

Sivistyslautakunta

Tid / Aika 19.01.2026 kl. / klo 17.00 - 18.07

Plats / Paikka Kaupungintalo, Skanssi

§		
§ 1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	4
§ 3	Estyslistan hyväksyminen	5
§ 4	Esiopetusyksiköiden oppilaaksiottoalueet	6
§ 5	Esiopetuspaikat toimintavuonna 2026–2027	8
§ 6	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus 1.8.2026 alkaen	10
§ 7	Perhepäivähoitajien kustannuskorvaukset	12
§ 8	Koulukuljetuspäätöstä koskeva oikaisuvaatimus	13
§ 9	Aamu- ja iltapäivätoiminnan kuntakohtaisen toimintasuunnitelman hyväksyminen	15
§ 10	Viranhaltijapäätösten ja pöytäkirjojen tiedoksi merkitseminen	16
§ 11	Ilmoitusasiat	19
§ 12	Ajankohtaiset asiat	20

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

26.01.2026

Ordförande / Puheenjohtaja Laura Johansson

Sivistyslautakunta 19.01.2026 kl. / klo 17.00 - 18.07

Närvarande / Läsnä

Johansson Laura	puheenjohtaja	
Silventoinen Erika	varapuheenjohtaja	
Järnström Sammy	jäsen	
Henriksson Dan-Peter	jäsen	
Jensén Fredrik	jäsen	
Mäki Veijo	jäsen	osallistui etänä
Nordström Lena	jäsen	
Filatoff Anna	jäsen	osallistui etänä
Luukkonen Alexandra	jäsen	
Lepola Marcus	henkilökohtainen varajäsen	

Frånvarande / Poissa

Franzén Sebastian	jäsen	varajäsen Marcus Lepola paikalla
Adolfsson Mi	jäsen	
Friis Christer	khall:n edustaja	

Övriga / Muut

Waldén Leo	nuorisovaltuuston edustaja
Lundberg Ulrika	esittelijä
Lassinniemi Kerstin	asiantuntija

Underskrifter

Allekirjoitukset	Laura Johansson ordförande / puheenjohtaja	Ulrika Lundberg protokollförare / pöytäkirjanpitäjä
------------------	---	--

Behandlade ärenden

Käsitellyt asiat	1 - 12
------------------	--------

Protokolljustering	Pargas stad	25.1.2026
Pöytäkirjan tarkastus	Paraisten kaupunki	
	Alexandra Luukkonen har justerat protokollet elektroniskt on tarkastanut pöytäkirjan sähköisesti	Lena Nordström har justerat protokollet elektroniskt on tarkastanut pöytäkirjan sähköisesti

Protokollet har varit framlagt	Pargas stad	26.01.2026
Pöytäkirja on ollut nähtävänä	Paraisten kaupunki	
	Intyggar / Todistaa	Nora Lyne förvaltningsassistent/ hallintoassistentti

Sivistyslautakunta

§ 1

19.01.2026

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sivistyslautakunta 19.01.2026 § 1

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta

§ 2

19.01.2026

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Sivistyslautakunta 19.01.2026 § 2

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Alexandra Luukkonen ja Lena Nordström.

Sivistyslautakunta

§ 3

19.01.2026

Esityslistan hyväksyminen

Sivistyslautakunta 19.01.2026 § 3

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 4

19.01.2026

Esiopetusyksiköiden oppilaaksiottoalueet

Sivistyslautakunta 19.01.2026 § 4
76/12.07.00/2024

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Kerstin Lassinniemi, puh. 044 358 5870
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Perusopetuslain (1998/628) 6 §:n Oppilaan koulupaikan määräytyminen mukaan opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämispaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Esiopetusta järjestettäessä tulee lisäksi ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvilla lapsilla tulee olla mahdollisuus hyödyntää varhaiskasvatuspalveluja. Kunta osoittaa opetusta saavalle lapselle lähiesiopetusyksikön, jossa annetaan opetusta sellaisella oppilaan omalla kielellä, jolla kunta on velvollinen järjestämään opetusta.

Esiopetusyksiköiden ottoalueet noudattavat pääasiassa koulujen oppilaaksiottoalueita.

Esiopetusyksiköiden ottoalueet ovat seuraavat:

Kirjala skolan ja Nilsbyn koulun oppilaaksiottoalueeseen kuuluville lapsille osoitetaan esiopetuspaikka Kirjalan päiväkodin esiopetuksesta ja Nilsbyn esiopetuksesta.

Malms skolan ja Koivuhaan koulun oppilaaksiottoalueeseen kuuluville lapsille osoitetaan esiopetuspaikka joko Koivuhaan päiväkodista, Satuniityn päiväkodista, päiväkotia Villa Kamomillasta, Folkhälsanin Bantis-päiväkodista tai Folkhälsanin Fyrklövern-päiväkodista.

Skräbböle skolan oppilaaksiottoalueeseen kuuluville lapsille osoitetaan esiopetuspaikka Pjukalan päiväkodista.

Paraisten kunta-alueella vuorohoitoa tarvitseville lapsille osoitetaan esiopetuspaikka päiväkotia Villa Kamomillasta.

Nauvon kunta-alueella, Korppoon kunta-alueella, Houtskarinkunta-alueella ja Iniön kunta-alueella asuville lapsille osoitetaan esiopetuspaikka kunkin kunta-alueen esiopetusyksiköstä. Nauvon kunta-alueella asuville suomenkielisille lapsille osoitetaan esiopetuspaikka Korppoon päiväkodin esiopetuksesta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että esiopetusyksiköiden ottoalueet ovat seuraavat:

Kirjala skolan ja Nilsbyn koulun oppilaaksiottoalueeseen kuuluvilla lapsilla osoitetaan esiopetuspaikka Kirjalan päiväkodin esiopetuksesta ja Nilsbyn esiopetuksesta.

Malms skolan ja Koivuhaan koulun oppilaaksiottoalueeseen kuuluvilla lapsilla osoitetaan esiopetuspaikka joko Koivuhaan päiväkodista, Satuniityn päiväkodista, päiväkotia Villa Kamomillasta, Folkhälsanin Bantis-päiväkodista tai Folkhälsanin Fyrklövern-päiväkodista.

Skräbböle skolan oppilaaksiottoalueeseen kuuluvilla lapsilla osoitetaan esiopetuspaikka Pjukalan päiväkodista.

Paraisten kunta-alueella vuorohoitoa tarvitseville lapsilla osoitetaan esiopetuspaikka päiväkotia Villa Kamomillasta.

Nauvon kunta-alueella, Korppoon kunta-alueella, Houtskarinkunta-alueella ja Iniön kunta-alueella asuville lapsilla osoitetaan esiopetuspaikka kunkin kunta-alueen esiopetusyksiköstä. Nauvon kunta-alueella asuville suomenkielisille lapsilla osoitetaan esiopetuspaikka Korppoon päiväkodin esiopetuksesta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Päiväkodinjohtajat

Sivistyslautakunta

§ 5

19.01.2026

Esiopetuspaikat toimintavuonna 2026–2027

Sivistyslautakunta 19.01.2026 § 5
36/12.00.02/2026

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Kerstin Lassinniemi, puh. 044 358 5870
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Ruotsinkielinen esiopetus järjestetään tällä hetkellä Kirjala skolassa, Koivuhaan päiväkodissa, Satuniityn päiväkodissa, Pjukalan päiväkodissa, Folhålsanin Bantis-päiväkodissa, Folkhålsanin Fyrklövern-päiväkodissa, Kyrkbackens skolassa, Korppoon päiväkodissa, Houtskarin päiväkodissa ja Iniön päiväkodissa.

Vuoden 2025 syyskuun ennusteen mukaan ruotsinkielisessä esiopetuksessa aloittaa Paraisten kunta-alueella 50 lasta, Nauvon kunta-alueella 5 lasta, Korppoon kunta-alueella 3 lasta, Houtskarin kunta-alueella 5 lasta ja Iniön kunta-alueella 3 lasta. Ruotsinkieliseen esiopetukseen Paraisten kunta-alueella osallistuu kuitenkin ennustetta enemmän lapsia ja varhaiskasvatuksen vastuualue odottaa saavansa noin 5 ilmoittautumista enemmän kuin ennuste osoittaa.

Ennusteen mukaan Kirjala förskolan ryhmässä ei aloita yhtään lasta. Jos Kirjalansaarelle muuttaa ruotsinkielisiä esiopetuksen oppilaita, ruotsinkielinen esiopetus järjestetään Kirjalan päiväkodissa.

Paraisten kunta-alueella esiopetus ehdotetaan järjestettävän Kirjalan päiväkodissa, Koivuhaan päiväkodissa, Satuniityn päiväkodissa, päiväkoti Villa Kamomillassa, Pjukalan päiväkodissa, Folkhålsanin Bantis-päiväkodissa ja Folkhålsanin Fyrklövern-päiväkodissa. Päiväkoti Villa Kamomillan ryhmään osallistuvat vuorohoitoa tarvitsevat lapset. Nauvon kunta-alueella esiopetus järjestetään Karusellen-päiväkodissa. Korppoon kunta-alueella esiopetus järjestetään Korppoon päiväkodissa. Houtskarin kunta-alueella esiopetus järjestetään Houtskarin päiväkodissa ja Iniön kunta-alueella Iniön päiväkodissa. Täydentävä varhaiskasvatus järjestetään kussakin ryhmässä.

Suomenkielinen esiopetus järjestetään tällä hetkellä Nilsbyn koulussa ja Koivuhaan päiväkodissa/koulussa.

Vuoden 2025 syyskuun ennusteen mukaan suomenkielisessä esiopetuksessa aloittaa Paraisten kunta-alueella 36 lasta ja Utössä 1 lapsi. Suomenkieliseen esiopetukseen Paraisten kunta-alueella osallistuu kuitenkin ennustetta vähemmän lapsia ja varhaiskasvatuksen vastuualue odottaa saavansa noin 5 ilmoittautumista vähemmän kuin ennuste osoittaa.

Esiopetus Paraisten kunta-alueella ehdotetaan järjestettävän Nilsbyn esiopetuksessa, Koivuhaan päiväkodissa/koulussa ja Villa Kamomillassa. Päiväkoti Villa Kamomillan ryhmään osallistuvat vuorohoitoa tarvitsevat lapset. Täydentävä varhaiskasvatus järjestetään samassa ryhmässä. Utössä esiopetusta annetaan Utön koulussa. Täydentävä varhaiskasvatus järjestetään perhepäivähoitajan luona.

Esiopetukseen ilmoittaudutaan sähköisesti 10.–28.2.2026 varhaiskasvatuksen verkkoportaalin kautta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että toimintavuonna 2026–2027 ruotsinkielinen esiopetus järjestetään Kirjalan päiväkodissa, Koivuhaan päiväkodissa, Satuniityn päiväkodissa, päiväkotit Villa Kamomillassa, Pjukalan päiväkodissa, Folkhälsanin Bantis-päiväkodissa, Folkhälsanin Fyrklövern-päiväkodissa, Kyrkbackens skolassa, Korppoon päiväkodissa, Houtskarin päiväkodissa ja Iniön päiväkodissa.

Sivistyslautakunta päättää, että toimintavuonna 2026–2027 suomenkielinen esiopetus järjestetään Nilsbyn esiopetuksessa, Koivuhaan päiväkodissa/koulussa, päiväkotit Villa Kamomillassa ja Utön koulussa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Päiväkodinjohtajat

Sivistyslautakunta

§ 6

19.01.2026

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus 1.8.2026 alkaen

Sivistyslautakunta 19.01.2026 § 6
35/02.05.00/2026

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäälikkö Kerstin Lassinniemi, puh. 044 358 5870
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja on tarkistettu opetus- ja kulttuuriministeriön 26.11.2025 antamalla ilmoituksella (1028/2025).

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetussa laissa (1503/2016) säädetään kunnan päiväkodissa ja perhepäivähoidossa järjestämästä varhaiskasvatuksesta perittävistä maksuista. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain edellyttämien asiakasmaksujen ja tulorajojen indeksitarkistukset tehdään joka toinen vuosi.

Elokuussa 2026 tehtävän indeksitarkistuksen myötä varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta 335 euroa (nyt 311 euroa) ja pienin perittävä maksu on 32 euroa kuussa (nyt 30 euroa). Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 134 euroa kuussa. Kustakin seuraavasta lapsesta perittävä maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Tulorajoja on tarkistettu seuraavasti:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja €/kk			Maksuprosentti
	1.8.2022	1.8.2024	1.8.2026	
2	2 913	4 066	4 369	10,7
3	3 758	5 245	5 635	10,7
4	4 267	5 956	6 399	10,7
5	4 777	6 667	7 163	10,7
6	5 284	7 376	7 925	10,7

Yli kuuden henkilön perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta alaikäisestä lapsesta 295 eurolla (korotus on nyt 275 euroa).

Kaupunginvaltuusto päätti 9.5.2021 §:ssä 37, että Paraisten kaupunki ottaa käyttöön varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaiset tulorajat ja asiakasmaksujen perusteet ja että kaupunki perii lain sallimat enimmäiskuukausimaksut.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee informaation 1.8.2026 alkaen tehtävistä
varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Toimistosihteeri A.V.

Sivistyslautakunta

§ 7

19.01.2026

Perhepäivähoitajien kustannuskorvaukset

Sivistyslautakunta 19.01.2026 § 7
30/01.00.00/2026

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Kerstin Lassinniemi, puh. 044 358 5870
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Omassa kodissaan työskentelevälle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet suorat kustannukset vähintään Suomen Kuntaliiton suositusten mukaisesti. Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 §:ssä 8 määritellään perhepäivähoidon kustannuskorvaukset. Tarkoituksena on, että korvaukset kattaisivat perhepäivähoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset.

Suomen Kuntaliitto on 15.12.2025 julkaissut uudet suositukset kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista ajalle 1.1.–31.12.2026. Suositusta tarkistetaan kalenterivuositain ja laskelma perustuu viimeisimpään Tilastokeskuksen julkaisemaan indeksiin.

Suomen Kuntaliitto suosittelee, että ajalla 1.1.–31.12.2026 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille suoritetaan alle kouluikäisistä lapsista seuraavien yksikköhintojen pohjalta lasketut kustannuskorvaukset:

	Alle kouluikäiset lapset	Koululaiset
aamiainen, välipala tai kevyt iltapala	0,93 €	1,21 €
lounas tai päivällinen	2,21 €	2,87 €
muut kustannukset	2,13 €	2,13 €

Mikäli ei ole kyse kokopäivähoidosta, korvaus lasketaan muista kustannuksista suhteessa päivittäisen hoitoajan keston ja vuorokaudenaikaan, jolloin hoito toteutuu.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset ajalle 1.1.–31.12.2026 Kuntaliiton suositusten mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Päiväkodinjohtaja A.S., HR-asiantuntija M.I.

Sivistyslautakunta

§ 8

19.01.2026

Koulukuljetuspäätöstä koskeva oikaisuvaatimus

Sivistyslautakunta 19.01.2026 § 8
990/08.01.01/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ulrika Lundberg, puh. 050 3753593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Sivistyslautakunta käsitteli kokouksessaan 2.12.2025 §:ssä 75
[REDACTED] jättämää kirjelmää heidän lastensa
koulukuljetuksista ja noutopaikasta perheen kodin kohdalla. Päätöksestä on
16.12.2025 jätetty oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimuksessa huoltajat kirjoittavat, etteivät he hyväksy
sivistyslautakunnan päätöstä ja ettei sivistyslautakunnalla eikä myöskään
liikenneassistentilla eikä linja-autonkuljettajalla ole valtuuksia päättää, mikä on
turvallinen noutopaikka. Huoltajien mielestä koulukuljetus on aamuisin
järjestettävä edelleen taksilla. Turvallinen liikenne kunnassa on kuntalaisten
perusoikeus. Oikaisuvaatimuksen mukaan lausunnon antaa
liikenneturvallisuustyöryhmä, jonka jäsenenä on Matias Jensén. Hän ei ollut
tietoinen asiasta. Huoltajien mukaan vastaus ei muutoinkaan ole täydellinen,
koska siinä ei ole mitään mainintaa siitä, miksi koulukuljetus ei iltapäivisinäkään
toimi aikataulun mukaisesti.

Paraisten kaupungin hallintosäännön §:n 29 mukaan sivistyslautakunta päättää
perusopetuksen koulukuljetusperiaatteiden vahvistamisesta.

Yksi perusperiaatteista on se, että Paraisten kaupunki järjestää koulukuljetuksen
pelkästään oppilaan lähikouluun. Kyseisen perheen tapauksessa lapset käyvät
muuta koulua kuin lähikoulua. Päätöksentekohetkellä perhe on ostanut paikat
taksista, kun vapaita paikkoja on ollut. Tämän jälkeen reittiä on muutettu sen
myötä, että esiopetuksessa aloitti uusi kuljetukseen oikeutettu oppilas.
Muutoksen myötä taksi ei enää ehdi ajoissa keskustaan ennen koulun alkamista.

Koulukuljetusperiaatteiden mukaan kaupungilla on oikeus vaatia paikka takaisin,
mikäli ostettua paikkaa tarvitaan kuljetukseen oikeutettua oppilasta varten. Jos
linja-auton käyttäminen on mahdollista, taksista ei voi ostaa paikkaa.

Periaatteissa määritellään, miten tieosuuden vaarallisuuden arviointi
toteutetaan. Liian vaarallisten kouluteiden arvioinnissa on käytetty apuna
Koululiitu-ohjelmaa. Koululiitu-ohjelman käyttösuositusten mukaan se on
tarkoitettu apuvälineeksi vaarallisiksi luokiteltujen tieosuuksien arvioinnissa.
Kyseistä tieosuutta ei ole luokiteltu liian vaaralliseksi millekään vuosiluokalle.
Viime kädessä kunta tekee aina päätöksen tieosuuden vaarallisuudesta, ottaen
huomioon paikalliset olosuhteet.

Koulukuljetusperiaatteissa on myös mainittu, miten koulukuljetus järjestetään.
Kaupunki pyrkii järjestämään koulukuljetukset linja-autolla silloin, kun tämä on
mahdollista. Ellei linja-auton aikataulu sovi yhteen lukujärjestyksen kanssa tai jos

oppilas asuu kaukana lähimmästä linja-autoreitistä, kuljetus järjestetään taksilla. Joissain tapauksissa kuljetusvälineen vaihtaminen voi olla tarpeen. Koulukuljetukseen oikeutetun oppilaan edellytetään kävelevän lähimmälle linja-auto- tai taksipysäkille. 1.–2. luokan oppilaiden edellytetään kävelevän enintään kaksi kilometriä ja 3.–9. luokan oppilaiden enintään kolme kilometriä kuitenkin siten, että koulumatkaan käytetty aika ei ylitä perusopetuslaissa määriteltyjä rajoja ja ettei matka ole kohtuuton oppilaan ikä huomioon ottaen.

Liikenneassistentin tehtäväkuvauksen mukaan hänen päätehtäväänsä kuuluu koulukuljetusreittien suunnittelu. Tämä tehdään läheisessä yhteistyössä liikennöitsijöiden ja kuljettajien kanssa.

Kotiinpäin tapahtuvan koulukuljetuksen aikataulun osalta voidaan todeta, että myöhästymisiä on ollut joinakin päivinä. Myöhästymisiä voidaan kuitenkin pitää vähäisinä eikä koulukuljetusten kokonaisaika ole niiden myötä ylittänyt lakisääteistä rajaa. Koulussa on koulunkäynninohjaaja, joka valvoo koulukuljetusta odottavia oppilaita.

Käsiteltävässä asiassa voidaan todeta, ettei kyseessä ole lakisääteinen oikeus koulukuljetukseen, vaan että kyseessä on taksista ostettu paikka. Perheelle on tarjottu paikkaa linja-autossa niinä aamuina, jolloin taksikuljetus ei ole mahdollinen, ja noutopaikka on valittu tavanomaiseen tapaan ja sitä voidaan voimassa olevien periaatteiden nojalla pitää turvallisena. Huoltaja ei voi yksipuolisesti vaatia, että koulukuljetus toteutetaan taksilla.

Oheismateriaali

Paraisten kaupungin koulukuljetusperiaatteet

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ulrika Lundberg, puh. 050 3753593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää edellä esitettyyn viitaten hylätä oikaisuvaatimuksen ja että asia ei anna aiheutta jatkotoimenpiteisiin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

_____, liikenneassistentti

Sivistyslautakunta

§ 9

19.01.2026

Aamu- ja iltapäivätoiminnan kuntakohtaisen toimintasuunnitelman hyväksyminen

Sivistyslautakunta 19.01.2026 § 9
927/12.01.03.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ulrika Lundberg, puh. 050 3753593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Perusopetuslain 48 b §:n 4 momentin mukaan kunnan tulee hyväksyä aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma.

Toimintasuunnitelmaa on päivitetty pääosin kaupungissa toteutetun organisaatiomuutoksen ja muutoksen seurauksena tehtyjen päättävän viranomaisen nimikemuutosten vuoksi. Perusopetuksessa 1.8.2025 voimaan tulleen tukiudistuksen myötä myös tiettyjä käsitteitä on ollut tarpeen päivittää.

Lisäksi toiminnan prosessikuvausta on tarkistettu ja selvennetty. Itse toiminnan sisällön osalta ei ole tehty mitään oleellisia muutoksia. Suunnitelma on molemmille kieliryhmille yhteinen.

Paraisten kaupungin hallintosäännön §:n 29 mukaan sivistyslautakunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan kuntakohtaisen suunnitelman hyväksymisestä.

Liite

Paraisten kaupungin aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ulrika Lundberg, puh. 050 3753593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä päivitetyn aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Asianosaiset koulut ja yksityiset palveluntuottajat

Sivistyslautakunta

§ 10

19.01.2026

Viranhaltijapäätösten ja pöytäkirjojen tiedoksi merkitseminen

Sivistyslautakunta 19.01.2026 § 10

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee saaneensa tiedon päätöksistä sekä päättää, että mitään päätöksistä ei ole syytä ottaa käsiteltäväksi.

Sivistysjohtaja

(S) Oppilaspäätökset

26.11.2025 § 237 Oppimäärän rajaaminen

26.11.2025 § 238 Oppimäärän rajaaminen

28.11.2025 § 239 Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista ja oppimäärän rajaamisesta

2.12.2025 § 243 Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista, Malms skola

2.12.2025 § 244 Päätös oppimäärän rajaamisesta ja oppilaskohtaisista tukitoimista, Malms skola

2.12.2025 § 245 Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista, Malms skola

8.12.2025 § 246-252 Oppimäärän rajaaminen

8.12.2025 § 253 Oppimäärän rajaamisen päättäminen

8.12.2025 § 254 Oppimäärän rajaaminen ja oppilaskohtaiset tukitoimet

8.12.2025 § 255 Oppimäärän rajaaminen ja oppilaskohtaiset tukitoimet

8.12.2025 § 256 Oppimäärän rajaaminen

8.12.2025 § 259 Perusopetuksen poikkeava järjestäminen, lukuvuosi 2025–2026, Sarlinska skolan

8.12.2025 § 260 Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista, Malms skola

12.12.2025 § 261 Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista, Malms skola

12.12.2025 § 262 Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista, Malms skola

15.12.2025 § 264 Päätös iltapäivätoiminnan maksusta vapauttamisesta

15.12.2025 § 265 Oppimäärän rajaaminen ja oppilaskohtaiset avustajapalvelut

15.12.2025 § 266 Oppimäärän rajaaminen

15.12.2025 § 267 Päätös oppimäärän rajaamisesta ja oppilaskohtaisista tukitoimista, Malms skola

18.12.2025 § 268 Päätös oppimäärän rajaamisesta, Kyrkbackens skola

18.12.2025 § 269 Päätös oppimäärän rajaamisesta, Kyrkbackens skola

18.12.2025 § 270 Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista, Kyrkbackens skola

18.12.2025 § 271 Perusopetuksen poikkeava järjestäminen ja oppilaskohtaiset tukitoimet sekä avustajapalvelut

18.12.2025 § 272 Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista, Malms skola

30.12.2025 § 273-276 Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista, Skrabböle skola

30.12.2025 § 277 Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista, Malms skola

30.12.2025 § 278 Päättös oppimäärän rajaamisesta ja oppilaskohtaisista tukimuodoista, Malms skola
30.12.2025 § 279 Päättös oppimäärän rajaamisesta ja oppilaskohtaisista tukimuodoista, Malms skola
30.12.2025 § 280 Päättös oppilaskohtaisista tukitoimista, Malms skola
8.1.2026 § 1 Päättös oppilaskohtaisista tukitoimista, Malms skola

Yleiset asiat

26.11.2025 § 235 Tutkimusluvan myöntäminen, "Hur påverkar föräldrars stöd och föreningsverksamhet elevers fysiska aktivitetsmönster?"

Oppilaspäätökset

27.11.2025 § 240 Oppilaan hyväksyminen iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2025–2026
8.12.2025 § 257 Oppimäärän rajaaminen
8.12.2025 § 258 Oppimäärän rajaaminen
12.12.2025 § 263 Oppilaan hyväksyminen iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2025–2026

Henkilöstöpäätökset

26.11.2025 § 236 Englannin ja saksan tuntiopettajan valinta, 12.1.–30.5.2026, Kyrkbackens skola ja Skärgårdshavets skola

Hankintapäätökset

2.12.2025 § 241 Ensimmäisen optiovuoden käyttöön ottaminen varhaiskasvatus- ja esiopetuspaikkojen ostamiseksi ajaksi 1.8.2026–31.7.2027, osa 2
2.12.2025 § 242 Ensimmäisen optiovuoden käyttöön ottaminen varhaiskasvatus- ja esiopetuspaikkojen ostamiseksi ajaksi 1.8.2026–31.7.2027, osa 1

Varhaiskasvatuspäällikkö

Henkilöstöpäätökset

23.12.2025 § 46 Varhaiskasvatuksen avustajan valinta, 7.1.–30.6.2026, Koivuhaan päiväkotia (KR 687916)

Opetuspäällikkö

(S) Oppilaspäätökset

28.11.2025 § 132 Päättös oppilaskohtaisista tukitoimista
10.12.2025 § 133 Päättös oppilaskohtaisista tukitoimista
10.12.2025 § 134 Päättös oppilaskohtaisista tukitoimista
8.12.2025 § 135-150 Päättös oppilaskohtaisista tukitoimista
11.12.2025 § 151 Päättös oppilaskohtaisista tukitoimista
9.12.2025 § 152-162 Päättös oppilaskohtaisista tukitoimista
11.12.2025 § 163-182 Päättös oppilaskohtaisista tukitoimista
16.12.2025 § 184 Opiskelupaikan osoittamispäätös
16.12.2025 § 185 Opiskelupaikan osoittamispäätös
23.12.2025 § 189-193 Päättös oppilaskohtaisista tukitoimista
23.12.2025 § 194 Korvaus majoituskustannuksista, toisen asteen opiskelija
29.12.2025 § 195 Päättös oppilaskohtaisista tukitoimista
29.12.2025 § 196 Päättös oppilaskohtaisista tukitoimista
9.1.2026 § 1 Päättös oppilaskohtaisista tukitoimista

Henkilöstöpäätökset

24.11.2025 § 131 Matematiikan ja kemian tuntiopettajan valinta, Paraisten lukio ja Paraistenseudun koulu
16.12.2025 § 183 Englannin ja ranskan kielten lehtorin viransijaisuus, Paraisten lukio ja Paraistenseudun koulu, Kuntarekry 943/2025
19.12.2025 § 186 Koulunkäynninohjaajan valinta, Utön koulu (Kuntarekry 996/2025)
19.12.2025 § 187 Käsityön tuntiopettajan valinta, Paraistenseudun koulu
19.12.2025 § 188 Toimipaikan muutos, koulusihteeri

Rehtori / Sarlinska skolan

(S) Oppilaspäätökset

11.12.2025 § 12 Perusopetuksen poikkeava järjestäminen

12.12.2025 § 13 Perusopetuksen poikkeava järjestäminen

Pöytäkirjat

[Sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto 26.11.2025](#)

[Sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto 10.12.2025](#)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 11

19.01.2026

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 19.01.2026 § 11

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi seuraavat asiakirjat:

Kaupunginhallitus 17.11.2025 § 266: [Selvitys Kirjalansaaren esiopetuksesta](#)

Hallinto-oikeuden päätös 1012/03.04.04.04.02/2025

Aluehallintoviraston ohjauskirje 1/2025 Yksityisen varhaiskasvatuksen
rekisteröintimenettely 1.1.2026 alkaen LSSAVI/23967/2025

Opetushallituksen muutosmääräys: Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden
2022 muuttaminen OPH-7884-2025

Turun kaupunginhallituksen päätös 18.12.2025 § 432: Turun kaupungin ja muiden
kuntien välisen sairaalakoulua koskevan sopimuksen uudistaminen

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 12

19.01.2026

Ajankohtaiset asiat

Sivistyslautakunta 19.01.2026 § 12

- Nuorisovaltuuston edustaja Leo Waldén informoi nuorisovaltuuston ajankohtaisista asioista 8.12. (kouluterveyskyselyn tulokset) ja 19.1. (vierailu Ung Nyckel -hankkeesta sekä energiajuomien nauttiminen, Bravan yhteishenki ja liikenneturvallisuusasiat).
 - Sivistysosaston esihenkilöjärjestelyjä käsitellään kaupunginhallituksessa 19.1.
 - Vastaus valtuustoaloitteeseen ruokapalveluista annetaan keväällä 2026.
-

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 6, § 7, § 10, § 11, § 12

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 4, § 5, § 9

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paraisten kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Paraisten kaupunki, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen[a]parainen.fi, puh 02 458 5700

Kirjaamo avoinna maanantai–perjantai klo 9.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paraisten kaupungin kirjaamosta.

Paraisten kaupunki, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen[a]parainen.fi, puh 02 458 5700

Pöytäkirja on 26.01.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 8

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle
Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Sähköpostiosoite: turku.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2414
Puhelinnumero: 029 564 2400

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

(*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paraisten kaupungin kirjaamosta. Paraisten kaupunki, Rantatie 28, 21600 Parainen, sähköpostiosoite: parainen[a]parainen.fi.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty