

Skräbböle skola

Läsårsplan för Skräbböle skola läsåret 2023-2024

Skolans organisation

Regelbundet återkommande möten / Samplanering

Verksamhetsplan

Samplaneringstiden är onsdagar kl.14.00-16.00. Udda veckor samlas hela lärargruppen medan jämna veckor är reserverade för samplanering med lärare som man har gemensamma lektioner med eller samplanering med specialläraren. Ibland kan samplaneringen vara gemensam för lärarna i periferiskolorna i Pargas eller för planering av Språkstigen med Malms och Koivuhakas lärare.

Av samplaneringstiden används 75 timmar till veckomöten med kollegor och 51 timmar används till samarbete med vårdnadshavare, speciallärare och elevhälsopersonal.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Användningen av samplaneringstiden har diskuterats vid flera tillfällen under läsåret. I början av oktober infördes ett nytt system med gemensamt 15 minuter morgoninfo för hela personalen varje måndag. Syftet var att skapa ett tillfälle där man kan diskutera mindre ärenden och komma fram med olika typer av anmälningsärenden för att minska antalet ärenden på lärarmötena.

Vid ett tillfälle under läsåret hölls gemensam samplanering för periferilärarna i Sunnabergs skola. Tema var diskussion om bedömningskulturen och läromedel.

På utvärderingsdagen 3.6 beslöts att lärarmöten fortsättningsvis hålls på onsdagar varannan vecka och att veckoinfo för hela personalen hålls på måndagar kl.14.05.

Varje lärare behöver se till att den samplaneringstid som man själv förfogar över fördelas jämt över hela läsåret. Samplaneringskvoten är 126 timmar per läsår eller 14 timmar per månad. Månatligen används 4 timmar för gemensam samplanering och 10 timmar för var och en lärare själv förfoga över.

Samplanering

Verksamhetsplan

Verksamhet utanför skolan

Studiebesök

Verksamhetsplan

Simundervisning på stränderna i Hällnäs, Lillholmen, Malmnäs, Bäsnes och Norrby

Simning i stadens bassäng i Folkhälsans hus

Redskapsgymnastik och bollspel i Pif-center

Skidåkning i Finby

Friidrott på Pajbacka

Idrottsaktiviteter i Centralparken

Biblioteksbesök, museibesök, kyrkobesök

Läsnätter i skolan inom ramen för läseklubben

Företagsbyn i Åbo för åk 6 23.4

Slalomresa för åk 4-6

Barnens snö dagar för åk 1-3

Klassutfärder i närmiljön

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Alla elever från åk 3-6 såg pjäsen Ronja Rövardotter på Svenska teatern i Helsingfors. Inann förställningen började gick eleverna på en runvandring via domkyrkan, presidentens slott, riksdagshuset och biblioteket Ode.

En stor grupp på 42 elever från åk 3-6 deltog i Skolmusik i Tammerfors 24-25.4.

Läsnätter i skolan har inte ordnats.

Lägerskolor

Verksamhetsplan

Periferiskolornas lägerskola för åk 6 ordnas på Pensar 5-7.9.2023.

[Plan för lägerskola](#)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Tävlingar

Verksamhetsplan

- Samtliga klasser deltar i den lekfulla fotbollsturneringen Sydän pelissä i maj
- Skolan är representerad vid Stafettkarnevalen i maj Skräbböle skola är representerad vid skolmästerskapen i friidrott
- Skräbböle Hem och skola ordnar mångkamp för skolans elever på skolgården en kväll i maj
- Bobollsmatch mellan sexor och personal

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbete med andra skolor övriga instanser

Verksamhetsplan

- Samarbete med klasserna från Kirjala och Sunnanberg
- Samarbete med Malms skola och Kouvuhuan koulu kring Språkstigen
- Åk 5 samarbetar med Åbolands naturskola
- Samarbete med församlingen
- Kulturläroplanen
- Handbollsklubben och fotbollsklubben ordnar gratis pröva på lektioner.
- Skolan tar emot lärarstuderande och praoelever.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Tyngdpunktsområden och långsiktiga målsättningar

Tyngdpunktsområden och mål för läsåret

Tyngdpunktsområden för enheten för svenskspråkig utbildning

Verksamhetsplan

Hållbar utveckling

Arbetet med hållbar utveckling fortsätter i alla skolor. Hållbarhetsstigen i åk1-6 implementeras i undervisningen. Som en del av hållbarhetsarbetet uppmärksammas demokratifostran och speciellt elevernas möjlighet till delaktighet. Likaså uppmärksammas jämställdhetsarbete och arbetet mot rasism.

Bedömningskulturen, åk 1-6

I åk 1-6 tas nya bedömningskriterier i bruk. Skolorna arbetar aktivt med allmänna frågor kring bedömning.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Skolans egna tyngdpunktsområden

Verksamhetsplan

Arbete kring skolans ordningsregler görs i alla klasser i början av läsåret.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Mångvetenskapliga lärområden

Verksamhetsplan

årskurs	rubrik	ämnena som ingår
1	Skärgården runt med 29 bokstäver	mo, ol, bk, fi
2	Klassiska sagor	mo, bk, sl,
3	Finlandssvenska författare	mo, mu, bk
4	Norden-Östersjöprojekt	mo, bk, omgl
5		
6	Amazing Race Världen	ola, mu, bk, mo, en

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Åk 3-6 har jobbat med ett stort projekt kring Ronja Röverdatter under hela läsåret. Ämnen som ingått har varit modersmål, bildkonst och musik. I maj ordnade klasserna tillsammans en Ronja Rövardatter utställning i stadsbiblioteket.

Projekt

Verksamhetsplan

Personalens fortbildning

Verksamhetsplan

Torsdag 10.8 ordnas gemensam fortbildning kring hållbar bedömning för alla lärare i åk 1-6 i Pargas. Föreläsare är Mia Skog och fortbildningen ordas i samarbete med CLL vid Åbo Akademi. Under läsåret jobbar lärarna i periferiskolorna vidare med hållbar bedömning under ledning av vår gemensamma tutorlärare Susanna Lehtinen. Vid ett par tillfällen kommer även Mia Skog att medverka. Därtill ordnas under läsåret ett par kvällsfortbildningar kring hållbar bedömning för alla lärare i åk 1-6 i Pargas.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Bedömningsfortbildning ordnades för alla lärare i Malms skola 8.11. Susanna Lehtinen ordnade fortbildning för periferilärarna i Skräbböle skola 13.3.

Susanna Lehtinen deltog i den stora IKT-mässan i Tavastehus. Flera lärare deltog även i skoljuridik-föreläsningarna samt skolningar i det digitala bedömningsverktyget Qridi.

Utvärdering

Skolans kvalitetsansvariga samt skolans självvärdering

Verksamhetsplan

Lsårets utvärderingar

Verksamhetsplan

Move-test för åk 5 görs i augusti.

Inlärningsresultaten i matematik och modersmål

Verksamhetsplan

[Kartläggningar under läsåret](#)

Implementering av läroplanen

Verksamhetsplan

[Allmän läroplan för den grundläggande utbildningen i Pargas stad](#)

Susanna Lehtinen fungerar som tutorlärare i periferiskolorna. Målsättningen med tutorlärarverksamheten är att alla lärare skall få stöd och hjälp med läroplansimplementeringen. Under detta läsår kommer fokus att ligga på arbetet med hållbar bedömning i alla tre skolorna.

Susanna Lehtinen representerar Skräbböle skola i den gemensamma arbetsgruppen för utveckling elevbedömningen i åk 1-6 samt i arbetsgruppen för revidering handledningsplanen inom den grundläggande utbildningen i Pargas.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Målkort i alla ämnen med vitsordskriterier för årskurs 1-6 har tagits i bruk under läsåret. Två tillfällen har ordnats under läsåret där lärarna har fått bekanta sig med verktyget.

Undervisning och undervisningsarrangemang

Flexibel grundläggande utbildning (Jopo)

Studiebesök

Verksamhetsplan

Lägerskolor

Samarbete med andra skolor, övriga instanser eller samfund

Temadagar

PRAO

Övrigt i anslutning till hur undervisningen är ordnad

Verksamhetsplan

Gemensamma undervisningsarrangemang med andra skolor

Verksamhetsplan

Elevvård / Skolspecifik elevvårdsplan (kapitel 6)

Det totala behovet av elevvård och tillgängliga tjänster

Relationen mellan behov och resurser

Verksamhetsplan

Det facto att skolpsykologen endast sysslar med utredningar och inte ger någon psykologhjälp till elever som mår psykiskt dåligt upplevs som ett stort problem. Skolkuratoren jobbar nu med flera elever som egentligen skulle behöva psykologhjälp.

System för temalektioner med kuratorn diskuteras på vårens möte. Pojk/flickgrupper i åk 4? Hur förbereda eleverna inför högstadiet med tanke på stress inför ökad mängd skolarbete och föräldrarnas förväntningar? Kraven gällande prestationer från skolans sida har blivit lägre medan elevernas krav på sig själva har ökat.

Under senaste har skolkuratoren hållit regelbundna Friends lektioner i åk 4. Det upplevs positivt att kuratorns resurs nu börjat användas även för förebyggande arbete. Med kuratorn planeras fortsättning med den verksamheten.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Tillgänglighet till skolpsykologtjänster har förbättrats genom anställningen av en skolpsykolog för åk 1-2.

Kuratorn upplever svårigheter att få arbetstiden att räcka till även för förskolorna.

Kuratorn informerade om att Pargas stad nu gjort avtal med Folkhälsan gällande samtalsstöd för 12-åringar.

I Skräbbole börjar kuratorn hålla Friends lektioner för åk 3 från och med december 2022.

Gemensam elevvård

Samarbete i anslutning till utbildningsövergångar, elevhandledning och planering för fortsatta studier

Verksamhetsplan

Förskola -> Skola

- Samarbete genom förskole- och skolbesök.
- Gemensamma möten för informationsöverföring bl.a. kring trestegsstödet. Vid behov ordnas särskilda individuella överföringsmöten.
- Informationen används i planeringen av grupper, stödfunktioner och elevvårdsinsatser.
- Inom samma kommun kan alla uppgifter överföras

- På våren ordnas en bekantningsdag för de blivande ettorna. Under bekantningsdagen undervisar alla klasser av den lärare som de kommer att som klasslärare följande läsår. Den blivande klassläraren för åk 1 och specialläraren besöker Pjukala förskola. Överföringsmöten ordnas kring vissa elever. I dessa deltar rektorn, specialläraren och den lärare som skall undervisa åk 1 följande läsår. Årskurs 3 har ett regelbundet samarbete med Pjukala förskola för att de blivande ettorna skall få lära känna sina vännelever.

Skola -> Skola inom grundläggande utbildning

- Inom samma kommun kan alla uppgifter överföras. Vid byte av kommun ska uppgifter som är nödvändiga för ordnande av undervisning eller utbildning överföras. Övriga uppgifter överförs endast med samtycke.
- Målet är att eleven fortsättningsvis får det stöd och de elevvårdstjänster han eller hon behöver även efter skolbytet.
- Aktuella intyg förs vidare till följande skola, eventuella äldre intyg arkiveras hos skolkuratoren.
- Aktivt samarbete mellan rektorer, hälsovårdaren, klassläraren och kurator inför bildandet av nya klasser i åk 7.
- Överföringsmöten hålls enligt behov.
- Under vårterminen får sexorna besök av Sarlinska skolans studiehandledare och vänelever, samt hälsovårdare och kurator. Sexorna besöker även Sarlinska skolan under en vanlig skoldag på våren, samt går tillsammans med vårdnadshavarna på Sarlinska skolans infomässa en kväll i maj.
- Sexornas lärare träffar Sarlinska skolans lärare flera gånger under läsåret med start i oktober.

Grundläggande utbildning -> andra stadiet

- Vid övergången till gymnasiet inom samma eller annan kommun, samt övergången till yrkesutbildning hos en annan utbildningsanordnare ska nödvändiga uppgifter alltid överföras.
- Överföringen till andra stadiet tryggas också genom samarbete mellan elev- och studiehandledare och lärare vid de olika enheterna.
- *En kort skolspecifik beskrivning av samarbetet.*

Elevhandledning

Handledningsplan

- Ge behövligt stöd och handledning för studier och skolgång i olika skeden.
- Målsättningen är att i ett tidigt skede förebygga eventuella problem och svårigheter.
- Vägleda eleven i framtida studieval.
- Handleda elever som blivit utan studieplats och hjälpa till med behövliga kontakter.
- *En kort skolspecifik beskrivning av samarbetet inom elevhandledningen och inför planering av fortsatta studier.*

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Elevvårdsgruppen

Verksamhetsplan

Gruppen ansvarar för den gemensamma elevvården vid respektive skola. Elevvårdsgruppen sammankommer åtminstone 1-2 gånger/termin. Gruppen består förslagsvis av rektor, skolhälsovårdare, skolpsykolog, skolkurator, elevhandledare och speciallärarrepresentant. Rektorns uppgift är att informera kollegiet om arbetet i elevvårdsgruppen.

Elevvårdsgruppens medlemmar: Periferiskolorna har en gemensam elevvårdsgrupp. Medlemmar i elevvårdsgruppen är rektorerna Jonas Wallin och Bo Blomqist, skolkurator Mikaela Dahlbacka, skolpsykologerna Nina Forsstén-Lindman och Mia Österback, skolhälsovårdarna Sanny Danielsson och Maria Salo, speciallärarna Heidi Skaag-Isaksson och Barbro Hällström, SAMS-ansvariga lärarna Susanna Lehtinen, Heidi Rönnberg och Bodil Sjögren.

Elevvårdsgruppens uppgifter:

- Dra upp riktlinjer för att stöda elevernas välbefinnande, fastslå temaområden och tyngdpunktsområden för elevvården. Periferiskolornas gemensamma elevvårdsgrupp sammanträder en gång på hösten för att uppdatera de skolvisa delarna av elevvårdsplanen. På våren sammanträder gruppen för att diskutera resultaten från trivselprofilen.
- Se till att regelbundna undersökningar av skolmiljö och -trivsel genomförs och följs upp. Samarbete med KiVa-gruppen. Åk 4-6 besvarar trivselenkäten i november, åk 1-3 besvarar "Vi mobbar int" frågeformulär under samma tidpunkt. I maj besvarar åk 1-6 Kiva skolas situationskartläggning. De trivselansvariga lärarna instruerar och handleder en klass i gången i samband med genomförandet av ovanstående enkäter. De trivselansvariga lärarna ansvarar också för analysen av svaren. Den skolvisa sammanställningen och analysen presenteras sedan på ett lärarmöte i respektive skola.
- Samarbetet i anslutning till hälsorådgivningen och undervisningen i hälsokunskap. Skolhälsovårdaren besöker klasserna i aktuella ärenden som gäller hälsa och välmående, bl.a. tas pubertet och hygien upp. Skolhälsovårdaren deltar även i sexornas lägerskola.
- Samarbeta med elevkåren (t.ex. årligen kalla in elevkårsansvarig och -representanter). Skolans elevråd består av elevrepresentanter från alla klasser. Elevrådshandledaren för fram eventuella ärenden till rektorn. Vid behov kallas elevrådsrepresentanter till elevvårdsgruppens möte.
- Samarbeta med utomstående parter som främjar barns och ungas välbefinnande. Regelbundna besök av medfostrare samt församlingen. Klubbverksamhet förekommer i skolan.
- Ordningsreglerna: uppdatering, samarbete med elevkåren m.m. [Skräbböle skolas ordningsregler](#)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Periferiskolorna elevhälsogrupp möttes 15.11. I mötet deltog rektorerna Jonas Wallin och Bo Blomqvist, skolkurator Mikaela Dahlbacka, skolpsykolog Mia Österback, skolhälsovårdarna Erica Heinull och Maria Salo, speciallärarna Heidi Skaag-Isaksson och Barbro Hällström, SAMS-ansvariga lärarna Susanna Lehtinen, Heidi Rönnberg och Bodil Sjögren.

Genomförandet att trivselenketen i november diskuterades. Möjlighet att välja vilka frågor som tas med i den årliga enketen finns. Skolornas Sams-ansvariga väljer ut vilka frågor som tas med. En del elever behöver hjälp med att förstå frågorna i enkäten.

Ytterligare gemensam elevvård

Verksamhetsplan

Frånvaro: uppföljning, information och ingripande. Klasslärarna ansvarar för uppföljningen av frånvaron via Wilma. Klasslärarna håller aktivt kontakt med vårdnadshavare och skolhälsovårdare. Då samarbetet med vårdnadshavarna inte är tillräckligt tillämpas planen för skolfrånvaro.

Olyckor: förebyggande arbete, första hjälp, hänvisning till vård. Skolnas säkerhetsansvariga lärare har vid behov kontakt fastighetsservisen gällande gårdsutrustningens skick. Det bör finnas tillräckligt många i skolan som har första hjälp kort i kraft. Första hjälp skåpen i skolorna sköts av skolhälsovårdaren. Skolhälsovårdaren har mottagning i Skräbböle skola varje fredag.

Skoltransporter

Trafikassistent Sara Ingman, tfn 040 488 5747

[Skolskjutsar](#)

[Skolskjutsprinciper](#)

[Spelregler i taxi och buss](#)

- Väntetider och säkerhet. Den dagliga skolresan för en elev får högst ta två och en halvtimme med väntetider inberäknade. Om eleven när läsåret börjar har fyllt 13 år får skolresan högst ta tre timmar. (GrUL § 32) Mer uppgifter finns i stadens handbok "ABC för skolresan".
- Elever som väntar på transport ska ha möjlighet till handledd sysselsättning. (GrUL § 32) Eleverna ska vara i god tid på vänteplassen. Eleverna ska sitta i sätet med säkerhetsbältet fastspänt under hela resan. Då eleven stiger ur fordonet ska han eller hon vänta tills bilen lämnat hållplatsen för att sedan kontrollera att det är tryggt att gå. Reflex eller reflexvästar rekommenderas.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Mobbningsförebyggande arbete

Verksamhetsplan

Plan för att skydda eleverna mot våld, mobbning och kränkande behandling inom Pargas stads svenskspråkiga grundläggande utbildning

I Skräbböle skola finns ett SAMS-team som jobbar med arbetet kring skoltrivsel. Susanna Lehtinen och Emelia McCartan ansvarar för SAMs-teamet i Skräbböle skola.

SAMS arbetet utgår från skolans värdegrund

Trygghet

Respekt

Inkluderande

Vi

Ansvar

Självkänsla

- Ifall någon av skolans elever utsätts för mobbning så diskuterar vi och följer upp det med sk. SAMSTAL. Samstalen leds av två vuxna i skolan. Hemmen delges då diskussioner förts.
- Föräldrar uppmanads att ta kontakt ifall de har information om elever som utsätts för osaklig behandling. SAMS-teamet har ett eget Wilma-konto, vilket betyder att ni via Wilma kan skicka ett meddelande direkt till SAMS/KIVA-koordinator. Det meddelandet kommer endast till SAMS-teamet.

Alla elever i Skräbböle skola har en egen vännelev.

Vänklasser är:

- åk 1 och åk 4
- åk 2 och åk 5
- åk 3 och åk 6

Treorna är därtill vännelever med eleverna i Pjukala förskola.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Sams-teamet har fortsatt att organisera rastkompisverksamheten i skolan. 27 elever har deltagit.

Vännelevsträffar har hållits varje vecka.

Sams-teamet ordnade en välmående vecka 40. Veckan innehåll en rast med ledda aktiviteter varje dag. Eleverna fick fritt välja vilken aktivitet de deltog i. På torsdagen sprang hela skolan Unicef-rundan, på fredagen hade vi frukorst och dans med KDC. Personalen hade en egen välmående eftermidda.

Arbete för jämställdhet och likabehandling

Verksamhetsplan

Pargas stads jämställdhets- och likabehandlingsplan för den svenskspråkiga grundläggande utbildningen

[Checklista för skolornas jämställdhetsarbete](#)

Periferiskolorna har en gemensam jämställdhetsgrupp. Medlemmar i elevvårdsgruppen är rektorerna Jonas Wallin och Bo Blomqvist, skolkurator Mikaela Dahlbacka, skolpsykologerna Nina Forsstén-Lindman och Mia Österback skolhälsovårdarna Sanny Danielsson och Maria Salo, speciallärarna Heidi Skaag-Isaksson och Barbro Hällström, trivselansvariga lärarna Susanna Lehtinen, Heidi Rönnberg och Bodil Sjögren.

Instrumentet som används för att karlägga jämställdhetsläget är Kiva skolas situationskartläggning som gjordes i mars 2022.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Drogförebyggande arbete

Verksamhetsplan

Plan för drogförebyggande arbete

Elevråd/elevkår/studerandekår och andra förtroendeuppdrag för elever

Verksamhetsplan

Elevkårens/elevrådets uppgift är att främja samarbetet mellan eleverna, öka elevernas påverkningmöjligheter och delaktighet. Eleverna ska ges möjlighet att delta i beredningen av skolans ordningsregler.

Varje skola ska ha en elevkår/ett elevråd som består av elevrepresentanter från olika åldersgrupper. Verksamheten ska ordnas i enlighet med elevernas ålder och förutsättningar, samt med beaktande av de lokala förhållandena.

Inom kollegiet väljs en elevkårs/rådshandledare, vars uppgift är att leda elevkårs/elevrådsarbetet och förmedla informationen mellan elevkåren/elevrådet och skolans personal. Elevkårshandledaren och representanter för elevkåren bjuds årligen in till elevvårdsgruppens möte. (GrUL § 47 a)

Elevrådet i Skräbböle skola består av en representant för varje årskurs. Elevrådet planerar sin egen verksamhet. Syftet med elevrådets verksamhet är att jobba för att förbättra trivseln och samhörigheten bland eleverna i skolan. Tuula Ruokola-Randström fungerar som handledare för Skräbböle skolas elevråd läsåret 2021-2022.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Tuula Ruokola-Randström har ansvarat för elevrådet även läsåren 2022-2023 och 2023-2024. Elevrådet fungerar även som matråd.

Individuell elevvård

Samarbetet med skolhälsovården i samband med omfattande hälsoundersökningar

Verksamhetsplan

[Skolhälsovård](#)

[Tandvård](#)

Samarbetsmöten och expertgruppsmöten ordnas vid behov.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Organiseringen av vård, specialdiet eller medicinering som elevens sjukdom kräver

Verksamhetsplan

Organiseringen av vård, specialdiet eller medicinering som elevens sjukdom kräver. Specialdiet serveras dem som fått intyg från skolhälsovårdaren. Elever som behöver hjälp med medicinering har rätt till assistenthjälp.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbetet i samband med intensifierat och särskilt stöd, flexibel grundläggande utbildning och sjukhusundervisning

Verksamhetsplan

I den lokala läroplanens kapitel Centala riktlinjer för hur stödet för lärande och skolgång ordnas i praktiken beskrivs samarbetet i samband med intensifierat och särskilt stöd. I läroplanens kapitel Undervisning i särskilda situationer beskrivs hur sjukhusundervisning ordnas. I läroplanens kapitel Flexibel grundläggande utbildning beskrivs hur flexibel grundläggande utbildning ordnas.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Elevvårdsstödet för elever som fått ett disciplinärt straff eller förvägrats undervisning

Verksamhetsplan

Elevvårdsstöd ordnas vid behov för elever som fått ett disciplinärt straff eller förvägrats undervisning

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Expertgrupper: sammankallande, hur samtycke inhämtas, enhetliga rutiner för behandling av en enskild elevs ärende

Verksamhetsplan

Expertgruppsmöten beskrivs i den gemensamma elevvårdsplanen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbetet med utomstående tjänsteleverantörer och samarbetspartner, såsom ungdomsarbetet, barnskyddet, specialsjukvården och polisen

Verksamhetsplan

Lärare kallas ibland till nätverksmöten som psykiatriska barn- och ungdomspsykiatriken ordnar. Alla som arbetar med barn är skyldiga att göra barnskyddsanmälan vid misstanke om att barn far illa. Ungdomsarbetare besöker skolan ibland, likaså skolpolisen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbetet mellan elevvården, eleverna och vårdnadshavare

Verksamhetsplan

Elevvården ska genomföras i samarbete med eleverna och vårdnadshavare.

- Elevens och vårdnadshavarens delaktighet i planeringen, genomförandet och utvärderingen av den gemensamma och individuella elevvården. Vårdnadshavare får ta del av elevvårdsplanen på Wilma. Individuell elevvård förutsätter alltid elevens och vid behov vårdnadshavarens samtycke. Elevens delaktighet, egna önskemål och åsikter om åtgärder och lösningar som gäller hen ska beaktas enligt elevens ålder, utvecklingsnivå och övriga personliga förutsättningar. Växelverkan ska vara öppen och präglas av respekt och konfidentialitet. Arbetet ska ordnas så att eleven upplever situationen som rofylld

och att hen får sin röst hörd. Bestämmelser om sekretess och överlämnande av uppgifter ska följas i elevvårdsarbetet.

- Informationsförmedlingen till elever, vårdnadshavare och samarbetsparter om principerna och praxis för den gemensamma och individuella elevvården. Vårdnadshavare får ta del av elevvårdsplanen på Wilma.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

På elevhälsogruppens möte 15.11 diskuterades hur resultatet från trivselenketen i november skall presenteras för Hem och Skola.

Genomförandet och uppföljningen av elevvårdsplanen

Verksamhetsplan

- Ansvarsperson för uppföljningen i skolan är rektorn
- Metoderna för att samla in information är enkätundersökningar
- Hur ofta sker uppföljningen? Planen granskas och uppdateras i början av läsåret.
- Hur behandlas och utnyttjas informationen för att utveckla elevvården i skolan? Informationen beaktas vid uppgörandet av planen.
- Hur informeras elever, vårdnadshavare och samarbetsparter om de mest centrala resultaten? Planen publiceras på wilma.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Morgon-/eftermiddagsverksamhet

Verksamhetsplan

[Morgon- och eftermiddagsvård](#)

I skolan ordnas eftis varje dag kl.12-17. I eftisverksamheten deltar 8 elever från åk 1-2.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Klubb- och fritidsverksamhet

Verksamhetsplan

[Klubbar inom Finlandsmodellen i Skräbböle skola](#)

Andra klubbar som skolan arrangerar är läseklubb, läxklubb och musikklubb.

Teaterskolan ordnar klubb i Skräbböle måndagar kl.15.00-17.30.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbete mellan hemmet och skolan

Verksamhetsplan

Skräbböle Hem och Skola är en aktiv förening som jobbar för att stöda Skräbböle skola. Samarbete som ordnas är bl.a. den traditionella äppelplockningsveckan. Klasserna plockar äpplen och Hem och Skola för äpplena till musteriets och säljer

sedan musten. Skräbböle Hem och Skola sponsorerar lägerskolan för sexorna och bussen till Stafettkarnevalen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Hem och Skola bekostade även Skolmusik 2024 i Tammerfors samt Slalomresan till Meri-Teijo för årskurs 6. Den årliga Skräbböle skolas mångkamp ordnades även i år. Hem och skola bekostade även efterrättsveckan samt frukosten under Må Bra-veckan.

Sams-teamet har presenterat resultaten från trivselundersökningen i november på ett Hem och Skola styrelsemöte.

Den fysiska lärmiljön

Utvecklingsbehov för skolans lärmiljö

Verksamhetsplan

En belysningsstople saknas vid fotbollsplanen. Sedan skolgårdsprojektet 2017 har en rulle med kapel stuckit upp ur marken på den plats var stolpen är ämnad att stå. Tekniska disponenten lovade i maj 2022 att projektet skall förverkligas inom innevarande år. Vi hoppas att så sker samtidigt som vi är medvetna om att tekniska disponenten under årens lopp flera gånger lovat att beställa stolpen, men inte infriat löftet. I augusti 2022 upptäcktes därtill att någon klippt av kabeln som legat där sedan 2017.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades inte.

Utvärdering och åtgärder

Under läsåret har uppkommit problem med rastklockan, centralradion och ellåsen. Dessa problem skall åtgärdas under sommaren 2024. En renovering av alla fönster på gamla sidan har pågått i långsam takt under vinterhalvåret. Avsikten är att försnabba upp arbetstakten och slutföra renoveringen under sommaren 2024. Sommaren 2024 tvättas för första gången mörkläggningsgardienerna som skaffades till alla rum 2017.

Hur hållbar utveckling beaktas i skolans vardag

Verksamhetsplan

[Plan för Miljöfostran](#)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Certifiering

Verksamhetsplan

Främjande av arbetshälsa

Skolans egna modeller

Verksamhetsplan

Rektorn informerar hela personalen om hur arbetskyddet och företagshälsövården fungerar på ett lärmöte i början av läsåret.

Rektorn håller utvecklingssamtal med alla anställda i januari.

Skolans andel av medlen från rekreativfonden används till att ordna evenemang som främjar gemenskapen på arbetsplatsen.

Rektorn informerar alla anställda om att stadens anställda om e-passi systemet.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Sams-teamet ordnade i samband med välmåendeveckan en rekreationseftermiddag för personalen. Programmet var ljudbad och pizza.

Rektorn har informerat om både e-passi och cykleförmånen. Alla anställda har tagit e-passi ibruk.

Behandling och utvärdering av läsårsplanen

Verksamhetsplan

Läsårsplanen har behandlats på lärarmötena 11.8 och 16.8.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Utvärderingsdagen ordnades 3.6 i golfhuset.