

# Skärgårdshavets skola

## Läsårsplan för Skärgårdshavets skola 2023-2024

### Skolans organisation

#### Regelbundet återkommande möten / Samplanering

##### Verksamhetsplan

Samplaneringstiden är max 120 h/ läsår.

Återkommande möten:

Dagliga morgonmöten kl 08:50: info och samplanering. Mötenas innehåll skrivs ner i ett gemensamt dokument.

Samplaneringsmöten med hela kollegiet onsdagar kl 15:00 - 16:30, ojämna veckor. Mötesinnehållet dokumenteras i ett PM.

De 120 h fördelas ungefär enligt följande:

Morgonmöten: 28 h

Samplaneringsmöten med hela kollegiet: 30 h

Samplanering i arbetsgrupper (ämnes- och årskurssamarbete, tyngdpunktsområden, temadagar, m.m.): 28 h

Samarbete med andra skolor: 14 h

Övrigt samarbete med elevhälsan, vårdnadshavare m.m.: 20 h

##### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

### Samplanering

##### Verksamhetsplan

### Verksamhet utanför skolan

#### Studiebesök

##### Verksamhetsplan

Under läsåret kommer åk 1-6 att göra besök och kortare utfärder i närmiljön och också i mån av möjlighet till övriga åk 1-6-skolor i skärgården.

Åk 7 besöker utställningar och företagare i närmiljön i läroämnena bildkonst och slöjd. Åk 7-8 gör besök till närbutiken och i närmiljön inom läroämnet huslig ekonomi.

Åk 7, 8 och 9 i historia, samhällslära och religion kommer i mån av möjlighet att besöka lokalt intressanta ställen, lokala företagare och kommunala tjänstemän i Korpo under lektionstid. Den ansvariga läraren är Maarit Munkki.

Åk 9 kommer i mån av möjlighet att under höstterminen besöka andra stadiets läroanstalter i Pargas, Åbo och Karis tillsammans med åk 9 från Kyrkbackens skola.

Åk 9 kommer också att besöka Företagsbyn i Åbo tillsammans med åk 9 från KBS. Övningen handlar om ett simulationsspel om global ekonomi och företagsamhet. Ungdomar får i team öva sig i att leda företag på den internationella marknaden.

En simresa till Åbo för hela skolan, åk 1-9, hoppas vi kunna ordna på vårterminen.

Eventuellt ordnas en utflykt till Åbo för åk 7-9 med betoning på kultur och turism.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

### **Utvärdering och åtgärder**

Åk 1-6 gjorde ett gemensamt besök till Korpoström och deltog i Kulturrock-evenemanget. Åk 3-4 deltog i ett författarbesök i Nagu (Malin Klingenberg) och träffade KBS åk 3 samtidigt för spel och samvaro. Åk 3-4 har fågelbongat i Verkan. Åk 1-4 rodde i Verkan med båtarna från KBS.

Åk 9 fick 8.9 besöka yrkesinstitutet Livia på Åbolands fiskeförbunds "Skärgårdens fiskedag".

Åk 7-8 har i huslig ekonomin gjort besök till närbutiken. Åk 8 deltog också i SLCs kampanj "Kocka inhemskt".

Åk 7, 8 och 9 i historia, samhällslära och religion besökte lokalt intressanta ställen och lokala företagare i Korpo under lektionstid.

Åk 9 besökte andra stadiets läroanstalter och utbildningsevenemang i Pargas och Karis tillsammans med åk 9 från Kyrkbackens skola, Nagu. En vecka PRAO och utbildningsprövning ordnades för åk 9 på hösten 2023 och för åk 8 på våren 2024. Åk 7 hade en dag för jobbskuggning på våren 2024.

Åk 9 besökte Företagsbyn i Åbo tillsammans med åk 9 från KBS.

29.5 var åk 7-9 på en kulturreisa till Åbo med hjälp av ett ekonomiskt bidrag av Svenska kulturfonden. Elevkåren stod för lunchkostnaderna. På programmet fanns ett besök till Klosterbacken med guidning. Eleverna hade planerat och övat på att kunna guida de övriga eleverna vid andra sevärdheter som t ex Åbo svenska teater, saluhallen, Vårdeberget och kända statyer. Eleverna lyckades fint med sina guidningar och dagen var som helhet lyckad.

Simresan förverkligades inte detta läsår men en del av åk 7 simmade på Berghamn (Biosfärresan 28.5) och en del av åk 8 och 9 simmade under ett Skärgårdskunskapsbesök till Likholmen 28.5.

## **Lägerskolor**

### **Verksamhetsplan**

Åk 5-6 åker troligtvis på en högst tredagars stadslägerskola i maj. Exakt program är ännu inte planerat. Det kommer att utarbetas under läsåret i samråd med eleverna. Avsikten med lägerskolan är att besöka intressanta och lärorika platser som tangerar undervisningen läroämnena i bl.a. omgivningslära, historia, samhällslära m.m. Det kan också bli aktuellt med en kortare resa någonstans i närområdet istället för en stadslägerskola. Inför resan görs en noggrann säkerhetsplan upp i skolan. I lägerskolan deltar klassläraren och en annan vuxen.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

### **Utvärdering och åtgärder**

Åk 5-6 var på lägerskola 15-17.5 i Varalan Urheiluoipisto i Tammerfors. I stället för ett stadsbesök blev det denna gång en motions-/idrottslägerskola med många olika, nya och roliga inom- och utomhusaktiviteter. I lägerskolan deltog åtta elever (en kunde inte delta), klassläraren och en förälder. Lägerskolan var mycket uppskattad och lyckad. Färdmedeln var minibuss och tåg. Tågresan i sig var också en speciell upplevelse för flera elever som inte tidigare hade åkt tåg. Läroämnena som gymnastik, omgivningslära och historia tangerades under resan.

## **Tävlingar**

### **Verksamhetsplan**

Åk 1-6 deltar i Folkhälsans Rörelsekvarten under veckorna 44-47 som är en motionskampanj för skolorna i Svenskfinland. Det gäller att vara så aktiv som möjligt under rasterna för att samla poäng. Bland alla skolor som deltar lottas det ut Rörelsekvartens Restaurang-besök.

Åk 7-9 deltar i olika skrivtävlingar som ordnas under läsåret.

Åk 9 deltar eventuellt i Mästare9-tävlingen på hösten 2023.

Åk 9 deltar i Ekonomikollen på vårterminen 2024. Ekonomikollen arrangeras av lärarna i historia och samhällslära.

Åk 8 deltar i Skogsnöten på våren 2024. Skogsnöten är en riksomfattande tävling med skog som tema.

Åk 7 deltar eventuellt i Teknatur/Sjukampen våren 2024.

Under vårterminen deltar åk 8 i den riksomfattande kampanjen i räddningskunskap NouHätä!. Kampanjen strävar till att öka ungas beredskap att förutse och förhindra farosituationer. I kampanjen lär sig ungdomar att agera rätt vid olycksituationer. Läraren får ta del av elektroniskt undervisningsmaterial för säkerhetsundervisningen. Skolan kan genomföra undervisningen själv eller be om hjälp av räddningsverket.

Eventuellt deltar elever från åk 3 - 9 eller 5 -9 i Stafettkarnevalen i Helsingfors 17 - 18.5.2024.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

### **Utvärdering och åtgärder**

Åk 1-6 deltog i Folkhälsans Rörelsekvarten under veckorna 44-47.

Åk 9 deltog i Mästare9-tävlingen och åk 8 i den virtuella Mästare9-tävlingen på hösten 2023. Ett lag i åk 8 gick också vidare till semifinalen som ordnades i Åbo i januari 2024.

Åk 9 deltog i Ekonomikollen på vårterminen 2024. Ekonomikollen arrangerades av lärarna i historia och samhällslära.

Åk 8 deltog i Skogsnöten på våren 2024.

Åk 8 deltog också i Nou Hätä-tävlingen online.

Vi deltog inte i Teknatur/Sjukampen i år.

Åk 7-9 deltog i novelltävlingen "Vad händer?" som ordnades av SMLF.

Under 17-18.5 deltog nio elever från SHS i Stafettkarnevalen i Helsingfors tillsammans elever från Kyrkbackens skola och övervakande lärare från båda skolorna. Stämningen var på topp, deltagandet var mycket lyckat. Det blev inga topplaceringar med roligt för eleverna att delta. De deltagande eleverna hade deltagit i träningar i skolan samt en resa till Pargas där de fick träna på en bättre bana. Eleverna i skolan hade också deltagit i elevkårens försäljning av kex inför resan. Elevkåren sponsrade ett besök på Borgbacken, som också var mycket uppskattat av eleverna.

## **Samarbete med andra skolor övriga instanser**

### **Verksamhetsplan**

Skärgårdshavets skola samarbetar med Ulkosaariston koulu i enlighet med stadens samarbetsmodell Språkstigen. Skolorna har sammanställt en lista på olika samarbetstillfällen som vi ämnar genomföra under läsåret, bl.a. skolfreden 24.8, en skärgårdsdag under v.40, vän- och fastlagsdag, de ungas val inför presidentvalet samt ytterligare program som elevkårerna planerar tillsammans.

Östersjödagen 31.8 uppmärksammas i skolan med program vid havet. Eventuellt "Dopp i Östersjön" för äldre elever.

Åk 1-4 kommer att få se föreställningen "Rosa Indigo" 1.9 (Barnens Estrad) och "När farfar blev ett spöke" (ÅST) 17.10 i Korpo.

Skolan flaggar för Skärgårdshavets biosfärområde sedan hösten 2018. Avsikten är att synliggöra biosfärområdet och väcka elevernas intresse för biosfärområdet och miljöfostran överlag. Skolan deltar i invigningen av Biosfärstigen som finns nära skolan, i början av september. Nya skyltar har färdigställts, som ska sättas upp vid stigen och sedan invigs den med program. Stigen har redan varit i användning av skolorna många gånger och utkikstornet har besökts.

Från Biosfärområdets hemsida: "På våren får sjundeklassisterna inom biosfärområdet delta i programmet "Biosfärområdet i skolan". Biosfärområdets koordinatör håller en lektion i skolan där eleverna får bekanta sig med biosfärområdets verksamhet. I slutet av maj får sedan alla sjundeklassister i Kyrkbackens skola i Nagu, Ulkosaariston koulu och Skärgårdshavets skola i Korpo samt Dalsbruks skola besöka en ö i Nationalparken. Olika teman behandlas under utfärdsdagarna, såsom övergödning, landskapsvård, biologisk mångfald, bottendjur och skärgårdens kulturarv."

Skolan deltar i FN:s läskunnighetsdag den 8.9., då Barn- och ungdomsstiftelsen utmanar hela Finland till att stanna upp och läsa i en timme.

Skolan tar del av trafikskyddets trafiksäkerhetsvecka 11-15.9.2023 Årets tema är "Kom tryggt fram".

Åk 8 deltar i projektet "Konsttestarna" och får uppleva två kulturtillställningar under läsåret. Den första är en musikal 21.9.2023 på ÅST: "Something rotten". Den andra är en modern dansföreställning i Helsingfors 28.3.2024. Föreställningen heter Sacre och uppförs av Circa Contemporary Circus.

Åk 8 kommer under hösten att få möjlighet att åka på en rundtur till Toppå avfallsstation och Ekotori i Åbo med Sydvästra Finlands Avfallsservice som arrangör. Syftet är att visa eleverna hur avfallsservicen fungerar. Åk 3-4 får ta emot en lektion barnkalas-program i skolan med temat hållbar konsumtion av samma arrangör.

EUs kodvecka (Europe Code Week) infaller 7 - 22.10.2023. "Genom att lära sig koda kan vi få ut mer av den snabbt föränderliga världen runt omkring oss, utöka våra kunskaper om hur tekniken fungerar samt utveckla vår kompetens och våra färdigheter så att vi kan utforska nya idéer och förnya." Kodveckan rekommenderas enligt stadens ikt-strategi.

Ungdomsledarna ordnar evenemanget Levande Yrkesbibliotek för åk 9 i Pargas 23.10. Alla nior erbjuds möjlighet att träffa representanter från olika yrken som intresserar dem. Från SHS planerar vi att delta i evenemanget tillsammans med KBS.

Skolan samarbetar med biblioteket genom stadens s.k. Biblioteksstig. Biblioteket erbjuder handledda biblioteksbesök för årskurserna 1, 3, 5, 7 och 9. Bibliotekspersonal kan också erbjuda författarbesök samt plocka ihop passliga bokpaket enligt klassernas behov.

Inom läroämnet modersmål planeras en bokcirkel för åk 7-9 gemensamt med Kyrkbackens skola.

Under läsåret 2023-2024 har Skärgårdshavets skola blivit antagen till att få delta i skolnätverket BRAVO! som ordnas av Svenska Folkskolans Vänner. Skolnätverket BRAVO! stödjer skolorna i arbetet för att skapa en skola där konstämnen både syns och hörs som en naturlig del av vardagen, över ämnesgränser och under hela läsåret. Målet är en skola där barn och unga lär sig i konsten, av konsten och med konsten. Läroämnen som berörs är bildkonst och musik men också ämnesöverskridande projekt och samarbeten med andra skolor och kulturaktörer kommer att erbjudas. Två lärare från åk 1-6 kommer att delta i en tvådagars introduktion och fortbildning i Helsingfors i början av september.

Kyrkbackens skolas båtar lånas eventuellt ut igen till SHS under våren 2024 och kan användas inom bl.a. skärgårdskunskap och för alla klasser, också åk 1-6.

Åbolands naturskola inleder verksamhet för alla årskurser 5 (åk 5-6 om skolan har sammansatt klass) i staden. Verksamheten heter "Ett år med naturskolan" och innefattar fyra naturskoldagar utomhus. Skärgårdshavets och Kyrkbackens skola kommer att turas om vartannat år och det är Kyrkbackens skola som får inleda detta år.

Elever från Skärgårdshavets skola kommer att få delta under en dag i arkeologiskt utgrävningsarbete på Brunskär på våren 2024. Vi har tackat ja till erbjudandet och som bäst inväntar vi ett besök under hösten av arkeolog Jan Fast. Arrangörer är Brunskärs byalag med tillstånd av Museiverket.

Församlingen ordnar eventuellt en tvåspråkig advents- och vårskolgudstjänst gemensam för SHS och UK.

## **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades delvis.

## **Utvärdering och åtgärder**

Samarbetet med Ulkosaariston koulu genomfördes enligt de punkter som vi skrivit ner i Språkstigen: skolfreden 24.8, en skärgårdsdag under v. 40 (välmåendeveckan för svenska skolor), de ungas val (presidentvalet) gemensamt vändagsprogram 10.1 och ett samarbetsprojekt under några veckor i matematik mellan åk 3-4 i SHS och UK.

Östersjödagen uppmärksammades 31.8 med ett dopp i havet i Verkan av flera elever och lärare.

Båda föreställningarna "Rosa Indigo" och "När farfar blev ett spöke" sågs av åk 1-4 och de var uppskattade föreställningar.

Skolan deltog i läskunnighetsdagen 8.9, arrangerad av FN.

Åk 1-4 lyfte fram trafiksäkerheten under trafiksäkerhetsveckan 11-15.9.23. Temat var "Kom tryggt fram".

Åk 8 fick uppleva musikalen "Something Rotten" på ÅST 21.9. Det var ett uppskattat besök. Det andra besöket som skulle ha gått av stapeln i mars 2024 ställdes in p.g.a. opasslig tid för själva resandet.

Skolan deltog i invigningen av Biosfärsstigen 27.9. Eleverna i åk 8 deltog i programmet genom att läsa sagor och berättelser med naturtema för dagisbarnen och de yngre eleverna. Biosfärstigen har efter det besöks flera gånger av olika klasser. Eleverna i skärgårdskunskap deltog med program och en utställning i skärgårdens vinterträff i Korpoström. Temat för elevernas program var "Mitt biosfärsområde". Träffen var samtidigt ett jubileum för Biosfärsområdet 40 år. Åk 7 besökte Skärgårdscentret i Korpoström 6.5. Eleverna fick då delta i att ställa igång akvarier och det projektet fortsätter på hösten. Åk 7 fick också tillsammans med sjuor från Iniö, KBS, Dalsbruk och UK besöka Berghamn i Nagu inom ramen för Biosfärsområdets öbesök och program för skolor.

I september 2023 deltog Jonna Österman, Tove Eriksson och Hanna Granlund i skolnätverket Bravos kick-off evenemang i Helsingfors. Lärarna deltog i föreläsningar, workshops och nätverksmöten där det diskuterades olika sätt att använda sig av konstämnen för att öka ämnesöverskridande arbetssätt i skolan. Under läsåret som gått har lärarna i SHS använt sig av dessa idéer som resulterade i en foto-, dikt- och musikutställning av elever i åk 1-6. Projektet ställdes ut och framfördes av eleverna under skolans vårfest 1.6.

13.10 fick åk 8 besöka Toppå avfallsstation och Ekotori, ett erbjudande av Sydvästra Finlands Avfallsservice. Åk 3-4 fick i sin tur ta emot ett besök av samma organisatör 16.4. Besöket handlade om hur ordna ett barnkalas med bara lite pappersavfall; hållbar konsumtion.

Åk 9 fick delta i "Levande yrkesbibliotek" i Pargas 23.10. Det var fritidssidan som ordnade besöket.

En skolworkshop med indisk musik hölls 14.11 för åk 1-6.

Åk 8 fick besök av Fortsföreningen 1.2. Temat var skogen.

Åk 1-6 har under läsåret deltagit i ett sagoyoga program av Marjo Paavola som biblioteket erbjöd 9.11.-23 och 7.3.-24.

Åk 1-6 sjöng jul- och vintersånger utomhus för de boende på Regnbågen veckan före julen.

Åk 1-4 fick också se teaterföreställningen "Husfluga, ljusfluga" 26.3. Korpo Kulturgille och biblioteket var arrangörer. 3.4 fick samma klasser delta i föreställningen "Pruttresan" som handlade om matsmältningen. I föreställningen ingick dans och rörelse.

Tomi Kaukinen besökte skolan inom ramen för Dreamsbesök och föreläste en lektion för åk 7-9 om sin livshistoria och hur viktigt det är för unga att våga följa sina drömmar. Arrangörer är Barn- och ungdomsstiftelsen.

Stadens kulturavdelning bjöd eleverna på två föreställningar inom ramen för kulturläroplanen. 23.4 fick åk 5-9 se skolbiofilmen "Dancing queen" och 25.4 fick åk 1-2 delta i Klossteaterns föreställning och workshop. Båda evenemangen var mycket givande.

Åk 7-9 ingick tillsammans med eleverna från Kyrkbackens skola åk 7-9 i bokcirklar. Förutom själva läsningen och skrivuppgifterna i delade dokument träffades eleverna fysiskt i Skärgårdshavets skola för att diskutera sina böcker både i de ursprungliga grupperna och i nya blandade grupper. Biblioteket har också aktivt bjudit in elever till s.k. bokbuffé i biblioteket med jämna mellanrum där böcker med olika teman introducerats. Åk 5-6, 7 och 9 har deltagit i bokbufféer.

Kyrkbackens skolas båtar lånades ut till SHS och eleverna i flera klasser fick använda dem under 14-16.5.

Arkeolog Jan Fast besökte skolan och höll ett föredrag för åk 7 och 8 om de kommande utgrävningarna på Brunskär. Brunskärs byråds representant Martina Lindberg och Svenska Kulturfondens representant Åsa Rosenberg deltog också i besöket. Själva utgrävningssdagen har skjutits upp till 21.8.

SHS och UK deltog i en tvåspråkig adventsgudstjänst före julen men inte i vårskolgudstjänsten på grund av opassande tidpunkt.

## Tyngdpunktsområden och långsiktiga målsättningar

### Tyngdpunktsområden och mål för läsåret

Tyngdpunktsområden för enheten för svenskspråkig utbildning

#### **Verksamhetsplan**

##### **Hållbar utveckling**

Arbetet med hållbar utveckling fortsätter i alla skolor. Hållbarhetsstigen i åk 1-6 implementeras i undervisningen. Som en del av hållbarhetsarbetet uppmärksammas demokratifostran och speciellt elevernas möjlighet till delaktighet. Likaså uppmärksammas jämlikhetsarbete och arbetet mot rasism.

##### **Bedömningskulturen, åk 1-6**

I åk 1-6 tas nya bedömningskriterier i bruk. Skolorna arbetar aktivt med allmänna frågor kring bedömning.

#### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

#### **Utvärdering och åtgärder**

Eleverna i åk 1-6 har alla fått ett häfte som handlar om Hållbarhetsstigen och olika uppgifter kring ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet. Häftet har olika uppgifter och det kommer att följas med eleverna uppåt i klasserna under lågstadietiden.

Skolans egna tyngdpunktsområden

## Verksamhetsplan

Mångvetenskapliga lärområden

### Verksamhetsplan

Åk 1-6 planerar att arbeta med lärområdet Skärgård med undertemat "Stranden". Klasserna samarbetar kring lärområdet bl.a. i modersmål, omgivningslära, musik och bildkonst.

Åk 7-9 kommer att arbeta med lärområdet Turism och företagsamhet. I samband med lärområdet planerar vi en större helhet som inkluderar en kulturdag i Åbo. Åbodagen planeras till vårterminen.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

### Utvärdering och åtgärder

Åk 1-6 har arbetat med lärområdet Skärgård med undertemat "Stranden". Klasserna har samarbetat kring lärområdet bl.a. i modersmål, omgivningslära, musik och bildkonst. Eleverna jobbade i ålderblandade grupper och skrev dikter. Eleverna fick till uppgift att ta ett foto på sin favoritstrand. Dikterna och fotografierna sammanställdes och fanns till påseende under avslutningen. Tre dikter framfördes av elever under våravslutningen. Dikterna och fotografierna erbjuds till publikation i Korpo-bladet och som en del av utställningen *Människor vid hav* i Skärgårdscentret i Korpoström.

Alla elever i åk 7-9 besökte Houtskär 21.5 där de fick information om de lokala företagen och turismens betydelse för skärgården. En kulturdag i Åbo ordnades 29.5. I Åbo fick eleverna besöka kulturellt viktiga turismattraktioner och på vägen till Åbo även info om företag i skärgården. Inom läroämnena har tursimen och företagsamheten tagits upp i alla årskurser.

## Projekt

### Verksamhetsplan

## Personalens fortbildning

### Verksamhetsplan

10.8 hölls en heldags fortbildning i Pargas för lärare som undervisar i åk 1-6. Temat var hållbar bedömning och var samtidigt en introduktion till ett av läsårets tyngdpunktsområden för alla skolor: bedömningsarbetet i åk 1-6 med nya bedömningskriterier för åk 6 som tas i bruk första gången våren 2024. Rubriken var "Hållbar bedömning". Vi kommer att fortsätta jobba med bedömning under läsåret i tre olika grupper: Malms skola, periferiskolorna i Pargas och skärgårdsskolorna under handledning av Mia Skog från CLL.

Ämneslärare i skärgården som inte undervisar i åk 1-6 deltog i en fortbildningsdag i Nagu med nepsy-coachen Anna-Brita Puranen.

Skolgångshandledarna hade också en egen fortbildning i Pargas som handlade om avtalsfrågor, uppgiftsbeskrivning och välmående i skolgemenskapen.

11.8 hölls en halv planeringsdag i skolan angående läsårets verksamhet, uppgifter och skolrutiner.

Återstående 6 h obligatorisk fortbildning kommer att för lärare i åk 1-6 handla om bedömningsprocessen och -kultur. För övriga ämneslärare planeras fortbildningen separat med varje lärare enligt tillgång på fortbildning och lärarens intresse.

En utvärderingsdag (3 h) hålls måndagen 3.6.2024.

Utöver detta kan lärare i mån av möjlighet få delta i andra fortbildningstillfällen som intresserar och som gynnar skolans verksamhet. Några lärare kommer att delta i en pilotering av programmet Qridi, som handlar om att göra lärprocessen synlig för elever och föräldrar. Genom programmet prövas nya sätt att synliggöra bedömningen i läroämnena. Qridi-utbildningen handhas av IT-pedagogen Sebastian Ducander i Pargas stad.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Utvärdering och åtgärder

Förutom ovannämnda fortbildningar har en del lärare också deltagit i RFVs Vardagsjuridik för lärare och Upphovsrätt i skolan. Folkhälsans Chilla-kurser har också lockat av våra lärare samt kurs om AI dess möjligheter och utmaningar.

## Utvärdering

### Skolans kvalitetsansvariga samt skolans självvärdering

#### Verksamhetsplan

Verksamheten utvärderas under läsåret på t.ex. samplaneringsmöten med hela kollegiet. Alla lärare är ansvariga över sin undervisning och att aktivt studera och använda sig av läroplanen. Elevernas åsikter är viktiga och kanaliseras via t.ex. elevkåren till lärarkollegiet. Elevernas välmående i skolan är ytterst viktigt och vi strävar till att genom förebyggande mobbningsarbete och goda vuxenförebilder skapa ett gott arbetsklimat.

#### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

### Läsårets utvärderingar

#### Verksamhetsplan

Skolan deltar i "Move!"-datainsamlingen i gymnastiken för åk 5 och 8 i september 2023. Undersökningen syftar till att mäta den fysiska funktionsförmågan hos elever i dessa årskurser.

Skärgårdshavets skola har utvalts att delta i en förhandstestning av utvärderingsuppgifter för åk 7 inom läroämnet modersmål och litteratur mellan 11-22.9.2023. Utvärderingen arrangeras av det Nationella centret för utbildningsutvärdering (NCU).

Pargas stad/Skärgårdshavets skola deltar i den uppföljande utvärderingen av elever i årskurs 1 under tiden 30.10.—16.11.2023 som en del av det pågående försöket med tvåårig förskoleundervisning. Utvärderingen omfattar samtliga elever i årskurs 1, oberoende av om de tidigare har deltagit i utvärderingar i förskolan förra läsåret eller inte. Uppföljningsundersökningen fokuserar på barnen och utvärderar deras språkliga och matematiska förmågor, sociala färdigheter, självkänsla och välbefinnande. Undersökningen utförs på dator eller surfplatta under två lektioner.

Vi deltar i "Skolans välbefinnandeprofil" (f.d. trivselprofilen) för åk 4-9 i november 2023. Skolan deltar också i KiVa-skola-kartläggningen för åk 1-9 och personal i mars 2024.

Skolan deltar i eventuella övriga utvärderingar som staden eller UKM, UBS, NCU eller RFV ordnar.

#### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

#### Utvärdering och åtgärder

Vi deltog i alla de undersökningar som nämndes ovan. Dessutom deltog åk 9 i den s.k. ESPAD-undersökningen som handlade om ungdomars användning av droger och alkohol. Vi deltog också i KiVa-enkäten som utfördes i mars 2024.

Inlärningsresultaten i matematik och modersmål

#### Verksamhetsplan

Det finlandssvenska testmaterialet ILS - Individuell Läsning och Skrivning har införts och läsförståelserna samt matematiktesten Lukimat och R-mat är också finländska. Följande kartläggningar eller screeningstest görs i åk 1-6:

- **Åk 1**
- Augusti/september: ILS
- Augusti/september, januari/februari, april/maj: Lukimat
- April: ILS
- **Åk 2**
- Augusti/september, januari/februari, april/maj: Lukimat

- Februari: Frida och djuren (läsförståelse)
- April: ILS
- **Åk 3**
- November: Fyra toner på dragspelet (läsförståelse)
- April: ILS
- **Åk 4**
- September: RMAT Test av räknefärdighet för åldern 9-12 år
- **Åk 5**
- Oktober: Ida och Filip (läsförståelse)
- April: ILS
- **Åk 6**
- September: RMAT Test av räknefärdighet för åldern 9-12 år (enligt behov)

#### **I SHS görs också:**

- **FS** - maj: KTI
- **Åk 2** - september: Vilken bild är rätt? (läsförståelse)
- **Åk 4** - maj: Tystläsningsprov (Lena Frantzen)
- **Åk 6** - maj: Tystläsningsprov (Lena Frantzen), DLS (rättstavning 2)

Alla screeningstest utförs av speciallärare Lena Elgabsi i samarbete med klasslärarna. Andra kartläggningar kan vid behov förekomma i andra årskurser och under andra tider på läsåret.

#### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

#### **Utvärdering och åtgärder**

KTI i förskolan utfördes inte i år.

## Implementering av läroplanen

#### **Verksamhetsplan**

Samplaneringsmöten kan under läsåret användas för att föra pedagogiska diskussioner angående vissa områden av läroplanen. Stadens nya skolfrånvaroplan samt den uppdaterade elevhälsoplanen kommer att behandlas på samplaneringar, sen när planerna färdigställs i början av hösten.

#### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

#### **Utvärdering och åtgärder**

Handlingsplanen för att motverka skolfrånvaro och elevhälsoplanen har behandlats under samplaneringsmöten och i elevhälsogruppen.

## Undervisning och undervisningsarrangemang

### Flexibel grundläggande utbildning (Jopo)

Studiebesök

#### **Verksamhetsplan**

Lägerskolor

Samarbete med andra skolor, övriga instanser eller samfund

Temadagar



## Övrigt i anslutning till hur undervisningen är ordnad

### Verksamhetsplan

I gymnastik har åk 1-3 och åk 4-6 varsin lektion i den sammansättningen och likadant i musik. En lektion i bildkonst undervisas gemensamt åk 1-3 och åk 4-6.

Åk 8-9 har en gemensam lektion i modersmål, i matematik och två gemensamma lektioner i tyska och gymnastik som valfria ämnen. Skärgårdskunskap undervisas också i en grupp åk 8 och 9.

I skärgårdskunskap åk 8-9 kan lärarna ibland arbeta två lektioner i sträck utan rast och slutar därmed kl 14:45. Det samma kan också ske i gymnastik för åk 7-9.

I svenska 2 för de ukrainska eleverna kommer en lektion på vårterminen att ordnas så att den infaller utanför egentlig lektionstid, dvs. på tisdagar mellan kl 08:00 - 08:45.

Inom programmering kommer lärarna i matematik i SHS och UK att hålla gemensamma lektioner för åk 7-9. Lärarna kommer också att ha sina demo-timmar tillsammans i kemisalen.

Skolans julfest hålls torsdagen 21.12 på kvällen. Elever och lärare är lediga på dagen.

Eventuellt ordnas en läsnatt någon gång under läsåret, enligt tidigare beprövat koncept. Då stannar åtminstone äldre elever över natt i skolan. Läsnig och andra program ordnas i skolan på eftermiddagen och kvällen. Inför Läsnatten görs en anmälan till räddningsverket och en noggrann säkerhetsplan utarbetas.

I Skärgårdshavets skola arbetar ibland olika klasser med jämna mellanrum tillsammans i olika ämnen, dvs yngre och äldre elever. Detta har visat sig vara ett koncept som både elever och lärare tyckt att har utfallit väl. Samarbete med förskolan kommer också att planeras och hållas under läsåret.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

### Utvärdering och åtgärder

I svenska 2 för de ukrainska eleverna hölls en lektion på vårterminen utanför egentlig lektionstid på tisdagar mellan kl 08:00 - 08:45.

Åk 8 och 9 hade en gemensam matematiklektion i veckan. Det fungerade bra med den gemensamma lektionen. Däremot förverkligades inte planen om gemensam programmering. Åk 7 hade en lektion om programmering med Python tillsammans med IT-pedagogen. Demo-timmarna för UK och SHS var samtidigt och lärarna samarbetade några gånger utöver sin egen planering.

Under den nationella läsveckan arrangerade vi en särskild läsdag för eleverna i åk 1-9. Eleverna arbetade då i blandade grupper och besökte olika stationer med innehåll som dramastatyer, blackoutpoetry, origami av gamla böcker, litterärt bakande och bokbuffé med kortare naturberättelser. I början av dagen fick samtliga elever i sina egna klasser besök av en högläsande manlig förebild. Detta var uppskattat av eleverna och lärarna.

## Gemensamma undervisningsarrangemang med andra skolor

### Verksamhetsplan

Gemensamma lärare med Kyrkbackens skola:

- Sandra Edfelt (engelska, tyska)
- Tove Eriksson (huslig ekonomi, bildkonst, textilslöjd, tillvalsämnet skärgård)
- Ingrid Jansson (modersmål och litteratur, tillvalsämnet skärgårdskunskap)
- Karl Jansson (teknisk slöjd, gymnastik)
- Maarit Munkki (historia, samhällslära, elevhandledning)
- Peter Rönneberg (biologi/geografi, hälsokunskap, tillvalsämnet skärgårdskunskap)

Gemensam lärare med Ulkosaariston koulu:

- Sirkku Rautakorpi (finska)

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

# Elevvård / Skolspecifik elevvårdsplan (kapitel 6)

## Det totala behovet av elevvård och tillgängliga tjänster

Relationen mellan behov och resurser

### Verksamhetsplan

*Den gemensamma elevhälsans personresurs är i medeltal ½ h/vecka/ medlem. Besök hos och konsultation av skolpsykologen varierar under läsåret. Skolhälsovårdarens arbetstid går mest till individuella elevbesök, omfattande hälsogranskningar och dokumentation. En del av arbetstiden är vikt för nätverksmöten, expertgruppsmöten och föräldraträffar. Skolläkaren besöker skolan i samband med omfattande hälsogranskningar. Största delen av skolkuratorns arbete fördelas mellan individuella elevkontakter, gruppdiskussioner, samarbetsövningar, samarbetslektioner, nätverksmöten, expertgruppsmöten, föräldraträffar och dokumentation.*

*Rektor ansvarar för den förebyggande elevhälsan och förbereder fyra st möten under läsåret tillsammans med elevhälsogruppen. Vid behov ordnas diskussioner med vårdnadshavare och/eller studiehandledare.*

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Gemensam elevvård

Samarbete i anslutning till utbildningsövergångar, elevhandledning och planering för fortsatta studier

### Verksamhetsplan

Förskola -> Skola

- Samarbete genom förskole- och skolbesök.
- Gemensamma möten för informationsöverföring bl.a. kring trestegsstödet. Vid behov ordnas särskilda individuella överföringsmöten.
- Informationen används i planeringen av grupper, stödfunktioner och elevvårdsinsatser.
- Inom samma kommun kan alla uppgifter överföras.
- *Samarbete mellan förskola och åk 1-2 planeras av klass- och förskollärarna. I maj ordnas en uppflyttningsdag då alla klasser flyttar upp ett steg och förskolebarnen får också delta. Överföring av information görs vid ett överföringsmöte med förskole-, klass- och specialläraren samt skolpsykolog, skolkurator och skolhälsovårdare. Vårdnadshavarna meddelas på förhand om överföringsmötet och ges möjlighet att delta i tillfället.*

Skola -> Skola inom grundläggande utbildning

- Inom samma kommun kan alla uppgifter överföras. Vid byte av kommun ska uppgifter som är nödvändiga för ordnande av undervisning eller utbildning överföras. Övriga uppgifter överförs endast med samtycke.
- Målet är att eleven fortsättningsvis får det stöd och de elevvårdstjänster han eller hon behöver även efter skolbytet.
- *På uppflyttardagen i maj besöker åk 6 från Träsk skola SHS och alla får vara sjundeklassister den dagen. I övergången från åk 6 till 7 ordnas ett överföringsmöte där klassläraren, specialläraren, skolkurator samt blivande klassföreståndare (åk 7) deltar.*
- *Enligt den reviderade handledningsplanen från juni 2021 ska en lärare i åk 1-6 utses till handledningsansvarig lärare. Läsåret 2023-2024 är det Susanna Hottinen, klasslärare i åk 5-6.*

Grundläggande utbildning -> andra stadiet

- Vid övergången till gymnasiet inom samma eller annan kommun, samt övergången till yrkesutbildning hos en annan utbildningsanordnare ska nödvändiga uppgifter alltid överföras.
- Överföringen till andra stadiet tryggas också genom samarbete mellan elev- och studiehandledare och lärare vid de olika enheterna.
- *På mottagarskolans begäran och med vårdnadshavarnas tillstånd och/eller vårdnadshavarnas/studerandes initiativ meddelas nödvändiga uppgifter från Skärgårdshavets skola vidare, t.ex. utlåtanden om läs- och skrivsvårigheter, IP:n, o. dyl.*

- *Elevhandledarna har regelbunden kontakt under läsåret. Eleverna i åk 8 och 9 har möjlighet att göra besök i och bekanta sig med skolor på andra stadiet under läsåret och kan också utföra sin PRAO i olika skolor som utbildningsprövning.*
- *Åk 9 har PRAO vecka 45.*
- *Åk 8 har PRAO vecka 9.*
- *Åk 7 har en jobbskuggningsdag på våren 2024.*
- *Eleven har möjlighet att få individuell studiehandledning för att planera en egen studiestig. Om studiehandledaren konstaterar att eleven i åk 8 och 9 har extra behov av individuell handledning, kan eleven få en personlig studieplan. Eleven har också möjlighet till extra bekantningsdagar i olika utbildningsanstalter på andra stadiet. Studiehandledarna i Åboland håller tät kontakt med varandra kring ärenden med övergången, planerar tillsammans samarbete och informerar varandra om allt aktuellt kring studiehandledningen.*

## Elevhandledning

Här se stadens Handledningsplan för förskola, grundläggande utbildning och gymnasium 2021.

- *Ge behövligt stöd och handledning för studier och skolgång i olika skeden.*
- *Målsättningen är att i ett tidigt skede förebygga eventuella problem och svårigheter.*
- *Vägleda eleven i framtida studieval.*
- *Handleda elever som blivit utan studieplats och hjälpa till med behövliga kontakter.*
- *Alla elever erbjuds under det sista läsåret skolbesök och presentation av skolor under lektionstid. Elevhandledaren har under det sista läsåret också regelbunden kontakt med andra stadiets skolor för att förbereda de fortsatta studierna för elever med olika svårigheter. En elev kan göra sin PRAO i en skola som hen är intresserad av att söka till. Elevhandledaren ordnar varannat år ett infomöte för elever och föräldrar i åk 8-9. Flera skolor deltar och presenterar olika studiemöjligheter. Elevhandledaren håller vid behov individuella handledningssamtal med elever och deras föräldrar samt håller kontakt med elevernas föräldrar under hela GEA-antagningsprocessen. Specialläraren kan också involveras om det gäller elever med svårigheter i skolarbetet.*
- *Eleven har möjlighet att få individuell studiehandledning för att planera en egen studiestig. Om studiehandledaren konstaterar att eleven i åk 8 och 9 har extra behov av individuell handledning, kan eleven få en personlig studieplan. Elevhandledningen sker i huvudsak på lektionerna och innebär bekantning med yrkes- och arbetslivet, studiemöjligheter på andra och tredje stadiet samt bekantning med varierande studiefärdigheter och -tekniker. Målet är också att öka självkännedomen för att bättre kunna välja sin framtida studiestig.*

## Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Utvärdering och åtgärder

Uppflyttardagen hölls fredagen 24.5. Den dagen kom de blivande sjuorna från Träsk skola och var tillsammans med våra blivande sjuor i sin nya klassammansättning. Alla klasser freån åk 1 till åk 6 flyttades upp ett steg. Förskoleeleverna fick också pröva på att vara åk 1 den dagen.

## Elevvårdsgruppen

### Verksamhetsplan

Gruppen ansvarar för den gemensamma elevhälsan vid respektive skola. Elevhälsogruppen sammankommer fyra gånger/läsår. Gruppen består förslagsvis av rektor, skolhälsovårdare, skolpsykolog, skolkurator, elevhandledare och speciallärarrepresentant. Rektorns uppgift är att informera kollegiet om arbetet i elevhälsogruppen.

Elevhälsogruppernas medlemmar:

- *Lena Elgabsi, t.f. rektor, speciallärare*
- *Christa Perämaa- Bredenberg, skolkurator*
- *Carita Lindbom, skolhälsovårdare*
- *Nina Forsten-Lindman, skolpsykolog*
- *Ingrid Jansson, SAMS-koordinator (vid behov)*
- *Maarit Munkki, elevhandledare (vid behov)*

Elevhälsogruppernas uppgifter:

- *Dra upp riktlinjer för att stöda elevernas välbefinnande, fastslå temaområden och tyngdpunktsområden för elevvården. Elevhälsogruppernas särskilda målsättning är att befrämja det förebyggande arbetet för elevernas välbefinnande i skolan. Elevhälsogruppen vill också engagera elevkåren i planerandet av teman för elevhälsoarbetet under läsåret.*

- Se till att regelbundna undersökningar av skolmiljö och -trivsel genomförs och följs upp. Samarbeta med SAMS-gruppen. *I skolan genomförs Skolans välbefinnandeprofil i november 2023 och KiVa-skolas situationskartläggning i mars 2024. Elevhälsogruppen beaktar resultaten från förra året samt detta läsår, när elevhälsoarbetet planeras. Elevhälsogruppen tar del av SAMS-gruppens sammanställning från föregående läsår.*
- Samarbeta med elevkåren (t.ex. årligen kalla in elevkårsansvarig och -representanter). *Elevhälsogruppen träffar årligen elevkårshandledaren och elevkårsstyrelsen.*
- Samarbeta med utomstående parter som främjar barns och ungas välbefinnande. *Skolan samarbetar med stadens ungdomsledare, Aktiva, Hem och Skola- föreningen och stadens ungdomsstyrelser.*
- Ordningsreglerna: uppdatering, samarbete med elevkåren m.m. *Ordningsreglerna uppdateras vid behov på initiativ av utbildningsanordnaren eller kollegiet.*
- *Skolans ordningsregler finns på anslagstavlan i Wilma.*

## Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Utvärdering och åtgärder

Eleverna har utfört enkäterna och svaren har behandlats. Elevhälsogruppen har hållit sina möten enligt planerna.

Ytterligare gemensam elevvård

## Verksamhetsplan

Frånvaro: uppföljning, information och ingripande. *Frånvaron antecknas i WILMA. Klassläraren/klassföreståndaren och hälsovårdaren följer med frånvaron i klasserna och tar upp eventuell oro till diskussion med hälsovårdaren eller klassläraren/ klassföreståndaren och sedan med vårdnadshavare.*

Olyckor: förebyggande arbete, första hjälp, hänvisning till vård. *Säkerhetsansvarig: Peter Rönnberg. Den säkerhetsansvarige läraren ansvarar för att i samråd med grönheten kontrollera lekredskap och skolgård. Säkerhetsansvarig bokför årligen i räddningsplanen antalet första hjälp-utbildad personal och vidtar vid behov åtgärder för att uppdatera 1-hjälps behörigheten. Våren 2023 gick en stor del av personalen FHJ-1 tillsammans med personal i KBS. Hälsovårdaren följer med tillgången till hälsovård i skolan. Skolcentret har en defibrillator.*

Trafikassistent Sara Ingman, tfn 040 488 5747

Info om skolskjutsar, skolskjutsprinciper samt spelregler i taxi och buss finns på hemsidan.

- Väntetider och säkerhet. Den dagliga skolresan för en elev får högst ta två och en halvtimme med väntetider inberäknade. Om eleven när läsåret börjar har fyllt 13 år får skolresan högst ta tre timmar. (GrUL § 32) Mer uppgifter finns i stadens handbok "ABC för skolresan".
- Elever som väntar på transport ska ha möjlighet till handledd sysselsättning. (GrUL § 32) Eleverna ska vara i god tid på vänteplatsen. Eleverna ska sitta i sätet med säkerhetsbältet fastspänt under hela resan. Då eleven stiger ur fordonet ska han eller hon vänta tills bilen lämnat hållplatsen för att sedan kontrollera att det är tryggt att gå. Reflex eller reflexvästar rekommenderas.

*På morgnarna väntar de första skoltaxieleverna ca 25 min ute på skolgården. En skolgångshandledare övervakar skoltaxieleverna.*

## Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Utvärdering och åtgärder

En skolgångshandledare har skött övervakningen av skolskjutselever på morgnarna.

Mobbningförebyggande arbete

## Verksamhetsplan

SAMS-teamet består av: Ingrid Jansson (SAMS-koordinator), Christa Perämaa-Bredenberg (skolkurator), Karl Jansson och Jonna Österman.

Hösten 2022 togs en ny mobbningsförebyggande plan i bruk i staden. Vi jobbar enligt den nya planen både gällande förebyggande arbete och eventuella utredningar. Vi använder olika material i arbetet: t.ex. Se det goda, Friends, positiv psykologi m.m. Enligt planen ordnas en välmåendevecka v.40 i skolan.

Se "Plan för att skydda eleverna mot våld, mobbning och kränkande behandling inom Pargas stads svenskspråkiga grundläggande utbildning 2022".

Ordningsregler går igenom i alla klasser i början av hösten och följs upp under läsåret. Skolan har nolltolerans mot osakligt beteende.

Kustodieringen sker för vår skolas del av skolans egna lärare. Två rastövervakningslistor har utarbetats, en för åk 1-6 och en för åk 7-9. Skolgångshandledarna deltar också i rastövervakningen. Vuxna ska alltid finnas på plats på alla (otrygga) platser.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

Arbete för jämställdhet och likabehandling

### **Verksamhetsplan**

Se Pargas stads jämställdhets- och likabehandlingsplan för den svenskspråkiga grundläggande utbildningen.

Hela personalen gör självständigt checklisten för läroanstaltens jämställdhetsarbete. Elevkåren (elevkårsstyrelsen ges möjlighet att diskutera och reflektera över hur eleverna upplever jämställdhetsläget i skolan, bland eleverna och mellan elever och personal.

Skolan använder "Skapa plats - en normutmanande bok för en mer inkluderande skola" och bygger på projektet "Vem é man? - maskulinitet i skolan". Boken innehåller teori, tips och praktiska övningar för att stödja värdegrundsarbete och förändring av begränsande normer. Målet är en ökad jämställdhet och likabehandling i skolorna. Boken riktar sig till lärare i åk 1 till åk 9 och innehåller material och övningar för varje läroämne i skolan. I skolan kommer vi att planera in någon temahelhet under året, där vi tillsammans i alla klasser koncentrerar oss på jämställdhetsfrågor.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades delvis.

### **Utvärdering och åtgärder**

Planen att ordna temahelheter med jämställdhetsfrågor fullföljdes inte i sin helhet utan enbart i samband med mindre diskussioner i klasserna. Jämställdhets- och likabehandlingsplanen ska uppdateras under nästa läsår och det ser vi fram emot. Det kommer säkert att hjälpa oss på traven med konkreta frågor att behandla.

Drogförebyggande arbete

### **Verksamhetsplan**

Se Plan för drogförebyggande arbete

Stadens ungdomsledare ordnar via Ehyt r.f. (Föreningen för förebyggande rusmedelsarbete r.f.) rusmedelsförebyggande lektioner i skolan 3.10.2023 för åk 7-9, lärare och senare ett tillfälle för föräldrar. Hubu-metoden stöder hela skolgemenskapen i det förebyggande rusmedelsarbetet. Målet är att öka kunskapen om rusmedel och diskutera attityder och rusmedel med elever, lärare och föräldrar.

I övrigt upptas det drogförebyggande arbetet regelbundet åtminstone i omgivningslära i åk 5-6 och i hälsokunskap i åk 7-9.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

Elevråd/elevkår/studerandekår och andra förtroendeuppdrag för elever

### **Verksamhetsplan**

Elevkårens/elevrådets uppgift är att främja samarbetet mellan eleverna, öka elevernas påverkningsmöjligheter och delaktighet. Eleverna ska ges möjlighet att delta i beredningen av skolans ordningsregler.

Varje skola ska ha en elevkår/ett elevråd som består av elevrepresentanter från olika åldersgrupper. Verksamheten ska ordnas i enlighet med elevernas ålder och förutsättningar, samt med beaktande av de lokala förhållandena.

Inom kollegiet väljs en elevkårs/rådshandledare, vars uppgift är att leda elevkårs/elevrådsarbetet och förmedla informationen mellan elevkåren/elevrådet och skolans personal. Elevkårshandledaren och representanter för elevkåren bjuds årligen in till elevvårdsgruppens möte. (GrUL § 47 a)

*Elevkårsstyrelsen kommer under året att ordna olika program för att aktivera alla elever i skolan och öka elevernas delaktighet. Styrelsen är en viktig kontaktlänk mellan de övriga eleverna och lärarna. Mia Weckman är den handledande läraren. Den nya elevkårsstyrelsen väljs under v.33 och kommer att bestå av elever från årskurserna 5-9. Elevkårsstyrelsen kommer att ha gemensamma möten med UK:s elevkår inför gemensamma temadagar.*

Program som kommer att ordnas:

- Skolfreden utlyses 24.8 tillsammans med UK - båda skolorna samlas utomhus. Skolfredstexten läses på svenska, finska och ukrainska. Förskolebarnen från dagis kommer också att delta.
- Dagsverke för åk 7-9 22.9
- Temadagar i skolan
- Eventuella utflykter
- Gemensam användning och skötsel av elevkårsrummet tillsammans med UK
- Matrådet. EK bildar också ett matråd som sammankommer ca 4 ggr/läsår tillsammans och diskuterar av stadens skolmatsgrupp givna frågor angående skolmaten.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

### **Utvärdering och åtgärder**

Elevkårens styrelse bestod sammanlagt av 8 elever från åk 5-9. Vi hade två gemensamma möten med Ulkosaariston koulu inför gemensamt Halloween-program. För övrigt ordnades sex officiella möten och ett antal korta träffar inför olika evenemang.

Elevkåren ordnade utlysning av skolfreden, temadagar och temaveckor, dagsverke som i år var för saimenvikaren och gemensamma aktivitetsraster. Elevkårsrummet var öppet under matrasten på vintern samt under mellanmålsrasten hela läsåret.

Matrådet bestod i år av tre elever utanför elevkårens styrelse. Matrålet hade tre möten.

## **Individuell elevvård**

Samarbetet med skolhälsovården i samband med omfattande hälsoundersökningar

### **Verksamhetsplan**

Skolhälsovårdare: Carita Lindbom, anträffbar måndag och torsdag 09:00-12:00 i skolan.

Skolläkare: Anträffbar på HVC. Skolläkarundersökningar görs i skolan.

Expertgrupp sammankallas vid behov i samband med omfattande hälsoundersökningar i åk 1, åk 5 och åk 8.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

Organiseringen av vård, specialdiet eller medicinering som elevens sjukdom kräver

### **Verksamhetsplan**

*Skolhälsovården organiserar i samarbete med hemmet: vård, specialdiet och medicinering. Därefter informeras vid behov skolpersonal och klasskamrater. För specialdiet krävs intyg från skolhälsovårdaren.*

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

Samarbetet i samband med intensifierat och särskilt stöd, flexibel grundläggande utbildning och sjukhusundervisning

### **Verksamhetsplan**

*I skolan har vi reserverat en timme varannan onsdag för olika samarbetsmöten.*

*Den pedagogiska stödgruppen planerar undervisningen tillsammans med annan nödvändig elevvårdspersonal och lärare.*

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

Elevvårdsstödet för elever som fått ett disciplinärt straff eller förvägrats undervisning

### **Verksamhetsplan**

*Skolans elevvårdstjänster finns till förfogande också i dessa fall.*

Expertgrupper: sammankallande, hur samtycke inhämtas, enhetliga rutiner för behandling av en enskild elevs ärende

### **Verksamhetsplan**

*Inför ett expertgruppsmöte meddelas vårdnadshavarna via Wilma om mötet och ombeds också svara på meddelandet. Med specifikt skriftligt samtycke av eleven eller vårdnadshavaren får behövliga samarbetsparter inom elevvården eller närstående till eleven delta i behandlingen av ärendet*

Samarbetet med utomstående tjänsteleverantörer och samarbetspartner, såsom ungdomsarbetet, barnskyddet, specialsjukvården och polisen

### **Verksamhetsplan**

*Då lärare upplever en elevs situation vara sådan att utomstående hjälp behövs, konsulteras kurator och/eller skolpsykolog i samråd med elev och vårdnadshavare. Därefter bestäms sammansättningen av expertgruppen. Expertgruppen beslutar tillsammans i gruppen hur kontakten till utomstående samarbetspartners och tjänsteleverantörer sköts.*

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

## Utvärdering och åtgärder

Allmänna diskussioner har förts två gånger under läsåret mellan rektor, skolkurator och ungdomsarbetarna samt UKs rektor/vicerektor. Syftet var att diskutera gemensamma saker och fenomen som berör ungdomar och välmående.

## Samarbetet mellan elevvården, eleverna och vårdnadshavare

### Verksamhetsplan

Elevhälsan ska genomföras i samarbete med eleverna och vårdnadshavare.

- Elevens och vårdnadshavarens delaktighet i planeringen, genomförandet och utvärderingen av den gemensamma och individuella elevhälsan.
- *Elevkåren vidtalas under läsåret att diskutera tillsammans med elevhälsogruppen både gemensam och individuell elevhälsa och vad det innebär, samt elevernas eventuella egna förslag. Elevkåren informerar klassvis övriga elever. Hem och Skola kan också delges informationen på ett av deras möten.*
- Informationsförmedlingen till elever, vårdnadshavare och samarbetsparter om principerna och praxis för den gemensamma och individuella elevvården.
- *Vid möten gällande enskilda elever, där antingen vårdnadshavarna deltar eller har gett sitt samtycke till att mötet hålls, kan dokumentationen ske i elevens personliga Memo eller i elevens personliga skolans mötesprotokoll i Wilma.*

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Utvärdering och åtgärder

Elevkårsstyrelsens representanter deltog i elevhälsomöten och fick föra fram frågor som de hade förberett angående olika aspekter av elevers välbefinnande i skolan.

## Genomförandet och uppföljningen av elevvårdsplanen

### Verksamhetsplan

- Ansvarsperson för uppföljningen i skolan
- Metoderna för att samla in information
- Hur ofta sker uppföljningen
- Hur behandlas och utnyttjas informationen för att utveckla elevvården i skolan
- Hur informeras elever, vårdnadshavare och samarbetsparter om de mest centrala resultaten..

*Rektor, vicerektor och skolkurator är ansvariga för uppföljningen av planen i skolan.*

*Diskussion och utvärdering med lärarkåren samt diskussion med elevkåren, trivselenkäter och statistik.*

*Uppföljning sker minst en gång per läsår.*

*Dels används informationen till att utveckla elevvårdsgruppens eget arbete, dels diskuteras och utvecklar personalen sitt arbete på basen av resultat från uppföljningen. Elevkårens och Hem och Skola-föreningens åsikter beaktas.*

*Elever, vårdnadshavare och andra samarbetsparter kan informeras på klassmöten, föräldramöten och i läsårsplanen via Wilma.*

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Morgon-/eftermiddagsverksamhet

### Verksamhetsplan

Morgonverksamhet ordnas vid behov på daghemmet.

Eftermiddagsverksamheten sköts i skolans egen regi med början 15.8. Eftis börjar kl 13 alla dagar utom onsdagar kl 14. I eftiset deltar sex elever från SHS åk 1-2. För eftisverksamheten finns ett eget utrymme i anslutning till huslig ekonomi-salen



och andra salar kan också användas om de är lediga. Uteverksamhet ordnas dagligen, så mycket som möjligt.

[Verksamhetsplan för eftermiddagsverksamheten i Korpo 2023-2024](#)

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

## **Klubb- och fritidsverksamhet**

### **Verksamhetsplan**

Detta läsår kommer klubbar av den s.k. Finlandsmodellen att ordnas. Det är fritids- och ungdomssektorn som helt och hållet ordnar dessa klubbar. Därtill ordnar Art-Dur egna klubbar. Följande klubbar är planerade till Korpo:

Dans/Teater/cirkus åk 3-4

Dans/teater/cirkus åk 7-9

Film och foto åk 7-9

Konstklubb åk 1-2

Parkour åk 5-6

Skolan håller själv eventuellt en dramaklubb inför julfesten för olika klasser och på våren eventuellt löparklubbar inför Stafettkarnevalen.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

### **Utvärdering och åtgärder**

Skolans egen klubb uteblev p.g.a. att klubbanslaget inte fanns tillgängligt när klubben skulle hållas.

## **Samarbete mellan hemmet och skolan**

### **Verksamhetsplan**

#### [Förbundet Hem och Skola](#)

Hem och Skola i Korpo r.f. arbetar för att eleverna ska må bra och för att föräldrarna aktivt ska kunna ta del av skolans vardag. Föreningen vill stärka ett positivt förhållningssätt till skolan samt uppmuntra till en öppen dialog och gott samarbete mellan föräldrar och lärare. Minskade resurser inom skolsektorn innebär att föräldraaktiviteter blir allt viktigare.

HoS - styrelsen har en lärarrepresentant. Läsåret 2022-2023 var det Tove Eriksson. Efter höstmötet väljs en ny representant av lärarkollegiet.

- I oktober ordnas HoS årsmöte.
- Föreningen ordnar bl.a. skolfotografering 23.9.2023, lånecykel till skolan, ev. vinterjippo med KIK, kamratskapsstipendier m.m.
- Hem och Skola-dagen ordnas i skolan 29.9.2023.

Samarbetet mellan hemmet och skolan:

- Familjen har till sitt förfogande de elevhälsostjänster skolan / staden erbjuder.
- Kommunikationen mellan familjen och skolan sker i första hand i Wilma.
- Skolan kontakter hemmet efter första lektionen ifall en elev är frånvarande oanmäld.
- I de enskilda lägre årskurserna kan även information mellan hem och skola utbytas genom veckobrev eller kontakthäfte.
- I åk 1 bereds föräldrarna i enlighet med den lokala läroplanen möjlighet att följa med skolundervisningen en dag.
- Handledningssamtal hålls enligt följande tågordning: åk 9 oktober-november, åk 7 under perioden mellan höstlov och jullov, åk 1-6 samt åk 8 under perioden mellan höstlov och sportlov.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

### **Utvärdering och åtgärder**

Lärarrepresentant läsåret 2023-2024 var Tove Eriksson.

Hem och Skola i Korpo r.f. gav alla elever + klassföreståndare i maj en "Må-bra-peng" som vi var mycket tacksamma för. En del klasser valde att äta glass för pengarna och andra valde picknick eller pizza.

## Den fysiska lärmiljön

### Utvecklingsbehov för skolans lärmiljö

#### Verksamhetsplan

Det finns en uppgjord planering för utveckling och uppsnygning av skolgården. Elever, lärare, föräldrar och andra korporbor har fått delta i planeringen. Vi hoppas att det ska kunna skaffas medel för att fortsätta förverkliga planen.

Skolan har avstått från sin bildkonstsal till förmån för daghemmets personalutrymmesbehov. Skolan inreder istället den övre aulan i skolhuset till ett utrymme för bildkonst och grupparbeten. Skåp, hyllor och stolar har erhållits från Sarlinska skolan, efter att lärcentret Brava har tagits i användning.

#### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

#### Utvärdering och åtgärder

För sportplanens del lär det ska bli en fortsättning på arbetet under sommaren 2024 har vi fått veta.

Den nya "bildkonstaulan" fungerar bra för oss. Art-Dur har också sin bildkonstklubb för de yngre eleverna där.

## Hur hållbar utveckling beaktas i skolans vardag

#### Verksamhetsplan

Se Plan för miljöfostran, 2019

Sortering av papper, kartong, metall och glas hör till grundrutinerna i skolan. Kompostering sker inom läroämnet huslig ekonomi.

Återanvändning av böcker och annat material hör till skolvardagen. Användning av datorer minskar papper- och häftanvändning.

I matsalen lär man eleverna att ta endast så mycket mat som de äter och undvika att lämna. Alla elever får servera sig själva och på det sättet lära sig att anpassa sina portioner till hur mycket de äter.

Vi kommer att under samplaneringar gemensamt planera det miljöinriktade arbetet i skolan och ordna t.ex. en temadag.

Den nya planen hållbarhetsstigen för åk 1-6 tas i användning under hösten 2023. Lärarna får under ett samplaneringsmöte introduktion av Sonja Balthasar i användning av planen.

#### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

#### Utvärdering och åtgärder

Kaarea ordnade en matsvinnsmanad som även SHS deltog i. Under april vägdes all mat som slängdes av eleverna och lärarna gick igenom hur man kan minska matsvinnet i matsalen.

Under kemilektionerna återanvändes allt material som var möjligt att återanvända (t.ex. metall) och avfallet sorterades.

Återanvändning av böcker är redan en rutin. I något läroämne har man valt att inte fylla i uppgifter i böckerna utan de hålls tomma och istället gör man uppgifter i häftet. På det sättet kan böckerna användas flera gånger fastän de innehåller skrivuppgifter.

Vi samlar också in häften som är använda bara till hälften och fortsätter med dem nästa läsår. Vi försöker undvika att beställa för mycket material och istället använda upp gammalt t.ex. i bildkonst och i textilslöjd.

## Certifiering

### Verksamhetsplan

## Främjande av arbetshälsa

### Skolans egna modeller

#### Verksamhetsplan

Skolan har en rekreativgrupp som består av Susanna Hottinen och Mia Weckman. Gruppen ordnar olika tillfällen med temat välmående och samvaro, t.ex. utfärder i naturen och motionstillfällen. TYKY-pengar kan anhållas om av staden.

Personalen har möjlighet att använda e-passi för motion och kultur.

Rektor håller utvecklingssamtal med lärarna och skolgångshandledarna på vårterminen.

#### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

#### Utvärdering och åtgärder

Rekreativgruppen ordnade följande aktiviteter för personalen under läsåret 23-24:

- Pizzakväll i oktober
- Några lätta avslappnings- och motionsredskap
- Picknick kryssning i oktober Åbo - Mariehamn - Åbo
- Personaljulfest i december
- Påsk- och Valborgsservering i lärarrummet
- Personalavslutning 1.6

Till en del av verksamheten ansöktes TYKY-pengar och till en del har personalen själva samlat in.

E-passet har använts av personalen.

## Behandling och utvärdering av läsårsplanen

### Verksamhetsplan

Lärarna har deltagit i uppgörandet av läsårsplanen på planeringsdagen och under samplaneringsmöten.

Läsaårsplanen utvärderas under läsåret samt på utvärderingsdagen 3.6.2024.

#### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.