

Sivistyslautakunnan suomenkielisen jaoston kokousten koolle kutsuminen

Sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto 06.08.2025 § 40
615/00.01.01/2025

Valmistelija

Opetuspäällikkö Katriina Sulonen, puhelin 050 375 3592
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupungin hallintosäännön § 180 mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksistä, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla. Esityslista lähetetään sähköisesti viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta, jollei toimielin muuta päättä.

Kaupungin monijäsenisten toimielinten kokouskutsut laaditaan sekä ruotsiksi että suomeksi. Sivistyslautakunnan jaostojen kokouskutsut ja esityslistat laaditaan kuitenkin jaoston kielen mukaan ruotsiksi tai suomeksi.

Esittelijä

Opetuspäällikkö Katriina Sulonen, puhelin 050 375 3592
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto päättää, että kokouskutsu ja esityslista jaoston kokouksiin lähetetään varsinaisille jäsenille sähköisessä muodossa ja julkaistaan kaupungin kokousohjelmassa viimeistään jaoston kokousta edeltävänä torstaina. Hallintosäännön §182 mukaan esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.
