

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

Tid / Aika 16.12.2024 kl. / klo 17:00 - 19:05

Plats / Paikka Ohjaamo

§		
§ 72	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 73	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	4
§ 74	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 75	Koulujen työajat lukuvuonna 2025–2026	6
§ 76	Malms skolan peruskorjaus	8
§ 77	Kasvatus- ja koulutusosaston valmiussuunnitelman tarkistaminen	10
§ 78	Rikkoutuneiden tietokoneiden korvaussumman vahvistaminen	11
§ 79	Koivuhaan päiväkotit, laajennusosa, informaatio	13
§ 80	Talousraportti 1–9/2024, kasvatus ja koulutus	14
§ 81	Viranhaltijapäätösten ja pöytäkirjojen tiedoksi merkitseminen	15
§ 82	Ilmoitusasiat	18
§ 83	Ajankohtaiset asiat	20

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besvärsanvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

20.12.2024

Ordförande / Puheenjohtaja Maj Björk

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.12.2024 kl. / klo 17:00 - 19:05

Närvarande / Läsnä

Björk Maj	puheenjohtaja	
Lepola Marcus	jäsen	
Silventoinen Erika	jäsen	etänä
Fraboni Paola	jäsen	
Engström Bror	jäsen	
Engström Sverker	jäsen	
Elenius Maija	jäsen	
Kemppainen Elina	jäsen	
Särkelä Jani	jäsen	
Forssell Mia	varajäsen	
Louko Laura	varajäsen	

Frånvarande / Poissa

Lehtonen Mona	varapuheenjohtaja	varajäsen Mia Forssell
Toriseva Mikko	jäsen	varajäsen Laura Louko
Axén Tina	khall:n edustaja	
Pohjakallio Ina	nuorisovaltuuston edustaja	

Övriga / Muut

Lundberg Ulrika	esittelijä
Sulonen Katriina	asiantuntija
Lassinniemi Kerstin	asiantuntija

Underskrifter

Allekirjoitukset	Maj Björk ordförande / puheenjohtaja	Ulrika Lundberg protokollförare / pöytäkirjanpitäjä
------------------	---	--

Behandlade ärenden

Käsitellyt asiat	72 - 83
------------------	---------

Protokolljustering
Pöytäkirjan tarkastus

Pargas stad 19.12.2024
Paraisten kaupunki

Elina Kemppainen
har justerat protokollet elektroniskt
on tarkastanut pöytäkirjan sähköisesti

Jani Särkelä
har justerat protokollet elektroniskt
on tarkastanut pöytäkirjan sähköisesti

Protokollet har varit
framlagt
Pöytäkirja on ollut
nähtävänä

Pargas stad
Paraisten kaupunki

Intyg / Todistaa

20.12.2024

Nora Lyne
förvaltningsassistent
hallintoassistentti

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 72

16.12.2024

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.12.2024 § 72

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 73

16.12.2024

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.12.2024 § 73

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Elina Kemppainen ja Jani Särkelä

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 74

16.12.2024

Esityslistan hyväksyminen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.12.2024 § 74

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 75

16.12.2024

Koulujen työajat lukuvuonna 2025–2026

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.12.2024 § 75
882/12.00.02/2024

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
Opetuspäällikkö Katriina Sulonen, puh. 050 375 3592
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Lukuvuonna 2025–2026 on 188 työpäivää, ja koulutyö päättyy lauantaina 30.5.2026. Lukiolaissa ei ole säädetty lukion työajoista.

Esiopetuksen tulee sisältää vähintään 700 opetustuntia lukuvuodessa. Esiopetus noudattaa soveltuvin osin perusopetuksen ja lukion työpäiviä. Kun esiopetus järjestetään varhaiskasvatuksen osana, varhaiskasvatuksen kuukausittaisten asiakasmaksujen kannalta on perusteltua, että maksuton esiopetus päättyy toukokuun lopussa.

Perusopetuslaki ja lukiolaki velvoittavat toteuttamaan perusopetuksen ja nuorten lukio-opetuksen yhteistyössä kotien kanssa.

Huoltajien mielipiteitä koulujen syysloman kestosta kartoitettiin Wilman kautta lähetetyllä lyhyellä kyselyllä (20.–28.11.2023). Myös henkilöstön mielipiteitä syysloman kestosta kartoitettiin. Aikaisemmin on päätetty, että kysely toteutetaan joka toinen vuosi. Näin ollen syksyllä 2024 ei ole toteutettu kyselyä. Vuonna 2023 toteutettuun kyselyyn vastanneista huoltajista (877 vastausta) 58,7 prosenttia kannatti 2–3 päivän syyslomaa ja 28,3 prosenttia yhden viikon syyslomaa. 13 prosenttia piti molempia vaihtoehtoja yhtä hyvinä. Henkilöstöstä (194 vastausta) 43,8 prosenttia kannatti 2–3 päivän syyslomaa ja 44,8 prosenttia yhden viikon syyslomaa. 11,3 prosenttia piti molempia vaihtoehtoja yhtä hyvinä.

Koska selvä enemmistö huoltajista kannatti lyhyempää syyslomaa, kuten myös enemmistö henkilöstöstä, on perusteltua säilyttää nykyinen malli, jossa syysloma on kolmipäiväinen. Molemmat opetuspäälliköt yhtyvät kyselyn tulosten perusteella ehdotukseen lyhyemmästä syyslomasta.

Suomenkielinen rehtoriryhmä on keskustellut lukuvuoden 2025–2026 työajoista ja puoltaa koulun alkamista torstaina 7.8. ja yhden viikon syyslomaa. Ruotsinkielinen rehtoriryhmä puoltaa nykyisen mallin mukaisia työaikoja eli koulun alkamista maanantaina 11.8. ja kolmen päivän syyslomaa. Jos valitaan ehdotus, jonka mukaan koulu alkaisi jo 7.8., se merkitsisi sitä, että heinäkuussa lomaa viettävillä rehtoreilla olisi vain kaksi työpäivää ennen opettajien 5.8. pidettävää täydennyskoulutuspäivää.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 75

16.12.2024

Viitaten vuoden 2023 kyselyvastauksiin ehdotetaan, että kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää vahvistaa koulujen työajat lukuvuodeksi 2025–2026 seuraavasti:

Syyslukukausi maanantaista 11.8.2025 alkaen lauantaihin 20.12.2025 saakka (93 työpäivää)

Syysloma keskiviikosta 15.10.2025 alkaen sunnuntaihin 19.10.2025 saakka

Kevätlukukausi maanantaista 7.1.2026 alkaen lauantaihin 30.5.2026 saakka (95 työpäivää)

Talviloma maanantaista 16.2.2026 alkaen sunnuntaihin 22.2.2026 saakka

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää vahvistaa koulujen työajat lukuvuodeksi 2025–2026 edellä esitetyn ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Koulut, liikenneassistentti Sara Ingman

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 7 06.02.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 76 16.12.2024

Malms skolan peruskorjaus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 06.02.2024 § 7

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 3753593
etunimi.sukunimi@edu.parainen.fi

Malms skola on kokonaisvaltaisen peruskorjauksen tarpeessa. Tekniset tukipalvelut on teettänyt laajan kartoituksen kiinteistöstä ja laatinut hankesuunnitelman sisältäen hankkeen kustannusarvion. Peruskorjauksen arvioidaan kestävän kolme vuotta ja maksavan yhteensä noin 8,8 miljoonaa euroa.

Asiaa käsiteltiin kaupunginhallituksen kokouksessa 22.1.2024, jolloin hankesuunnitelma päätettiin palauttaa. Asiasta päätettiin järjestää iltakoulu kasvatus- ja koulutuslautakunnan kanssa 6.2. eli lautakunnan seuraavana kokouspäivänä. Kaupunginhallitus haluaa tutustua kouluun ja peruskorjaussuunnitelmaan paikan päällä. Hankesuunnitelma otetaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi uudelleen kevään aikana.

Suunniteltu peruskorjaus on niin laaja, että se vaatii koulutoiminnan siirtämistä työn ajaksi. Asiasta on keskusteltu koulussa ja alustavien suunnitelmien mukaan kaksi vuosiluokkaa siirretään Vapparintien väistötiloihin, joissa Pargas svenska gymnasium toimi usean lukuvuoden ajan. Tilat on mukautettu koulutoimintaan ja voidaan ottaa käyttöön sellaisenaan. Suunnitelmien mukaan väistötiloihin siirtyvät luokat 1–2. Koulun piha muutetaan nuoremmille oppilaille soveltuvaksi. Myös aamu- ja iltapäivätoiminta siirtyy.

Koska ensi lukuvuoden toiminnan suunnittelu on käynnissä, koulu on tiedottanut asiasta alustavasti kaikille koulun huoltajille.

Lautakunnan kokoukseen osallistuvat asiantuntijoina kiinteistöpäällikkö Seppo Pihl ja rehtori Pia Lindfors.

Oheismateriaali

Kaupunginhallitus 22.1.2024 § 13

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@edu.parainen.fi

Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee tiedoksi Malms skolan peruskorjausta koskevan informaation ja hankesuunnitelman ja keskustelee vaikutuksista toimintaan Malms skolan tulevan peruskorjauksen aikana.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti lähettää Malms skolan peruskorjausta koskevat terveiset kaupunginhallitukselle. Hankkeen suunnittelussa on otettava

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 7 06.02.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 76 16.12.2024

huomioon kestävyysnäkökulma niin, että minimoidaan kielteiset vaikutukset toimintaan ja otetaan huomioon oppilaiden ja henkilöstön hyvinvointi.

Jakelu Malms skola, tekniset tukipalvelut, kaupunginhallitus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.12.2024 § 76
85/10.03.02.01/2024

Valmistelija Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@edu.parainen.fi

Malms skolassa toteutetaan tällä hetkellä laaja peruskorjaus. Vuoden 2025 talousarvioon hyväksyttiin 1,7 miljoonan euron varat peruskorjausta varten ja yhteensä 5,55 miljoonaa euron varat suunnitelmavuosiksi 2026–2027. Tämän lukuvuoden aikana peruskorjataan niin sanottu E-osa, joka koostuu luokkahuoneista, opettajainhuoneesta ja oppilashuollon tiloista. Alun perin suunnitelmassa oli seuraavaksi aulan ja ruokasalin peruskorjaus. Suunnitelmat ovat tältä osin muuttuneet, ja tällä hetkellä käynnissä on D-osan, eli 10 luokkahuonetta sisältävän siiven, peruskorjauksen suunnittelu. Suunnitelmien mukaan D-osa peruskorjattaisiin lukuvuoden 2025–2026 aikana.

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto käsitteli peruskorjausta kokouksessaan 27.11. ja kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkielinen jaosto kokouksessaan 11.12. Kaupunginhallitukselle on 2.12. tiedotettu tämänhetkisestä tilanteesta ja tulevaa peruskorjausta koskevista suunnitelmista.

Oheismateriaali Hanksuunnitelma 18.11.2024
Hankeaikataulu 17.11.2024
Asemapiirros 30.10.2024
Piirustus 7.2.2023

Esittelijä Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@edu.parainen.fi

Päätösehdotus Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee tiedoksi päivitetyn hanksuunnitelman, hankeaikataulun, asemapiirroksen ja Malms skolan peruskorjauksen kustannusarviot.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu Malms skola, tekniset tukipalvelut / Matias Jensén

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 77

16.12.2024

Kasvatus- ja koulutusosaston valmiussuunnitelman tarkistaminen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.12.2024 § 77
923/09.06.00/2024

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kasvatus- ja koulutusosaston valmiussuunnitelmaa on päivitetty. Päivitykset ovat tarpeen kaupungissa kesällä 2024 toteutetun organisaatiomuutoksen johdosta, minkä lisäksi useampi toimintayksikön vastuuhenkilö on vaihtunut.

Liite

Kasvatus- ja koulutusosaston valmiussuunnitelma

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä kasvatus- ja koulutusosaston valmiussuunnitelman.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Suunnittelija Bo Blomqvist, yksikköpäälliköt

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 78

16.12.2024

Rikkoutuneiden tietokoneiden korvaussumman vahvistaminen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.12.2024 § 78
925/02.07.01/2024

Valmistelija

IT-pedagogi Sebastian Ducander, puh. 040 488 5978
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Käytämme Paraisten kouluissa kaupungin ja käyttäjän (oppilaan) välisiä sopimuksia jakaessamme Chromebookkeja / kannettavia tietokoneita, jotka saa viedä kotiin koulupäivän jälkeen. Tämä koskee myös 7.–9. luokan ja lukion oppilaita.

Oppilaan Chromebookin mennessä rikki oppilaan huolimattomuuden takia on tähän saakka vaadittu, että oppilas maksaa jäljellä olevaa leasingjaksoa vastaavan korvauksen. Kun korvaus on maksettu, oppilas on saanut korvaavan tietokoneen.

Koulujen rehtorit ovat kuitenkin valinneet hiukan erilaisia lähestymistapoja sen suhteen, onko tietokone rikkoutunut huolimattomuuden takia (korvausvaatimus), vai ovatko he tulkinneet tapahtuneen puhtaaksi onnettomuudeksi (ei korvausvaatimusta). Tämä on asettanut oppilaat epätasa-arvoiseen asemaan.

Lisäksi jotkut oppilaat vaikuttavat käyttävän väärin jäljellä olevaan leasingjaksoon perustuvaa korvausmenettelyä. Yhä useampi tietokone rikkoutuu peruskoulun viimeisenä vuotena, koska korvaussumma on tuolloin muutamia kymmeniä euroja, tai laitteen palautusajankohtana, jolloin myös suuri määrä lukion kannettavista tietokoneista palautetaan huonossa kunnossa.

Rikki menneistä tietokoneista aiheutuneet kustannukset ovat kasvaneet räjähdysmäisesti viime vuosien aikana, ja huolimattomuuteen perustuvaa korvausmenettelyä on näin ollen mietittävä uusiksi.

Tasa-arvoisemman tilanteen aikaansaamiseksi ehdotetaan seuraavaa. Mikäli koulussa ei tiedetä, miten tietokoneelle aiheutunut vahinko on tapahtunut, pyydetään IT-yksikköä arvioimaan, onko vahinko aiheutunut huolimattomuuden vai teknisen vian takia. Jos vahinko johtuu huolimattomuudesta, oppilas on korvausvelvollinen.

Korvausmenettely ei enää perustuisi jäljellä olevaan leasingjaksoon, vaan 170 euron lunastussummaan. Summa olisi sama riippumatta siitä, milloin leasingjakson aikana tietokone menee rikki. Summa perustuu likimääräiseen keskiarvoon kaupungin leasingyritykselle tähän asti maksamista lunastussummista.

Toisin sanoen, kun tietokone menee lunastukseen huolimattomuuden takia, kasvatus- ja koulutusosasto laskuttaisi oppilaalta ehdotetun 170 euron lunastussumman.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 78

16.12.2024

Oheismateriaali

Paraisten kaupungin mobiililaitteiden käyttö- ja hallussapitoehdot (iPad, Chromebook, PC)

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä 170 euron korvaussumman tapauksissa, jossa Chromebook / kannettava tietokone on mennyt rikki huolimattomuuden takia. Menettelyä sovelletaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Koulut, IT-pedagogi Sebastian Ducander, IT-yksikkö

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 79

16.12.2024

Koivuhaan päiväkoti, laajennusosa, informaatio

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.12.2024 § 79
880/10.03.02.00/2024

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Kerstin Lassinniemi, puh. 044 358 5870
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Varhaiskasvatuksen palveluselitystä koskevan informaation yhteydessä (lautakunnan kokous 14.5.2024) kasvatus- ja koulutuslautakunnalle tiedotettiin Koivuhaan päiväkodin laajennusosaa koskevista suunnitelmista. Alkuperäisen suunnitelman mukaan laajennusosa oli tarkoitus toteuttaa vuokraamalla erillinen siirrettävä moduulikonaisuus. Nykyinen rakennus ja laajennusosa suunniteltiin yhdistettävän yhdyskäytävällä. Suunnitelman aikataulun mukaan laajennusosan piti valmistua heinäkuussa 2025. Suunnitelman mukaan myös Knattebo realisoitaisiin Koivuhaan päiväkodin laajennusosan valmistumisen jälkeen.

Suunnitelmat ovat muuttuneet syksyn 2024 aikana. Laajennusosa rakennetaan omana investointina. Hanke sisältyy vuosien 2025–2026 investointitalousarvioon ja sen alustava budjetti on yhteensä 1,6 miljoonaa euroa. Hankkeen toteutus noudattaa aikataulua, joka ulottuu vuodesta 2024 vuoteen 2026. Suunniteltu laajennusosa on noin 450 neliömetrin kokoinen ja tarjoaa 63 laskennallista paikkaa. Tavoitteena on luoda tarkoituksenmukaiset tilat, jotka sekä vastaavat nykyiseen kysyntään että täyttävät tulevat tarpeet. Lisäksi tavoitteena on parantaa liikenneratkaisuja päiväkodin yhteydessä turvallisuuden ja saavutettavuuden lisäämiseksi.

Toiminta Knattebon päiväkodissa lakkautetaan kesällä 2025.

Oheismateriaali

Pohjapiirustukset
Julkisivupiirustukset
Asemapiirros

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee informaation tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Päiväkodinjohtajat

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 80

16.12.2024

Talousraportti 1–9/2024, kasvatus ja koulutus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.12.2024 § 80
346/02.02.02/2024

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kasvatus- ja koulutusosastolle ja sen kolmelle yksikölle varhaiskasvatukselle, ruotsinkieliselle koulutukselle ja suomenkieliselle koulutukselle on laadittu talousraportti jaksolta 1–9/2024.

Varhaiskasvatuksen osalta vuoden 2024 talousarvio vahvistettiin niin, että toimintakate oli 11 555 561 euroa. Koska kustannuskehitys oli voimakasta ensimmäisen puolen vuoden aikana, anottiin +411 214 euron talousarviomuutosta, jonka valtuusto hyväksyi 21.10.2024. Varhaiskasvatuksen toimintakate oli muutoksen jälkeen 11 966 775 euroa.

Kustannuskehitys on hidastunut syksyn aikana tehokkaan kustannuseurannan ansiosta ja koska ryhmissä on ollut vähemmän tarvetta lisäresursseille erityistarpeita varten. Ennusteen 30.9. mukaan vuoden 2024 toimintakatteeksi arvioidaan muodostuvan vain 11 703 349 euroa, eli 263 426 euroa vähemmän kuin muutetussa talousarviossa.

Oheismateriaali

Talousraportti 1–9/2024, kasvatus ja koulutus

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuksen, ruotsinkielisen koulutuksen ja suomenkielisen koulutuksen talousraportin 1–9/2024.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Talousoalvelut

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 81

16.12.2024

Viranhaltijapäätösten ja pöytäkirjojen tiedoksi merkitseminen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.12.2024 § 81

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee saaneensa tiedon päätöksistä sekä päättää, että mitään päätöksistä ei ole syytä ottaa käsiteltäväksi.

Opetuspäällikkö, ruotsinkielinen koulutus

(S)Oppilaspäätökset

23.9.2024 § 372 Päätös siirtymisestä erityisestä tuesta tehostettuun tukeen

23.9.2024 § 373 Päätös siirtymisestä erityisestä tuesta tehostettuun tukeen

23.9.2024 § 374 Päätös erityisestä tuesta

23.9.2024 § 375 Päätös erityisestä tuesta

2.10.2024 § 376 Oppivelvollisuuden suorittamisen tilapäisen keskeyttämisen myöntäminen

24.10.2024 § 381 Päätös paluusta tehostettuun tukeen

24.10.2024 § 382 Päätös erityisestä tuesta

29.10.2024 § 383 Oppilaan hyväksyminen aamutoimintaan lukuvuodeksi 2024–2025

Yleiset asiat

23.9.2024 § 371 Tutkimusluvan myöntäminen: Leading cooperative professional development in educational reform: A systemic approach to Finnish tutor teacher model

16.10.2024 § 377 Tietosuojan vaikutusten arviointi: Kahoot (Free/demo, Edu and Work)

16.10.2024 § 378 Tietosuojan vaikutusten arviointi: Desku

16.10.2024 § 379 Tietosuojan vaikutusten arviointi: Qridi

Oppilaspäätökset

24.10.2024 § 380 Oppilaan hyväksyminen iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2025–2025

Henkilöstöpäätökset

23.9.2024 § 370 Matematiikan ja/tai luonnontieteiden tuntiopettajan valinnan vahvistaminen, Skärgårdshavets skola, 1.8.2024 alkaen toistaiseksi

1.11.2024 § 384 Kirjala skolan vararehtorin valinta

Opetuspäällikkö, suomenkielinen koulutus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 81

16.12.2024

(S)Oppilaspäätökset

20.9.2024 § 184 Opiskelupaikan osoittamispäätös

20.9.2024 § 185 Päätös erityisen tuen purkamisesta

23.9.2024 § 186 Päätös erityisen tukeen siirtämisestä ja oppiaineen yksilöllistämisestä

7.10.2024 § 188 Päätös oppimäärän ja opetuksen tavoitteiden yksilöllistämisestä

28.10.2024 § 189 Päätös oppiaineen tavoitteiden yksilöllistämisestä

28.10.2024 § 190 Oppiaineen opetuksen tavoitteiden yksilöllistäminen

28.10.2024 § 191 Päätös erityisen tuen jatkamisesta

22.11.2024 § 193 Oppiaineen yksilöllistämisen purkaminen

Oppilaspäätökset

6.11.2024 § 192 Oppilaan ottaminen aamu- ja iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2024-2025

Henkilöstöpäätökset

26.9.2024 § 187 Käsityön opettajan valinta, ajalle 30.8.2024 - 31.5.2025 (Kuntarekry 617685)

Varhaiskasvatuspäällikkö

Yleiset asiat

12.11.2024 § 44 Tutkimusluvan myöntäminen: Päiväkodin johtaja eettisen toimintakulttuurin edistäjänä

Henkilöstöpäätökset

23.9.2024 § 41 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta, Karusellenin päiväkoti, 14.10.2024 alkaen (Kuntarekry 616916)

23.9.2024 § 42 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta, Kirjalan päiväkoti, 21.10.2024 alkaen toistaiseksi (Kuntarekry 618087)

4.10.2024 § 43 Varhaiskasvatuksen avustajan valinta Koivuhaan päiväkotiin ajaksi 1.9.2024-30.6.2025 (Kuntarekry 616774)

Rehtori, Kyrkbackens skola

(S)Oppilaspäätökset

17.10.2024 § 2 Päätös Kyrkbackens skolan oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä

17.10.2024 § 3 Päätös Kyrkbackens skolan oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä

5.11.2024 § 4 Päätös Kyrkbackens skolan oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä

Rehtori, Malms skola

(S)Oppilaspäätökset

1.10.2024 § 11 Koulupäivien pituutta ja järjestelyjä koskevat erityiset opetusjärjestelyt

1.10.2024 § 12 Koulupäivien pituutta ja järjestelyjä koskevat erityiset opetusjärjestelyt

21.10.2024 § 13 Koulupäivien pituutta ja opetusjärjestelyjä koskevat erityiset opetusjärjestelyt

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 81

16.12.2024

6.11.2024 § 14 Koulupäivien pituutta ja järjestelyjä koskevat erityiset opetusjärjestelyt
6.11.2024 § 15 Koulupäivien pituutta ja järjestelyjä koskevat erityiset opetusjärjestelyt
6.11.2024 § 16 Koulupäivien pituutta koskevat erityiset opetusjärjestelyt
20.11.2024 § 17 Kotiopetusta koskevat erityiset opetusjärjestelyt

Rehtori, Pargas svenska gymnasium

(S)Oppilaspäätökset

1.11.2024 § 1 Päätös erityisistä opetusjärjestelyistä, Pargas svenska gymnasiumin opiskelija

1.11.2024 § 2 Päätös erityisistä opetusjärjestelyistä, Pargas svenska gymnasiumin opiskelija

Rehtori, Sarlinska skolan

(S)Oppilaspäätökset

23.9.2024 § 11 Erityiset opetusjärjestelyt, Sarlinska skolan

30.9.2024 § 12 Kirjallinen varoitus, Sarlinska skolanin oppilas

14.10.2024 § 13 Erityiset opetusjärjestelyt

31.10.2024 § 14 Kirjallinen varoitus, Sarlinska skolanin oppilas

8.11.2024 § 16 Erityiset opetusjärjestelyt, Sarlinska skolan

22.11.2024 § 17 Erityiset opetusjärjestelyt, Sarlinska skolan

Rehtori, Koivuhaan koulu

(S)Oppilaspäätökset

29.10.2024 § 12 Erityiset opetusjärjestelyt

Rehtori, Paraistenseudun koulu

(S)Oppilaspäätökset

9.10.2024 § 6 Erityiset opetusjärjestelyt

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 82 16.12.2024

Ilmoitusasiat

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.12.2024 § 82

Valmistelija Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Esittelijä Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Päätösehdotus Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi seuraavat asiakirjat:

Opetus- ja kulttuuriministeriö

26.9.2024 Päätös: Lukiokoulutuksen järjestämislupa (VN/15220/2024)
24.10.2024 Kirje: Alaikäisten vankien ja eräiden huostassa olevien lasten mahdollisuus koulunkäyntiin ja opiskeluun (VN/15550/2024-OKM-2)

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto

24.9.2024 § 41 Ehdotus suomenkielisen koulutuksen vuoden 2025 talousarvioksi ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelmaksi

Saaristolautakunta

Päätös 26.9.2024 §35: Toimenpiteiden tarve saaristobussin aikataulun ja koulujen työaikojen yhteensovittamiseksi

Aluehallintovirasto, Opetus- ja kulttuuritoimi

29.10.2024 Päätös varhaiskasvatuksen valvontaohjelman mukaisesta valvonnasta, Parainen (LSAVI/13768/2024)
10.12.2024 Ohjauskirje: Vuorohoito varhaiskasvatuksessa (LSAVI/20621/2024)

Kaupunginvaltuusto

21.10.2024 § 82: Kaupunginhallituksen ja valtuuston vuoden 2025 kokousaikataulu
11.11.2024 § 108: Vapautuksen myöntäminen Tarja Suomelle kunnallisesta luottamustoimesta
11.11.2024 § 109: Vapautuksen myöntäminen Hanna Karlssonille kunnallisesta luottamustoimesta
11.11.2024 §110: Uuden jäsenen ja uuden varajäsenen valitseminen kasvatus- ja koulutuslautakuntaan

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 83

16.12.2024

Ajankohtaiset asiat

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.12.2024 § 83

- Kevään ylioppilaskirjoitukset
- PSG on valittu maan parhaaksi lukioksi STT:n rankingissa. Onnittelut lukiolle!
- Bravan tilanne mukaan lukien tilakysymys

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 72, § 73, § 74, § 76, § 77, § 79, § 80, § 81, § 82, § 83

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 75, § 78

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paraisten kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kasvatus- ja koulutuslautakunta Paraisten kaupunki, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen[a]parainen.fi, puh 02 458 5700
Kirjaamo avoinna maanantai–perjantai klo 9.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paraisten kaupungin kirjaamosta. Paraisten kaupunki, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen[a]parainen.fi, puh 02 458 5700

Pöytäkirja on 20.12.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty