

Valtuuston pöytäkirjojen tarkastaminen

Kaupunginhallitus 12.05.2025
416/00.01.01/2025

Valmistelija

Valmistelusihteeri Petra Öhman, puh. 040 488 6021
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Hallintosäännön §:n 160 momentit 1 ja 2 kuuluvat:

”Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Valtuuston pöytäkirjaan sovelletaan, mitä pöytäkirjan laatimisesta määrätään alla §:ssä 200.

Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirja laaditaan ruotsiksi ja suomeksi.”

Hallintosäännön §:n 200 mukaan toimielinten pöytäkirjat tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Toimielin ilmoittaa, mihin mennessä pöytäkirja on tarkastettava, ellei sitä tarkasteta kokouksessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Tom Simola, puh. 050 558 2270
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa, että valtuusto päättää, että pöytäkirjantarkastajat tarkastavat valtuuston pöytäkirjan viimeistään valtuuston kokousta seuraavan viikon maanantaina. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti, elleivät pöytäkirjantarkastajat ilmoita tulevansa kaupungintalolle konsernipalvelujen kirjaamoon tarkastamaan pöytäkirjan.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kaupungin verkkosivuilla valtuuston kokousta seuraavan viikon torstaina.

Päätös

Jakelu

Valtuuston päätöksen jälkeen: Hallintoassistentti
