

Bilaga

Plan för pedagogiska, disciplinära och säkerhetsåtgärder för Malms skola
Plan för pedagogiska, disciplinära och säkerhetsåtgärder för Skräbböle skola
Plan för pedagogiska, disciplinära och säkerhetsåtgärder för Sunnabergs skola
Plan för pedagogiska, disciplinära och säkerhetsåtgärder för Kirjala skola
Plan för pedagogiska, disciplinära och säkerhetsåtgärder för Kyrkbackens skola
Plan för pedagogiska, disciplinära och säkerhetsåtgärder för Skärgårdshavets skola
Plan för pedagogiska, disciplinära och säkerhetsåtgärder för Träsk skola
Plan för pedagogiska, disciplinära och säkerhetsåtgärder för Iniö skola

Föredragande

Bildningsdirektör Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion beslutar godkänna planen för pedagogiska åtgärder,disciplinära åtgärder och säkerhetsåtgärder för skolorna med åk 1-6 och enhetsskolorna.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning berörda skolor

_____

Beviljande av bidrag för ordnandet av morgon- och eftermiddagsverksamheten läsåret 2026-2027

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 11.02.2026 § 9
55/02.05.01.00/2026

Beredare

Bildningsdirektör Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Kommunen kan ordna morgon- och eftermiddagsverksamhet själv eller tillsammans med andra kommuner eller skaffa tjänsterna av någon annan offentlig eller privat service producent. Offentliga serviceproducenter är kommuner, samkommuner och församlingar. Privata serviceproducenter är t.ex. organisationer, föreningar, bolag och andra serviceproducenter.
Enligt uppgifter från Undervisnings- och kulturministeriet kan också en privat person verka som producent av eftermiddagsverksamhet. Kommunen kan också skaffa tjänsterna genom att ge serviceproducenten s.k. riktat understöd för ändamålet.

Möjlighet att ansöka om understöd för morgon- och eftermiddagsverksamhet i Pargas stad läsåret 2026-2027 har utannonserats. Annons ingick i Pargas Kungörelser 21.1.2026 samt på stadens hemsida. Ansökningstiden gick ut 2.2.2026.

Följande ansökningar har inkommit innan ansökningstidens utgång:
- FysioGYM AB OY (Piftis)
- Väståbolands svenska församling

Beträffande fördelningen av understödet föreslås så som innevarande år att för barn i blandade grupper (åk 1 och 2) beviljas 50 € per barn per månad.
Väståbolands svenska församling kommer läsåret 2026-2027 att ha en blandad grupp för första- och andraklassister.
I Piftis är gruppen blandad för första- och andraklassister och tvåspråkig.

Församlingens verksamhet kommer enligt ansökan att omfatta 22 barn.
Piftis ansöker om understöd för 20 barn.

Bidraget för Piftis föreslås beviljas så att ansvarsområdet för svenskspråkig utbildning står för kostnaderna för 14 platser och enheten för finskspråkig utbildning för 6 platser.

Antal barn i åk 1-2 kommer nästa läsår att vara ungefär på samma nivå som innevarande läsår.

Ansökningshandlingarna finns till påseende på skolbyrån och vid mötet.

Kompletterande material

Bidragsansökan för eftermiddagsverksamhet läsåret 2026-2027, FysioGym AB Oy Piftis
Bidragsansökan för eftermiddagsverksamhet läsåret 2026-2027, Väståbolands svenska församling

Föredragande	Bildningsdirektör Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593 fornamn.efternamn@pargas.fi
Beslutsförslag	Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion besluter bevilja understöd för eftermiddagsverksamheten 2026-2027 enligt följande: Väståbolands svenska församling 11 000 € (22 barn), Piftis 7 000 € (14 barn). Om antalet anmälningar till eftermiddagsverksamheten avviker från de uppskattade, kan bidragssumman senare justeras. Understödet betalas i två rater, den första i augusti 2026 och den andra i januari 2027.
Beslut	Förslaget godkändes.
Delgivning	FysioGYM AB OY (Piftis), Väståbolands svenska församling

_____

Anmälningsärenden

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 11.02.2026 § 10

Beredare Sivistysjohtaja Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Föredragande Sivistysjohtaja Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Beslutsförslag Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion antecknar att den tagit del av följande handlingar:

Bildningsdirektör

(S)Elevbeslut
26.11.2025 § 237 Avgränsning av lärokurs
26.11.2025 § 238 Avgränsning av lärokurs
28.11.2025 § 239 Beslut om elevspecifika stödåtgärder och avgränsning av lärokurs
2.12.2025 § 243 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Malms skola
2.12.2025 § 244 Beslut om avgränsning av lärokurs och elevspecifika stödåtgärder, Malms skola
2.12.2025 § 245 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Malms skola
8.12.2025 § 246-252 Avgränsning av lärokurs
8.12.2025 § 253 Upphävande av avgränsning av lärokurs
8.12.2025 § 254 Avgränsning av lärokurs och elevspecifika stödåtgärder
8.12.2025 § 255 Avgränsning av lärokurs och elevspecifika stödåtgärder
8.12.2025 § 256 Avgränsning av lärokurs
8.12.2025 § 259 Avvikande ordnande av grundläggande utbildning, läsåret 2025-2026, Sarlinska skolan
8.12.2025 § 260 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Malms skola
12.12.2025 § 261 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Malms skola
12.12.2025 § 262 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Malms skola
15.12.2025 § 264 Beslut om befrielse från avgift för eftermiddagsverksamhet
15.12.2025 § 265 Avgränsning av lärokurs och elevspecifika biträdestjänster
15.12.2025 § 266 Avgränsning av lärokurs
15.12.2025 § 267 Beslut om avgränsning av lärokurs och elevspecifika stödåtgärder, Malms skola
18.12.2025 § 268 Beslut om avgränsning av lärokurs, Kyrkbackens skola
18.12.2025 § 269 Beslut om avgränsning av lärokurs, Kyrkbackens skola
18.12.2025 § 270 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Kyrkbackens skola
18.12.2025 § 271 Avvikande ordnande av grundläggande utbildning och elevspecifika stödåtgärder samt biträdestjänster
18.12.2025 § 272 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Malms skola
30.12.2025 § 273-276 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Skräbböle skola
30.12.2025 § 277 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Malms skola

30.12.2025 § 278 Beslut om avgränsning av lärokurs och elevspecifika stödformer, Malms skola
30.12.2025 § 279 Beslut om avgränsning av lärokurs och elevspecifika stödformer, Malms skola
30.12.2025 § 280 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Malms skola
8.1.2026 § 1 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Malms skola
12.1.2026 § 4 Beviljande av personlig skolgångshandledare för elev
19.1.2026 § 6 Upphävande av särskilt stöd och förlängd läroplikt
27.1.2026 § 12 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Malms skola
29.1.2026 § 15 Beslut om särskilda undervisningsarrangemang för elev i Kyrkbackens skola
30.1.2026 § 16-30 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Malms skola
30.1.2026 § 32 Beslut om särskilda undervisningsarrangemang för elev i Kyrkbackens skola
4.2.2026 § 33 Beslut om elevspecifika stödåtgärder, Malms skola

Allmänna ärenden
26.11.2025 § 235 Beviljande av forskningslov "Hur påverkar föräldrars stöd och föreningsverksamhet elevers fysiska aktivitetsmönster?"
29.1.2026 § 13 Dispositionsplan 2026 för enheten svenskspråkig utbildning

Elevbeslut
27.11.2025 § 240 Antagning till eftermiddagsverksamhet för läsåret 2025-2026
8.12.2025 § 257 Avgränsning av lärokurs
8.12.2025 § 258 Avgränsning av lärokurs
12.12.2025 § 263 Antagning till eftermiddagsverksamhet för läsåret 2025-2026
27.1.2026 § 10 Antagning till eftermiddagsverksamhet för läsåret 2025-2026
27.1.2026 § 11 Antagning till eftermiddagsverksamhet för läsåret 2025-2026

Personalbeslut
26.11.2025 § 236 Val av timlärare i engelska och tyska, 12.1-30.5.2026, Kyrkbackens skola och Skärgårdshavets skola
12.1.2026 § 2 Uppsägning av tjänsteförhållande
19.1.2026 § 5 Val av skolgångshandledare för tiden 7.1-30.5.2026, Kyrkbackens skola (KR 692340)
19.1.2026 § 7 Val av skolgångshandledare, 26.1-1.6.2026, Malms skola (KR 695097)

Upphandlingsbeslut
2.12.2025 § 241 Ibruktagande av optionsår 1 för köp av platser inom småbarnspedagogik och förskoleundervisning för tiden 1.8.2026-31.7.2027, del 2
2.12.2025 § 242 Ibruktagande av optionsår 1 för köp av platser inom småbarnspedagogik och förskoleundervisning för tiden 1.8.2026-31.7.2027, del 1

<u>Rektor/Sarlinska skolan</u>

(S)Elevbeslut/Oppilaspäätös
11.12.2025 § 12 Avvikande ordnande av grundläggande utbildning
12.12.2025 § 13 Avvikande ordnande av grundläggande utbildning

<u>Övriga</u>

Undervisnings- och kulturministeriets brev 25.11.2025 Ändringar i förordningarna om grunderna för antagning VN/34082/2025-OKM-1

Beslut från stadsstyrelsen i Åbo 18.12.2025 § 432: Förnyande av avtalet om sjukhusskola mellan Åbo stad och andra kommuner

Ändringsföreskrift Ändring av Grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen 2014 OPH-7885-2025 (Kapitel 3, 4) OPH-5165-2025 (Kapitel 5, 7, 10)

Ändringsföreskrift Ändring av Grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen 2014 OPH-5207-2025 (lärokurserna i svenska/finska som andraspråk och litteratur (S2)), OPH-93-2026 (tilläggsundervisning för förberedande undervisning)

Ändringsföreskrift Ändring av Grunderna för läroplanen för den undervisning som förbereder för den grundläggande utbildningen 2015

Beslut

Förslaget godkändes.

_____

Aktuella frågor

Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 11.02.2026 § 11

- studerandekårerna i gymnasierna har lämnat in en skrivelse om att tillåta energidrycker i tredje våningen i Brava. Ärendet behandlas på mötet i april.
- tjänsten som utbildningschef
- bildningsdirektören är tjänstledig 23.2-2.4.
- studentskrivningarna våren 2026
- 22.4 hålls ett diskussionstillfälle med finska sektionen och samma kväll svenska sektionens möte.

_____

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 1, § 2, § 3, § 4, § 6, § 10, § 11

Besvärsförbud

Enligt 136 § i kommunallagen får inte omprövning begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 5, § 7, § 8, § 9

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING
Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning
Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet *(part)*, och kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning
Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.
Begäran om omprövning ska lämnas in till Pargas stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.
En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.
En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.
Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet
Omprövning begärs hos bildningsnämnden
Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas[a]pargas.fi, tfn 02 458 5700
Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9.00–14.00.

Omprövningsbegärans form och innehåll
Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.
I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.
Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll
Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Pargas stads registratur.
Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas[a]pargas.fi, tfn 02 458 5700

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet 18.02.2026 .

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes
Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes