

Malms skola

Läsårsplan för Malms skola 2023-2024

Skolans organisation

Regelbundet återkommande möten / Samplanering

Verksamhetsplan

Morgoninfo

- Dagligen kl. 8.50 håller rektor morgoninfo (information om dagens händelser) i personalrummet som även sänds ut via meet. Skriftlig info finns efteråt synlig på anslagstavlan, INFO-TV:n och allt samlas i en mapp i lärarrummet. Även i skolans kalender hittar man den.

Läarmöten

- Varannan vecka onsdagar kl. 14.15-16.00.
- Varannan gång samlas vi alla och varannan gång håller teamledarna möten för sina team.
- Rektor är ordförande och sammankallar till de stora mötena och teamledarna till teammötena.
- Vicerektor är sekreterare på de stora mötena och teamen utser egna sekreterare för sina möten.
- Protokollen delges elektroniskt via en delad enhet i google drive.

Skolutvecklingsgruppen

- Varannan vecka onsdagar kl. 14.15-16.00.
- Rektor är ordförande och sammankallar till mötena.
- Vicerektor är sekreterare.
- Protokollen delges skolutvecklingsgruppen elektroniskt via en delad enhet i google drive.

Skolgångshandledarmöten

- En gång i månaden på måndagar kl. 8-8.45. Utöver dessa har vi ett till två möten per termin utanför arbetstid så att alla kan delta.
- Rektor är ordförande och sammankallar till mötena.
- Skolgångshandledare Erika Ulfsson är sekreterare. Skolgångshandledarna uppmanas att alltid läsa läarmötesprotokollen.
- Protokollen delges elektroniskt via en delad enhet i google drive.

Årskursplanering

- En gång i veckan under olika tidpunkter (ca 1h)
- Lärarna deltar varje vecka, medan skolgångshandledarna deltar alla andra veckor utom den veckan då de har ett skilt möte med rektor
- Alla gör sina egna anteckningar

Elevrådsmöten

- Elevrådet sammankommer ungefär 1ggr/månad. Klasslärarna Heidi Österman, och Carola Rantala-Lindholm koordinerar det.

SAMS-teamet (Skolans team för mobbningsförebyggande arbete)

- Sammankommer 3-5 gånger per termin.
- Skolans SAMS-koordinator sammankallar till mötena.
- Protokoll skrivs och delas via driven i google.

Malms skolas elevvårdsgrupp

- Sammankommer 1-2 gånger per termin.
- Rektor är ordförande och speciallärarkoordinator Emma Pohjavirta eller vicerektor Helena Lundström-Kolari är sekreterare.
- Protokollen delges elektroniskt via en delad enhet i google drive.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samplanering

Verksamhetsplan

Plan för samplaneringstimmarna - 120h / läsår

Lärarnas arbetsmängd vad gäller samplanering varierar från år till år och från period till period. I ett stort kollegium som vårt hjälper och stöder vi varandra då det behövs.

Samplaneringstiden har vi planerat enligt följande:

- Läremöten 30h
- Samplanering årskursvis/ämnesvis (en schemalagd timme/vecka) 38h
- Handledningssamtal, kontakter till hemmen, möten med vårdnadshavare m.m. 32h
- Samarbeta med elevvårdspersonal, speciallärare, elevassistenter m.fl 20h

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Verksamhet utanför skolan

Studiebesök

Verksamhetsplan

Studiebesök och exkursioner arrangeras som en del av undervisningen. För dessa krävs en uppgjord utfärdsbeskrivning/plan samt rektors godkännande på förhand. Vissa studiebesök är färdigt inplanerade och andra kan planeras under läsårets gång i samråd med rektorn.

Åk 6 deltar i Företagsbyn i Egentliga Finland 2023-2024. Företagsbyn är en inläringsmiljö om ekonomi- och arbetslivskunskap riktad till sjätteklassister. I den ingår en dag skolning för lärarna, material för 10h i klass och ett dagsbesök i Företagsbyn i Åbo för lärare och elever. Lärarna i åk 6 ansvarar för arbetet med Företagsbyn.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Följande heldags studiebesök och exkursioner ordnades:

Stafettkarnevalen	årskurserna 4-6
Utfärd med Naturskolan	årskurs 5
Utfärd till Åbo	LK
Utfärd till Skärmola jaktstall	årskurs 2
Utfärd till Munkviken	klass 5A
Utfärd till Kurjenrahka	årskurs 6
Företagsbyn	årskurs 6
Utfärd till Korpoström	årskurs 2
Utfärd till Korpo	årskurs 5
Utfärd till Bläsnäs	årskurs 1
Utfärd till Lillholmen	klass 4a
Utfärd till Korpoström	årskurs 3
Utfärd till Bläsnäs	årskurs 2

Lägerskolor

Verksamhetsplan

Lägerskolbeskrivning

Lägerskolan för Malms skola åk 6 går av stapeln 22-25.8.2023. Vi åker iväg på tisdag morgon med ms Viken och promenerar från Pensar brygga till lägerplatsen. Efter info och inkvartering följer lunch. Efter det bekantar vi oss både med området och de övriga lägerdeltagarna. Livräddning med livboj övas i simstranden.

På onsdagen leds programmen (släckning av eld, återupplivning, första hjälp, segling med kölbåtar och skjorttryck) av FBK, skolhälsovårdare Maria Salo, Gullkrona Kryssarklubb och skolans personal.

Torsdagens program består av paddling, problembana, färdigställande av skjortorna och förberedande av torsdagens avslutande korvgrillning och lägerbål.

Den sista dagen går åt till att packa och städa.

Efter lunchen går vi tillsammans till förbindelsebåtsbryggan på Pensar och åker till Granvik där föräldrarna avhämtar eleverna.

Förutom det obligatoriska programmet där de olika klasserna indelats i olika grupper varje dag, erbjuds eleverna också fiske, simning, lekar och spel samt social samvaro för att ge eleverna en möjlighet att bli bekanta med varandra inför de nya klassammansättningarna i åk 7-9. Samtidigt ger detta ett minne för livet.

Eleverna är inkvarterade i olika byggnader i grupper på 3-10 elever. I alla byggnader övernattar också vuxna .

Under dagen serveras mat fem gånger per dag; morgonmål, lunch, mellanmål, middag och kvällsmål.

Alla dieter (matallergi, diabetes) har tagits i beaktande i samråd med föräldrar, hälsovårdare och Pensars kökspersonal.

Lägerskolkoordinatorn har gjort upp en säkerhetsplan i samråd med skolans rektor och är huvudansvarig hela veckan.

Lägerskolkoordinator
Ralf Ahlbäck

Säkerhetsplan för Malms skolas lägerskola

Huvudansvaret för säkerheten bär i första hand lägerskolkoordinatorn och rektorn för Malms skola. I andra hand respektive klasslärare och skolgångshandledare som följer med sina elever. Därtill deltar föräldrar och programdragare i övervakningen av att lägerskolan genomförs tryggt och säkert.

Eleverna informeras genast när de anländer till lägerplatsen om utrymningsvägar och uppsamlingsplatser, var första hjälputrustning och nödtelefoner finns och var ansvariga vuxna är inkvarterade. Eleverna får också information om hur de ska gå tillväga vid eventuella orm- och fästingsbett.

En skylt med nödinformation finns uppsatt på anslagstavlan i "Mittibyn" Här finns nödnummer och koordinater antecknade samt info var de vuxna är inkvarterade. Här finns också en förstahjälpväska.

Förstahjälpväskan är uppdaterad av skolhälsovårdaren före lägerskolan. Väskan innehåller förutom förbandsmaterial också en "Kyypakkaus" (Hydrocortison). Pensar Sandvik har också förstahjälpmaterial att tillgå.

Vid akuta fall som behöver vård kan räddningshelikopter, sjöbevakare eller privat båt anlitas för vidare transport till vårdenhet.

Under lägerskolan undervisas samtliga elever praktiskt i livräddning, första hjälp och brandsläckning med brandsläckare och -filt.

Då eleverna fått lov att fiska från stranden eller på bryggor eller idkar annan verksamhet på sjön är flytväst obligatorisk. Verksamheten övervakas av en eller flera vuxna. Simning under fritiden sker endast vid simstranden med lov och under uppsikt av vuxna.

Grundlig hygien betonas, vid konstaterad sjukdom, typ feber, halsont, uppkastningar och diarré, isoleras eleven från de andra för att undvika smitta. Skolhälsovårdare och föräldrar kontaktas för konsultation huruvida eleven fortsätter lägerskolan eller skickas hem.

Veckan före lägerskolan skickas praktisk information om lägerskolan innehållande bland annat ansvariga lärares och Pensar Sandviks telefonnummer.

Sandvik:
Minna Alakoski
045 3569209

Koordinator:
ralf.ahlback@edu.pargas.fi
0400-524411

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Malms skolas lägerskola genomfördes på Pensar 22-25.8 2023, i den egna kommunens skärgård. På lägerskolan deltog i medeltal 42 elever, 8 ur skolans personal och 2-4 föräldrar.

Att kunna erbjuda eleverna en fyra dagars vistelse i en naturnära skärgårdsmiljö är ett lyckat koncept. Alla elever har inte eller har inte haft möjlighet att vistas i skärgården trots närheten. Orsakerna till att Pensar valts till lägerskolplats är många. En av de viktigaste är att hela årskursen ska kunna genomföra lägerskolan tillsammans. Pensar kan erbjuda kost och logi för de ca 65 -75 personer som kommer i fråga för Malms skolas del. Lägerskolan har visat sig ha en positiv social effekt i och med att eleverna umgås, både under lektionerna/programmen och på fritiden, över klassgränserna, vilket underlättar övergången och klassammansättningarna inför år 7. Geografiskt finns Pensar tillräckligt nära skolan och hemmet för att man skall kunna ta sig dit utan stora resurser. Specialarrangemang kring elevers särbehov är lätta att uppfylla i och med närheten. Program kan enkelt planeras och genomföras både med skolans egen personal och utomstående lokala aktörer. Medlemmar i elevvårdsteamet kan enkelt planera in och ta sig till lägerskolan för att kunna umgås och iakttä elever i en annan miljö än skolan. Föräldrar kan delta eller kan komma på besök för att hjälpa till för en eller flera dagar.

Eleverna får uppleva en levande skärgårdsnatur som de lär sig att ta hänsyn till samtidigt som de får praktisk social träning i att beakta, acceptera, ta hänsyn och ta hand om varandra. Pensar erbjuder en intressanta miljö, både ur geografisk som av historisk synvinkel. Vi kan undersöka spår, allt från istiden till Finlands närhistoria, inkluderande både Finlands självständighet, krig, industrialisering och arkitektur. Allt på samma plats! Dessutom erbjuder området ypperliga möjligheter för lektioner i sjövätt, segling och paddling. Skogen kring lägerskolområdet utnyttjas för olika samarbetsövningar i form av en problembana som byggts upp av skolans lärare. De stora öppna fälten och simstranden lämpar sig väl för olika fysiska fritidsaktiviteter. Närheten till Pargas centrum gör det också möjligt att få besök av Frivilliga Brandkåren och skolans hälsovårdare som under några arbetspass lär eleverna det elementära i första hjälp, hur man agerar i olika olycksituationer och hur man i praktiken släcker eldsvådor.

Pensar som plats för lägerskolan lämpar sig väl för Malms skolas behov. Lektionerna som planerats har kunnat genomföras till fullo och programmet som utarbetats under många år har utkristalliserats till en omtyckt och uppskattad helhet.

Som helhet ett mycket lyckat koncept som ger eleverna ett minne för livet.

Lägerskolkoordinator
Ralf Ahlbäck

Tävlingar

Verksamhetsplan

Skolans elever deltar, med rektors godkännande, i idrottsdagar och olika tävlingar arrangerade av utomstående.

- skolmästerskap i olika sportgrenar
- Stafettkarnevalen
- övriga tävlingar som arrangeras under läsåret
- Spela med hjärtat - lekfull fotbollsturnering i maj för alla i år 1-6 inom den grundläggande utbildningen i Pargas

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

I februari-mars har år 1-3 deltagit gruppvis i PIF handledda handbollslektioner (1 lektion/grupp).

8.5 deltog hela skolan i fotbollsturneringen, spela med hjärtat, även den arrangerades av PIF.

Malms skola deltog i år i stafettkarnevalen den 17.5 med ca 60 elever från år 4-6. Skolan deltog med två lag i 8x50m mixed, fem lag i 5x80m flickor, fyra lag 5x80m pojkar och ett lag i gatustafetten (4 flickor+4 pojkar). Malms skola deltog också i inmarschen.

Vi hade fem träningstillfällen + ett för gatustafettlaget, 1h15min ca 1 gång i veckan. Första träningen hade vi 18.4 och sista 16.5

Två lag tog sig till semifinal, ett flick- och ett pojklag i 5x80m. Jätteduktiga elever både på löparbanan och utanför.

Den 17.5 hade hela skolan "Drömmarnas motionsdag". Alla som inte deltog i stafettkarnevalen hade en egen motionsdag i Pargas. Klasserna/årskurserna hade eget program med syftet att på ett eller annat sätt röra på sig tillsammans under hela skoldagen.

Samarbete med andra skolor övriga instanser

Verksamhetsplan

Biblioteket

[Läsväskan](#)

Alla klasser besöker regelbundet biblioteket och kan också få bokprat med en bibliotekarie.

Kultursidan

[Kultur i Malms skola](#)

Under skolåret ansöks det om Kultur i skolan-bidrag från Svenska Kulturfonden för åk 3 och åk 5 för att ge eleverna möjlighet till kulturverkstäder 10h/klass. Årskurs 3 väljer själva vilken form av kultur de vill ge eleverna en möjlighet att få ta del av enligt Kulturfondens kriterier. Årskurs 5 kommer att få ta del av programmering genom Jonny Björkfors Robotworkshop i februari 2024.

Alla årskurser ges möjlighet att ansöka om bidrag för kulturbesök + transport enligt Svenska Kulturfondens kriterier.

Eleverna i åk 2 kommer att få delta i ett samarbete mellan Malms skola och Musikinstitutet Arkipelag i form av Musikkarusell. En musiklärare från Arkipelag undervisar som kompanjonlärare 5h/klass i åk 2 under mars-april 2024. Varje klass delas i två mindre grupper vilket ger fina möjligheter till att lära sig spela olika instrument; lillcitra, kantele, mm.

Enligt Pargas stads kulturläroplan skall eleverna få bekanta sig med något av dessa under läsåret:

åk 1-2: Kulturarvet, film, scenkonst, visuell konst

åk 3-6 : Kulturarvet, design o hantverk, musik eller film

Koivuhaan koulu

Alla årskurser samarbetar inom ramen för tvåspråkighetprojektet.

Sarlinska skolan

Inom modersmål och litteratur kommer Malms skolas ettor och tvåor att träffa åk 7 i Sarlinska skolan. Temat kommer att vara sagor.

Malms skolas Hem och Skola

Vi har ett nära samarbete med Hem och Skolas styrelse och med klassföräldrarna samt stöder deras verksamhet.

Församlingen

Vissa klasser gör studiebesök till kyrkan.

Skolgudstjänst i december.

Sommarsamling för alla elever i slutet av maj då församlingen besöker skolan.

Myndigheter

Vi strävar till ett samarbete med olika myndigheter.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

[Kultur i Malms skola](#)

Årskurs 2 Musikkarusellen; samarbete med Musikinstitutet Arkipelag. Tvåorna har fått under fyra lektioner per klass ta del av musiklärare Nina Mickelsons undervisning, främst att spela olika instrument. Skolans musiklärare har i sin tur undervisat i blockflöjt och lillcitra. Samarbetet med Arkipelag uppmanar eleverna till att lära sig spela några vanliga instrument och att musicera tillsammans i mindre grupper än vad den vanliga musikundervisningen ger möjligheter till. Årets musikkarusell finansierades via SKAPA-projektet, Arkipelag ansvarade för finansieringen.

Årskurs 2 besökte Skärgårdscentret Korpoström där man bekantade sig med utställningen Människan och havet; en interaktiv konstupställning. Eleverna fick besöka Knattelabbet samt undersöka bottendjur även vid stranden. Dessutom fick eleverna ta del av LSJH:s sopsorteringsuppgifter. Utfärden möjliggjordes tack vare Svenska Kulturfondens bidrag för kulturbesök.

Åk 3 Eleverna jobbade kring temat "Min hemstad i skärgården". De fick ta del av historiken i Pargas centrum samt uppleva vår unika skärgård genom guidade vandringar. Dessutom besöktes även andra kommunalar under en bussresa genom Nagu och Korpo. I Korpo besöktes bl.a. Naturskolan (Knattelabbet) i Korpoström. Detta möjliggjordes tack vare Svenska Kulturfondens bidrag för kulturbesök.

Åk 5 fick vara med om Robotworkshop med Jonny Björkström i februari. Varje klass fick jobba med Lego-Jonny 10h tack vare Kultur i skolan-bidrag från Svenska Kulturfonden.

Åk 5 åkte på utfärd till Korpo där de fick en hel dag med Åbolands naturskola. Tre av naturskolans lärare ledde uppgifter och aktiviteter kring biosfärområdets syfte, naturkunskapsuppgifter, samarbetsuppgifter och naturupplevelser. Eleverna besökte även Skärgårdshavets skola samt åt lunch där.

Årskurs 6 har besökt Artbank Finland i Pargas. De fick ta del av en intressant guidad rundtur med bl.a. Salvador Dalis konstverk av olika slag. Utfärden möjliggjordes tack vare Svenska Kulturfondens bidrag för kulturbesök.

Malms skola har deltagit i nätverket BRAVO! under läsåret. Fyra lärare deltog i projektets Kick off-dagar 7-8.9.2023. Flera lärare har registrerat sig i nätverket och man har under läsåret tagit del av bla lektionsplaner, online-träffar samt idéer inom musik och bildkonst.

Skolbyggnadens 70 års jubileum uppmärksammades med en utställning om arkitekt Erik Bryggman, skolans historia samt glimtar ur skolvardagen under skolbyggnadens första årtionden. Eleverna samt övriga besökare hade möjlighet att besöka utställningen i skolans aula under några veckor i april. Festligheterna kulminerade i ett stort kalas den 11.4.2024 då olika program i anknytning till skolans verksamhet framfördes för hela skolan. Även skolköket och Hem och Skola bidrog till festligheterna med en festligare lunch respektive glassbuffé till dessert. Utanför skolan ordnades dessutom en spårning i anknytning till skolbyggnaden i mitten av april.

Åk 3-4 Teaterföreställning i PIUG.

Åk 5-6 Arkipelags danslinje uppträdde för eleverna.

Staden har bjudit eleverna i Malms skola på följande kulturupplevelser enligt stadens kulturläroplan:

Åk 1-2: Teaterpjäsen Rosa Indigo i PIUG

Åk 3-4: Skolbio i PIUG; 22 och 24.4.24.

Åk 5-6: Blev bjudna på konsert 14.3 med Charlotta Kerbs och Sanjay Khan; workshop med indisk sång och rytmer.

Dessutom bjöd Hem och Skola alla elever på en teaterföreställning; Skvaller av Teater Taimine den 3.4.24.

Skolmusik

Nio elever från Malms skola deltog tillsammans med Barnkören Da Capo i Skolmusik 2024 i Tammerfors 24-25.4.2024.

Tyngdpunktsområden och långsiktiga målsättningar

Tyngdpunktsområden och mål för läsåret

Tyngdpunktsområden för enheten för svenskspråkig utbildning

Verksamhetsplan

Hållbar utveckling

Arbetet med hållbar utveckling fortsätter i alla skolor. Hållbarhetsstigen i åk1-6 implementeras i undervisningen. Som en del av hållbarhetsarbetet uppmärksammas demokratifostran och speciellt elevernas möjlighet till delaktighet. Likaså uppmärksammas jämlikhetsarbete och arbetet mot rasism.

Bedömningskulturen, åk 1-6

I åk 1-6 tas nya bedömningskriterier i bruk. Skolorna arbetar aktivt med allmänna frågor kring bedömning.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Hållbar utveckling

Hållbar utveckling har genomsyrat skolans verksamhet och årskurserna har använt följt Hållbarhetsstigen. Bl.a. följande har genomförts:

- återanvändningsortering
- mångsidig rastverksamhet
- Pargasprojekt åk 3
- Roskiskalas
- "social hållbarhet"
- konsumtion inom samhällsläran
- matsvinnsmånaden med gott resultat!
- självkänsla, må bra i knopp & kropp
- slöjdåtervinning åk 6
- energiprojekt inom fysik och kemi
- vett & etikett
- Knattelabbet i Korpoström åk 3
- Naturskolan åk 5

Bedömningskulturen

Lärarna har arbetat med bedömningskulturen både alla tillsammans, inom lärarteamen och inom årskursen. Vi strävar efter en gemensam syn på bedömning som starkt hänger ihop med elevsynen i skolan.

Skolans egna tyngdpunktsområden

Verksamhetsplan

Välmående och gemenskap

I skolarbetet läggs fokus på välmående hos eleverna och personalen samt på arbete för ett positivt förhållningssätt till skolarbete och samhörigheten i skolvardagen. Satsning görs på **en välmående skola**, en skola med elever och personal som mår bra och orkar i sitt arbete

- Alla elever är allas elever
- Vi arbetar med välmående i klasserna.
- Vi planerar in större evenemang för hela skolan som stärker samhörighetskänslan.
- Vi vill ge eleverna framtidstro.
- Vi planerar evenemang tillsammans inom årskurserna.
- Via elev-, miljö- och matrådet får eleverna möjlighet att påverka sin skolvardag.
- Vi försöker erbjuda eleverna valmöjligheter i mån av möjlighet.
- Klasserna jobbar med studieteknik och olika inlärningsstrategier för att stödja eleverna skolgång.
- Vi lyfter fram det eleven redan kan.
- Vi funderar på hur vi väljer våra ord och hur vi bemöter eleverna.
- Vi jobbar konstant med social träning och kamratskolning.
- Vi uppmanar föräldrar att prata positivt om skolan.
- Olikheter är en styrka
- Vi arrangerar en välmåendevecka v.40.
- Ömsesidig respekt

Årskursteam

Under det här läsåret kommer vi att samarbeta ännu mera inom de olika årskurserna och de vuxna inom årskursen bildar ett team som består av klasslärare, en specialklasslärare, skolgångshandledare samt resurs- och ämneslärare. Tanken är att eleverna på det här sättet ännu bättre än tidigare får det stöd och de utmaningar de behöver. På samma gång lär eleverna känna varandra över klassgränserna på ett bättre sätt och de gemensamma vuxna i årskursen blir bekanta för alla.

Bedömningskulturen

Från och med hösten tar vi i bruk nya bedömningskriterier i de olika årskurserna och bedömningskulturen kommer att diskuteras inom kollegiet men också med eleverna och er vårdnadshavare. Bedömningen som grundar sig på lärande, kunnande och arbete skall vara mångsidig, jämlik och eleverna skall bli skickliga på att utvärdera sig själva och bli medvetna om det egna ansvaret för den egna inläringen.

Språkstigen – den gemensamma språkstigen för svenskspråkig och finskspråkig utbildning implementeras i skolornas verksamhet. En tidtabell uppgörs för konkret samarbete mellan skolorna.

- samarbete med Koivuhaka och Skräbböle skola åk 1-6 inom Språkstigen
- många elever är tvåspråkiga, uppstår naturliga situationer och diskussioner
- sjunga, gympa, pausgympa, leka etc. på annat språk

Våra tidigare tyndgpunktsområden som följs upp under året

- **Läsning & läsväskan**
 - Susanne Båge är handledare
 - läsväskan används i alla klasser
 - läsning i alla former (social-, upplevelse-, hög, tystläsning) och vid olika tillfällen
 - hela skolan har läsveckor v. 43-45
- **Skola i rörelse**
 - Alla i skolan ska jobba för mera rörelse under såväl lektioner som raster. Lärare uppmanas att:
 - elever hämtar och för saker själva
 - hålla lektioner utomhus
 - byta elevernas arbetsställning
 - uppmuntra hemmen till att eleverna tar sig till skolan själva
- **Utomhuspedagogik**
 - en arbetsgrupp tipsar och hjälper klasslärarna

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Utöver detta firades skolbyggnadens 70 år med en temavecka v. 15. 11.4 hade vi en kalasdag med fest, kalasmat, hälsningar från tidigare elever, gladdbar m.m.

Mångvetenskapliga lärområden

Verksamhetsplan

Mångvetenskapliga lärområden

Åk 1

Tema: Skärgården - Årstiderna och deras växlingar

Ämnen: omgivningslära, modersmål, bildkonst, musik, slöjd, gymnastik, finska, matematik

Genomförande:

- Naturruta, följa årstidsväxling på ett visst område.
- måla och fotografera bilder kring temat
- skriva/diktera fakta och upplevelser
- sjunga årstidssånger
- promenera och leka ute i samband med besöken till platsen (utomhuspedagogik)
- göra uppgifter i slöjden
- bekanta sig med årstidernas namn och viktiga ord på finska

Åk 2

Tema: Stranden

Ämnen: omgivningslära, modersmål, gymnastik, bildkonst, musik, matematik

Genomförande:

- omgl: samarbete med Naturskolan, Helge kontaktas, artkännedom (växter, djur, fåglar), stranden under olika årstider, säkerhet på stranden och i vattnet (sjövätt, isvätt, simkunskap, flytväst...),
- mo: förarbete och redovisning
- gy: promenader till och från stranden
- finska: centrala ord tas även upp på finska, tex artkännedom.
- bildkonst/småslöjd: konstverk i naturen och efterarbete
- musik: vi sjunger strandrelaterade sånger
- matematik: stapeldiagram/tabeller

Åk 3

Tema: Finlandssvensk identitet och kultur

Ämnen: modersmål, omgivningslära, bildkonst, musik, gymnastik, finska, religion och matematik

Genomförande:

- omg: Republiken Finland är ett centralt tema i åk 3.
- mo: finländska författare med betoning på finlandssvenska, dialekter, finlandismer
- bildkonst:finländska konstnärer
- mu: finländska kompositörer, finlandssvensk musik
- gy: finländska framgångar, promenader i vår egen hemstad
- ma: kartan (avstånd, skalor), statistik
- re:statskyrkor i Finland

Besöka viktiga platser i Helsingfors och uppleva Stafettkarnevalen.

Åk 4

Tema: Vatten/våren på stranden

Ämnen: omgivningslära, modersmål, bildkonst, finska

Genomförande: Naturskolan, projekt, fiskens anatomi, studiebesök till stranden

Tema: Norden och Baltikum

Ämnen: omgivningslära, modersmål, bildkonst, finska, engelska

Genomförande: projekt som blir ett julfestprogram, studieteknik, Geografens testamente

Tema: Matproduktion

Ämnen: omgivningslära, modersmål, bildkonst, finska och engelska

Genomförande: repetition och utvidgning av stoffet i åk 2. Diskussion kring etisk matproduktion.

Åk 5

Tema: Brorsan är kung

Ämnen: omgivningslära, modersmål

Genomförande: Boken är läst och bearbetad både i mo och omgl.

Tema: Kroppen

Ämnen: omgivningslära, bildkonst, engelska?

Genomförande: Genom genomgång av kapitel i Omvärlden-bok, möjliga projekt i omgivningslära och bildkonst, videor från UR Play

Tema: Europa

Ämnen: modersmål, omgivningslära, bildkonst

Genomförande: Geografens testamente, Europa-arbete och kartuppgifter, bildkonst med europeiska konstnärer som tema.

Tema: Nyheter/intervjuer

Ämnen: samhällslära, modersmål, bildkonst

Genomförande: Intervjuer i hemmet, nyhetsvecka.

Åk 6

Tema: Världen

Ämnen: omgivningslära, modersmål, finska, engelska, historia, samhällslära, bildkonst, musik

Genomförande:

Omgivningslära

- forskning, något annat än presentation - energiformer och debatt

Modersmål

- olika slags texter
- läsa och diskutera berättelser/texter från olika delar av världen

Finska/Engelska

- göra något som hör ihop med forskningen, presentation

Historia

- världshistoria

Bildkonst/musik

- Ta fram musik, koppla ihop, göra broschyr, film eller liknande

Samhällslära

- Kultur, traditioner, mat, regenter, nyheter (watt-nytt)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Åk 1: Genomfört enligt planen

Åk 2: Årskursen har inte haft samarbete med Naturskola, men deltar i Knattelabbet i maj i Korpo.Stranden och artkännedomen ok.

I finskan har vi inte systematiskt berört ämnet, men sporadiskt har någon grupp haft namn på arter. Turfhunt och konstverk på Blåsnäs strand i augusti.

Åk 3: Ingen utfärd till Helsingfors. Utfärden gick till Korpoström (Knattelabbet).

Åk 4: Genomfört enligt planen

Åk 5: Genomfört enligt planen

Åk 6: Genomfört enligt planen

Projekt

Verksamhetsplan

Tänk om!

En grupp av personalen deltar i en fortsättning av projektet "Tänk om! - utveckling av verksamhetskulturen och elevsynen" i form av en facilitatorutbildning. Tanken är att via handledare inom kollegiet ytterligare kunna arbeta mot en mer gemensam verksamhetskultur och elevsyn inom skolan.

Personal som deltar i utbildningen är: rektor Pia Lindfors, vicerektor Helena Lundström-Kolari samt klasslärare och medlemmar i skolans ledningsgrupp Juanita Heikius, Carola Rantala-Lindholm och Anna Fröberg.

Qridi

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Tänk om

Rektor Pia Lindfors, vicerektor Helena Lundström-Kolari samt klasslärare och medlemmar i skolans ledningsgrupp Juanita Heikius, Carola Rantala-Lindholm och Anna Fröberg gick utbildningen inom Inkluderingskicklighet och har planerat ett handledningsprogram för personalen i skolan.

Qridi

Klasslärare Linda Lundstén har piloterat andra läsåret med Qridi och använt programmet med sin klass.

Personalens fortbildning

Verksamhetsplan

För lärarna:

10.8: 6h gemensam fortbildning med Mia Skog under temat bedömning
11.8: 3h skolvis planering
19.9: 3h gemensam fortbildning med Annika Laine-Kronberg under temat samarbete och konflikthantering
maj: 3h skolvis utvärdering/planering
under läsåret: 3h bedömning

För skolgångshandledarna:

10.8: hel dag
11.8: hel dag, förmiddagen tillsammans med lärarkåren med tyngdpunkt på det praktiska inför skolstarten. Eftermiddagen planering tillsammans med klasslärarna.
19.9: 3h gemensam fortbildning med Annika Laine-Kronberg under temat samarbete och konflikthantering
maj: 3h skolvis utvärdering/planering

Utöver dessa obligatoriska fortbildningar kan man med rektors godkännande delta i annan extern fortbildning.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

För lärarna:

10.8: 6h gemensam fortbildning med Mia Skog under temat bedömning
11.8: 3h skolvis planering
19.9: 3h gemensam fortbildning med Annika Laine-Kronberg under temat samarbete och konflikthantering
12.3: 3h bedömning
8.5: 3h skolvis utvärdering/planering

För skolgångshandledarna:

10.8: gemensam fortbildning i Stadshuset
11.8: hel dag, förmiddagen tillsammans med lärarkåren med tyngdpunkt på det praktiska inför skolstarten. Eftermiddagen planering tillsammans med klasslärarna.
19.9: 3h gemensam fortbildning med Annika Laine-Kronberg under temat samarbete och konflikthantering
8.5: 3h skolvis utvärdering/planering

Under höstterminen deltog fem personer i en fortbildning om Inkluderingskicklighet (fortsättning på Tänk om) som vi implementerar i skolvardagen.

Utvärdering

Skolans kvalitetsansvariga samt skolans självvärdering

Verksamhetsplan

Skolans kvalitetsansvariga samt skolans självvärdering

För kvaliteten i undervisningen ansvarar i första hand rektor och skolutvecklingsgruppen men alla i kollegiet bär även ett eget ansvar.

Alla årskurser har varje vecka schemalagd samplanering. I samplaneringen deltar hela årskursteamet bestående av klasslärare, speciallärare och skolgångshandledare.

Språklärarna träffas även de regelbundet för att tillsammans planera.

Med detta strävar vi till att göra undervisningen och utvärderingen så jämlig som möjligt för eleverna.

På lärarmötena under året utvärderar vi vår verksamhet. Rektor ansvarar för att det blir gjort och att det antecknas i protokollet eller skilt.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Läsårets utvärderingar

Verksamhetsplan

Elevernas trivsel utvärderas enligt följande:

Oktober
Sociogram i klasserna

November
Stadens trivselenkät åk 4-6
Egen skolenkät för åk 1-3

Februari
Sociogram i klasserna

Mars
KiVaSkolas trivselundersökning åk 1-6

Personalens trivsel

Personalenkät

I samband med utvecklingssamtalet, som rektor håller i januari/februari med alla i personalen, utvärderas personalens trivsel.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Inlärningsresultaten i matematik och modersmål

Verksamhetsplan

Inlärningsresultaten i matematik och modersmål (speciallärarna ansvarar)

Läs- och skrivefärdigheter med hela årskurser enligt följande:

Åk 1

Augusti-september

Individuell Läsning och Skrivning Kartläggningmaterial för åk 1, 2, 3 och 5

April

Individuell Läsning och Skrivning Kartläggningsmaterial för åk 1, 2, 3 och 5

Åk 2

Februari

Frida och djuren-kartläggning i läsförståelse för årskurs 2

April

Individuell Läsning och Skrivning Kartläggningsmaterial för åk 1, 2, 3 och 5

Åk 3

November

Fyra toner - kartläggning av läsförståelse i åk 3

April

Individuell Läsning och Skrivning Kartläggningsmaterial för åk 1, 2, 3 och 5

Åk 5

Oktober

Ida och Filip - kartläggning av läsförståelse i årskurs 5

April

Individuell Läsning och Skrivning Kartläggningsmaterial för åk 1, 2, 3 och 5

Logos-kartläggning gör av speciallärare Emma Pohjavirta vid behov

Matematikfärdigheter med hela årskurser enligt följande:

Åk 1

Augusti/september(höst), januari/februari(vinter) och april/maj(vår)

LukiMat:s identifiering av stödbehov. Bedömning i matematik höst/vinter

Åk 2

Augusti/september(höst), januari/februari(vinter) och april/maj(vår)

LukiMat:s identifiering av stödbehov. Bedömning i matematik höst/vår

Åk 4

September

RMAT Test av räknefärdighet hos elever i åldern 9-12 år

Åk 6

September

RMAT Test av räknefärdighet hos elever i åldern 9-12 år

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Implementering av läroplanen

Verksamhetsplan

[Allmän läroplan för den grundläggande utbildningen i Pargas stad](#)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Undervisning och undervisningsarrangemang

Flexibel grundläggande utbildning (Jopo)

Studiebesök

Verksamhetsplan

Lägerskolor

Samarbete med andra skolor, övriga instanser eller samfund

Temadagar

PRAO

Övrigt i anslutning till hur undervisningen är ordnad

Verksamhetsplan

I Malms skola har vi under innevarande läsår 17 stora basgrupper och 7 mindre grupper. Alla elever som går i de små klasserna har en tillhörighet i en egen stor klass. En av de mindre klasserna (Fokus) är lokaliserade i Ankarhusets utrymmen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Gemensamma undervisningsarrangemang med andra skolor

Verksamhetsplan

En av Malms skolas lärare har undervisningstimmar även i Sunnanbergs skola.

En av Malms skolas lärare har undervisningstimmar även i Kirjala skola.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Elevvård / Skolspecifik elevvårdsplan (kapitel 6)

Det totala behovet av elevvård och tillgängliga tjänster

Relationen mellan behov och resurser

Verksamhetsplan

Till största delen använder elevvårdspersonalen sin tid för individuell elevvård, delvis i form av förebyggande elevvård och delvis för att åtgärda problem som uppkommit.

Den skolvisa elevvårdsgruppen samlas i början av höstterminen och planerar läsårets arbete. Ansvarspersoner utses för olika delar av arbetet t.ex. mobbningsförebyggande arbete, Sams-arbete, vänelevsverksamhet och säkerhet i skolmiljön. Utöver detta träffas elevvårdsgruppen 2-3 gånger per läsår. Under mötena utvärderas verksamheten kontinuerligt, t.ex. i fråga om elevrådsverksamhet, KiVa-skola arbetet, trivselundersökningarnas resultat. Nya åtgärder planeras på basis av det som framkommer. I slutet av maj görs en utvärdering av hela läsåret och en plan för det kommande läsåret.

Personalen vid skolan är skyldig att kontakta elevvårdspersonal vid oro över elevernas fysiska eller psykiska välmående. I och med att elevvårdspersonal finns på plats i skolan varje vecka kan ärenden snabbt vidareförmedlas till och tas upp med elevvårdspersonalen. Vid behov sammankallas en expertgrupp för att reda ut situationen och vidare insatser för enskilda elever. Skolkuratoren är i regel med vid expertgruppsmöten, då ärenden ofta berör dennes arbetsområde.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Gemensam elevvård

Samarbete i anslutning till utbildningsövergångar, elevhandledning och planering för fortsatta studier

Verksamhetsplan

Förskola -> Skola

- Samarbete genom förskole- och skolbesök.
- Gemensamma möten för informationsöverföring bl.a. kring trestegsstödet. Vid behov ordnas särskilda individuella överföringsmöten.
- Informationen används i planeringen av grupper, stödfunktioner och elevvårdsinsatser.
- Inom samma kommun kan alla uppgifter överföras.
- Speciallärare och rektor besöker förskolegrupperna under vårterminen. De blivande lärarna i åk 1 erbjuds möjlighet att besöka förskolorna under våren. Förskolegrupperna bekantar sig med skolan i slutet av vårterminen. Förskolelärarna bjuds in att besöka skolan under en skoldag på hösten och efter det ordnas ännu ett gemensamt möte. Lärarna i åk 1 har en förskolegrupp som de samarbetar med under året.
- Rektor och speciallärare deltar i förskolans möten kring det pedagogiska stödet där eventuella behov av elevvård för förskoleleverna lyfts fram. Möten ordnas i november, januari och april. På mötet i april diskuteras övergången till skolan. Då påtalas också eventuella behov av enskilda överföringsmöten gällande några av eleverna. Överföringsmöten ordnas i slutet på vårterminen eller i början på höstterminen.
- Klassindelningen i årskurs ett, resurseringen och elevvårdstjänsterna inför följande läsår planeras enligt informationen från förskolorna.
- Kommer en elev från en förskola från en annan kommun ber vi föräldrarna om informationen. Finns det något särskilt, ber vi om tillstånd att vara i kontakt med förskolan varifrån eleven kommer.

Skola -> Skola inom grundläggande utbildning

- Inom samma kommun kan alla uppgifter överföras. Vid byte av kommun ska uppgifter som är nödvändiga för ordnande av undervisning eller utbildning överföras. Övriga uppgifter överförs endast med samtycke.
- Målet är att eleven fortsättningsvis får det stöd och de elevvårdstjänster han eller hon behöver även efter skolbytet.
- Personal från Sarlinska skolan deltar i föräldramötet för åk 6 på hösten
- Skolkurator gör under våren besök i alla åk 6 och skolhälsovårdaren för diskussioner enskilt med eleverna i samband med hälsogranskningen i åk 6.
- Elevhandledaren från Sarlinska skolan (åk 7-9) besöker under våren årskurs 6, klassvis. Med sig har hen vänelever från Sarlinska skolan.
- Vid behov hålls enskilda överföringsmöten där även personal från Sarlinska skolan deltar.
- Under våren får eleverna i åk 6 en dag vara på besök i Sarlinska skolan och då också äta i matsalen - oftast under åk 9:s praovecka.
- I mitten av maj ordnas en infomässa i Sarlinska skolan dit elever och föräldrar är inbjudna. Då får de veta sina klasser och skolan presenteras.
- Kurator diskuterar med klasslärare i åk 6 inför de nya klassammansättningarna och även med skolhälsovårdare och rektor. Vid behov diskuterar hon med enskilda elever.

Elevhandledning

Handledningsplan

- Ge behövligt stöd och handledning för studier och skolgång i olika skeden.
- Målsättningen är att i ett tidigt skede förebygga eventuella problem och svårigheter.
- Vägleda eleven i framtida studieval.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Elevvårdsgruppen

Verksamhetsplan

Gruppen ansvarar för den gemensamma elevvården vid respektive skola. Elevvårdsgruppen sammankommer åtminstone 1-2 gånger/termin. Gruppen består förslagsvis av rektor, vicerektor, skolhälsovårdare, skolpsykolog, skolkurator, elevhandledare och speciallärarrepresentant. Rektorns uppgift är att informera kollegiet om arbetet i elevvårdsgruppen.

Elevvårdgruppens medlemmar:

Pia Lindfors, rektor

Helena Lundström-Kolari, vicerektor

Mikaela Dahlbacka, skolkurator

Nina Forsten-Lindman, skolpsykolog

Maria Salo, skolhälsovårdare

Ralf Ahlbäck, säkerhetsansvarig

Emma Pohjavirta, speciallärare

Sofie Sjöström, Sams-koordinator

Carola Rantala-Lindholm, elevrådsansvarig

Elevvårdsguppens uppgifter:

- Dra upp riktlinjer för att stöda elevernas välbefinnande, fastslå temaområden och tyngdpunktsområden för elevvården.
 - Malms skolas elevvårdsgrupp samlas i maj för att utvärdera det gångna läsåret och dra upp riktlinjer för verksamheten inför kommande läsår. På hösten görs noggrannare planer för läsåret. Se till att regelbundna undersökningar av skolmiljö och -trivsel genomförs och följs upp. Samarbeta med Sams-gruppen. Sams-koordinatören sitter med som ordinarie medlem i skolans elevvårdsgrupp, för att på det viset hålla gruppen ajour med Sams-arbetet i skolan och informera om trivselundersökningarnas resultat.
- Se till att regelbundna undersökningar av skolmiljö och -trivsel genomförs och följs upp. Samarbeta med Sams-gruppen.
- Samarbetet i anslutning till hälsorådgivningen och undervisningen i hälsokunskap.
 - Skolhälsovårdaren sitter med i elevvårdsgruppen och delar med sig allmän information.
 - Under lägerskolan för åk 6 på hösten deltar skolhälsovårdaren en dag och ger undervisning i första hjälp.
 - Skolhälsovårdaren ställer vid behov upp och håller lektioner i hälsokunskap i klasserna.
- Samarbeta med elevkåren (t.ex. årligen kalla in elevkårsansvarig och -representanter).
 - Elevrådskoordinatören sitter som ordinarie medlem i skolans elevvårdsgrupp. På det sättet hålls elevvårdsgruppen hela tiden informerad om vad som är på gång.
- Samarbeta med utomstående parter som främjar barns och ungas välbefinnande.
 - Beroende på utbudet av utomstående samarbetsparter samarbetar vi t.ex. med projekt kring rusmedelsfostran, sexualfostran m.m.
- Ordningsreglerna: uppdatering, samarbete med elevkåren m.m.

- Ordningsreglerna går igenom i alla klasser i början av höstterminen. I samband med den nya läroplanen utarbetades nya ordningsregler gemensamma för alla svenska skolor i Pargas. Utöver det gjorde vi i Malms skola skolspecifika ordningsregler utgående från de gemensamma. [Malms skolas ordningsregler](#)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Elevhälsogruppen har samlats fyra gånger under läsåret.

Ytterligare gemensam elevvård

Verksamhetsplan

Frånvaro: Skolhälsovårdaren samt rektorn följer upp frånvaro och är i kontakt med vårdnadshavarna vid behov.

Olyckor: förebyggande arbete, första hjälp, hänvisning till vård.

Skoltransporter

Trafikassistent Sara Ingman, tfn 040 488 5747

[Skolskjutsar](#)

[Skolskjutsprinciper](#)

[Spelregler i taxi och buss](#)

- Väntetider och säkerhet. Den dagliga skolresan för en elev får högst ta två och en halvtimme med väntetider inberäknade. Om eleven när läsåret börjar har fyllt 13 år får skolresan högst ta tre timmar. (GrUL § 32) Mer uppgifter finns i stadens handbok "ABC för skolresan".
- Elever som väntar på transport ska ha möjlighet till handledd sysselsättning. (GrUL § 32) Eleverna ska vara i god tid på väntplatsen. Eleverna ska sitta i sätet med säkerhetsbältet fastspänt under hela resan. Då eleven stiger ur fordonet ska han eller hon vänta tills bilen lämnat hållplatsen för att sedan kontrollera att det är tryggt att gå. Reflex eller reflexvästar rekommenderas.

Mobbningsförebyggande arbete

Verksamhetsplan

- **Mobbningsförebyggand plan** (läsårsvis genomgång) Planen för Pargas stads svenska skolor finns som bilaga till läroplanen
 - Sams-koordinator och rektor informerar om planen på höstens planeringsdag. All personal behöver känna till den och även veta när man behöver fylla i en sållningsblankett.
 - Sams-koordinator och rektor träffar även vårt Sams-team direkt på hösten för en genomgång av rådande praxis vad gäller utredningar av mobbningsfall på skolan. Likaledes träffas man även på våren för att utvärdera det gångna läsåret.
 - planen kommer under året att uppdateras
- Krisplanen (läsårsvis genomgång) Planen för Pargas stads svenska skolor finns som bilaga till läroplanen
 - Säkerhetsansvariga på skolan uppdaterar planen och så går vi igenom den på ett lärarmöte och uppdaterar tillsammans det som behövs.

Plan för att skydda eleverna mot våld, mobbning och kränkande behandling inom Pargas stads svenskspråkiga grundläggande utbildning

[KiVaSkola](#)

[Plan för att skydda eleverna mot våld, mobbning och trakasserier](#)

[Elevvårdsplan inom svensk utbildning](#)

Skolfreden utlyses 17.8. på en gemensam morgonsamling.

Genomgång av skolans regler i alla klasser.

Vikten av nolltolerans gällande mobbning betonas.

Elevernas delaktighet via elevrådet och väneleversverksamhet.

Gemensam morgonsamlingar

Skolan följer stadens handlingsplan för att skydda eleverna mot våld, mobbning och trakasserier. Skolans målsättning är nolltolerans mot mobbning.

Förutom stadens handlingsplan kommer även skolan att under läsåret utarbeta en egen skolspecifik antimobbingsplan där skolans arbetssätt för att främja trivseln och samhörigheten i skolan framkommer. Skolan har en SAMS-kordinator och ett SAMS-team som jobbar för en trivsam och mobbningsfri skola. Skolan är fortsättningsvis ansluten till KiVaSkola men förutom KiVa-programmets material använder sig skolan även av Livskunskap, Må bra tillsammans, Friends, Fred och Frida, Vi i klassen, Lions Quest, Stegvis, m.m.

Lärarens roll när det gäller elevens trivsel är viktig. Läraren går tillsammans med klassen igenom skolans regler och gör upp gemensamma mål för trivseln i klassen. Hela kollegiet följer stadens handlingsplan mot våld, mobbning och trakasserier så att vi alla i skolan blir medvetna om de problem som tyvärr finns. Genom integrerade samarbetsövningar men även via vardagliga skolsituationer kan vi i skolan förbättra kamratskap och tolerans för varandra.

Nyckelord för i år är: Vän med alla

Mobbningsförebyggande arbete

Skolans team för mobbningsförebyggande arbete

SAMS-kordinator är Sofie Sjöström

SAMS-teamet

Linda Lundsten
Tove Lindgren
Mirella Uddström
Linda Strandberg-Lehtinen
Melker Rejström
Susanne Sundholm

Skolans SAMS-kordinator sammankallar SAMS-teamet till möten 2-4 gånger termin. Under dessa möten diskuteras skolans riktlinjer och arbetssätt för mobbningsförebyggande arbete. Under dessa möten finns det också möjlighet för SAMS-teamet att diskutera arbetet i gruppen.

I år satsar vi mera på det förebyggande arbetet och jobbar bl.a. med barnens självkänsla. SAMS-teamet kommer att ge klasserna uppgifter 1ggr/månad som klasserna får arbeta med. Vi använder oss av ett Livskunskaps-material som skolan införskaffat.

Väneleversverksamhet

Åk 1 och åk 4

Åk 2 och åk 5

Åk 3 och åk 6

Vänklasserna träffas flera gånger under ett läsår och gör saker tillsammans som ökar trivseln och trygghetskänslan.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Under läsåret har klasslärarna genomfört mobbningsförebyggande arbete i sina klasser på olika sätt i enlighet med vår läsårsklocka. I november svarade skolans elever på stadens egen trivselundersökning och i mars på den nationella KiVa-enkäten.

Stadens trivselundersökning

Under november månad 2023 svarade eleverna i Malms skola på stadens egna trivselundersökning.

I åk 4-6 besvarades enkäten av 150 elever. Trivselenkäten för åk 1-3 besvarades av 150 elever.

Årskurs 1-3

Eleverna i de lägre årskurserna trivs i skolan och i sina respektive klasser. De upplever att lärarna är vänliga och rättvisa. De leker på skolgården och nästan alla upplever att de är trygga i skolan och på skolgården.

En tredjedel av eleverna tycker att matron kunde vara bättre, medan arbetsron i klasserna är bra. Våra nya elever i åk 1 har haft svårare att ge varandra arbetsro än eleverna i åk 2-3.

Undersökningen visar även i år att föräldrarna hjälper och stöder sina barn med skolarbetet. Två till tre elever tycker att föräldrarna kunde hjälpa/stöda lite mer.

Flera elever i de yngre klasserna svarade att de inte tycker om att komma till skolan. Enligt eleverna handlar det om att man inte vill stiga upp på morgonen för man är så trött.

Klasslärarna har fått ta del av de klassvisa resultaten.

Årskurs 4-6

Elevernas trivsel i skolan har ökat och stämningen i klasserna, sett till helheten, är lite bättre än ifjol. Eleverna har svarat att de oftast trivs tillsammans och kan arbeta tillsammans i klassen.

Skolvägen upplevs tryggare och eleverna trivs bättre ute på rasterna och i matsalen. Trots att resultaten är bättre så finns det fortfarande tio elever som tycker skolvägen känns otrygg.

Färre elever upplever sig stressade, men andelen som känner sig stressad varje dag har ökat något. Även arbetsron är aningen bättre i fjol, trots det önskar över 30 % att arbetsron skulle vara bättre.

I vår skola fanns, vid tidpunkten för trivselenkäten, tio elever som kände sig mobbade i åk 4-6. Det är färre än året innan, men fortfarande för många. Till Sams-teamet har endast fem fall anmälts under läsåret.

Eleverna i åk 4-6 känner sig mer accepterade av skolkamraterna än tidigare, men det finns två elever som uppger att de inte har vänner i skolan.

De allra flesta elever har en positiv inställning till vuxna i skolan och känslan av att vara värdefull och uppskattad är större. Undersökningen visar även på att eleverna verkar ha en större självkänedom och de verkar även ha lättare att begränsa sitt användande av digitala spel och sociala media. En betydligt större andel är nu medvetna om vad de ska göra om de blir trakasserade via internet/sociala media.

Kiva-enkäten

Kiva-enkäten genomfördes i mars 2024. I årets undersökning deltog 273 elever. Jämfört med hela landet så har vi väldigt fina resultat i vår skola.

Det har under många år visat sig att antalet elever som upplever sig mobbade är högt bland de yngre eleverna. Klasslärarna har kunnat konstatera att det oftast handlar om konflikter eller bråk, inte mobbning.

I årets undersökning kom det fram att 12% av eleverna i åk 1 och 11 % av eleverna i åk 2 har känt sig mobbade under tiden efter jullovet. I åk 3-2%, åk 4-5,5%, åk 5-8% och åk 6-4,5%, men ingen elev har uppgett att de mobbar andra. Antalet ensamma elever är färre än året innan. Överlag är resultaten i Kiva-enkäten bättre än ifjol, men fortfarande behöver vi jobba mot kränkande beteende och trakasserier av olika slag.

Kiva-enkätens resultat visar att stämningen i skolan är bra och eleverna trivs i Malms skola. Eleverna känner sig rättvist bemötta och accepterade sådana som de är.

Utvärdering och åtgärder

Skolans SAMS-team har läsåret 2023-2024 bestått av Linda Strandberg-Lehtinen, Linda Lundsten, Melker Rejström, Susanne Sundholm, Tove Lindgren och Mirella Uddström samt SAMS-koordinator Sofie Sjöström. Under läsåret fick teamet in tre sållningsblanketter. Samtliga sållningsblanketter togs på allvar och en utredning inleddes. Sams-teamet hade två pågående utredningar som vi fortsatte med under året. Vi har ännu inte avslutat alla utredningar, eftersom det finns behov för uppföljningssamtal under nästa läsår.

SAMS-teamet, i samarbete med skolans personal, fortsätter jobba med förebyggande verksamhet 2024-2025.

Sams-koordinator

Sofie Sjöström

Arbete för jämställdhet och likabehandling

Verksamhetsplan

Pargas stads jämställdhets- och likabehandlingsplan för den svenskspråkiga grundläggande utbildningen

[Checklista för skolornas jämställdhetsarbete](#)

I Malms skola koordineras jämställdhetsarbetet av Linda Lundstén.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Drogförebyggande arbete

Verksamhetsplan

[Plan för ANDTS-arbete](#)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Elevråd/elevkår/studerandekår och andra förtroendeuppdrag för elever

Verksamhetsplan

Elevkårens/elevrådets uppgift är att främja samarbetet mellan eleverna, öka elevernas påverkningsmöjligheter och delaktighet. Eleverna ska ges möjlighet att delta i beredningen av skolans ordningsregler.

Varje skola ska ha en elevkår/ett elevråd som består av elevrepresentanter från olika åldersgrupper. Verksamheten ska ordnas i enlighet med elevernas ålder och förutsättningar, samt med beaktande av de lokala förhållandena.

Inom kollegiet väljs en elevkårs-/rådshandledare, vars uppgift är att leda elevkårs/elevrådsarbetet och förmedla informationen mellan elevkåren/elevrådet och skolans personal. Elevkårshandledaren och representanter för elevkåren bjuds årligen in till elevvårdsgruppens möte. (GrUL § 47 a)

Carola Rantala-Lindholm och Heidi Österman fungerar som koordinatör för elevrådet i Malms skola. I varje klass väljer man en elevrådsrepresentant. Det görs så att eleverna får anmäla sitt intresse och sedan skall de som vill ställa upp hålla ett valtal i klassen och efter det väljer klassen vem som blir deras representant. Det betyder att styrelsen består av hela 18 medlemmar. Inom styrelsen har man valt olika poster för medlemmarna. Mat- och miljørådets medlemmar väljs från elevrådets medlemmar.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Elevrådet

Elevrådet har bestått av 17 elever från alla basklasser.

Under läsåret har hållits sju möten. Mestadels har elevrådet sammankommit i sin helhet och några gånger i Miniråd (åk 1-3, och åk 4-6).

Vid möten har behandlats ärenden som klasser har funderat på.

På höstterminen låg fokus på uppförande och artighet. Elevrådet gjorde en presentation där man uppmuntrade samtliga skolans elever till ett medvetet bättre uppförande och arbetsro.

Vi kunde skönja en liten förbättring och årets KiVa-enkät påvisade även att elever upplever att det skett en förbättring. Vånelevs förslag med julbus som tema, Vändagsuppgift där klasserna fick fundera ut vad de ser som det viktigaste i vänskap, resulterade i en morgonsamling kring vändagen som elevkåren höll. Eleverrådet har även utmanat klasserna att utvärdera sitt läsår med en illustration "MIN Malms skola" där man tecknar det man tycker att ha varit bäst i skolan. Teckningarna ställs ut i aulan sista skolveckan.

Matrådet

Matrådet har under läsåret bestått av fyra elever. En elev från årskurserna 3-6.

Matrådets elever är även representanter i skolans elevråd. En del av ärenden gällande just maten har vi även behandlat vid skolans elevrådsmöten.

Matrådet har sammankommit till tre möten utöver dessa. Därtill har vi träffats för att göra presentationer för skolan, samt för att sammanställa resultat. Matrådets deltagare deltog i det arrangerade studiebesöken till Bornemanns musteri och Roberts Bröd.

Matrådets stora satsning i år låg på arbetet kring vår skolas matsvinn. Matrrådet hade som målsättning att minska matsvinnet och tillika påminna om vikten av att få äta skollunch.

Skolan har även besvarat Kaareas frågor om vilka rätter som de gillar bäst.

Individuell elevvård

Samarbetet med skolhälsovården i samband med omfattande hälsoundersökningar

Verksamhetsplan

Skolhälsovård

Tandvård

- Hälsovårdaren träffar årligen samtliga elever i alla årskurser för hälsokontroller och samtal. Även de blivande ettorna kommer för en hälsokontroll hos hälsovårdaren under våren inför skolstarten på hösten. I årskurs 1 och 5 har eleverna en omfattande hälsokontroll med skolläkaren och skolhälsovårdaren. Inför besöket besvarar elevernas föräldrar frågeformulär som utarbetats av THL.
- Hälsovårdaren förbereder hälsogranskningarna genom samtal med klasslärarna och kontakt till hemmen. Efter läkargranskningarna hålls klassvisa möten där skolläkare, hälsovårdare, klass- och speciallärare, rektor och kurator deltar. Här kan information om elevernas delar då skolläkaren fått samtycke om det av föräldrarna.
- Utöver detta samarbetar hälsovårdaren med klass- och speciallärare, rektor, kurator och övrig personal på daglig basis. Eleverna har möjlighet att gå till hälsovårdarens mottagning utan tidsbokning fyra dagar i veckan.
- Skolhälsovårdaren sitter med i skolans elevvårdsgrupp, deltar i Pedagogiska stödgruppens möten och vid behov i expertgruppsmöten.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Organiseringen av vård, specialdiet eller medicinering som elevens sjukdom kräver

Verksamhetsplan

- Vid specialdieter fordras ett läkarintyg som lämnas in till skolhälsovårdaren, som förmedlar det vidare till köket. Då har eleverna rätt till särskild kost.
- Vård och medicinering för eleverna ordnas enligt individuella behov. Särskilda utrymmen kan vid behov anvisas för att sköta vården.
- Elever med diabetes har tillgång till en elevassistent som hjälper med blodsockermätningar, medicinering etc. under skoldagen. Elevassistenterna får då fortbildning för att sköta dessa uppgifter.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbetet i samband med intensifierat och särskilt stöd, flexibel grundläggande utbildning och sjukhusundervisning

Verksamhetsplan

- Vid införandet av intensifierat eller särskilt stöd behandlas elevens ärende vid den pedagogiska stödgruppens möte. Där deltar även den elevvårdspersonal som berörs av elevens ärende och vars insatser kan behövas för att stöda elevens välmående. Vårdnadshavarna informeras om vilka personer som deltar vid behandlingen av elevens ärende och blir även själva inbjudna till mötet. Även eleven själv kan delta i mötet.
- Då elever från skolan får undervisning i Fokus-klassen samt sjukhusundervisning samarbetar de lärare som berörs med specialläraren i Fokus och sjukhusskolans personal för att på bästa sätt ordna elevens undervisning under Fokus-perioden eller sjukhusvistelsen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Elevvårdsstödet för elever som fått ett disciplinärt straff eller förvägrats undervisning

Verksamhetsplan

- Vid behov av elevvårdstjänster för elever som fått disciplinära straff eller avstängts från undervisning kontaktas föräldrarna för samtycke och elevvårdstjänster ordnas vid skolan eller på annan plats.
- Genom att i ett tidigt skede erbjuda tillräckliga elevvårdstjänster för eleverna kan också svårigheter förebyggas innan de leder till disciplinära straff eller avstängning.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Expertgrupper: sammankallande, hur samtycke inhämtas, enhetliga rutiner för behandling av en enskild elevs ärende

Verksamhetsplan

- För sammankallandet av expertgruppen finns en särskild arbetsgång vid skolan:
 - Sammankallare till mötet är den som känner oro. Det kan vara klasslärare, speciallärare, kurator, hälsovårdare m.fl.
 - Kallelsen skickas via Wilma till alla som skall vara med.
 - Kallelsen bör gå ut minst en vecka före mötet.
 - Då kallelsen skickas, välj också: Sänd e-post, mottagarna får se varandras namn och mottagarna får se varandras svar.
 - En särskild samtyckesblankett, där det framkommer vilka som deltar i mötet, fylls i och undertecknas av vårdnadshavarna.
 - Ett protokoll skrivs i Wilma i ett specifikt expertgruppsmötes memo

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbetet med utomstående tjänsteleverantörer och samarbetspartner, såsom ungdomsarbetet, barnskyddet, specialsjukvården och polisen

Verksamhetsplan

- I fråga om elevernas psykiska välmående samarbetar skolan med bl.a. Psykiatriska polikliniken för barn och unga vid Åbo Universitets Sjukhus, exempelvis genom deltagande i nätverksmöten och handledningsbesök till skolan. I fråga om fysiska sjukdomstillstånd samarbetar man med de sjukvårdsenheter som vårdar eleven. Vid behov och då vårdnadshavarna gett sitt tillstånd till samarbete, samarbetar skolan också med privata företag som ger eleverna terapier och behandlingar som skolan bör känna till .
- Skolan samarbetar med socialvården då man misstänker att ett barn vanvårdas/far illa.
- Skolans personal bör göra en barnskyddsanmälan om misstanke uppstår. Ärendet diskuteras med föräldrarna men barnskyddsanmälan kan också göras utan föräldrarnas kännedom, beroende på orsaken till anmälan. Om det finns misstanke om våld behöver även polisanmälan göras.
- Personalen vid skolan har även möjlighet att vid oro för barnets välmående kontakta socialvården för bedömning av ett barns stödbehov.
- Skolan har för tillfället ingen egen skolpolis, vilket är en brist. Skolpolisen skulle behövas både för förebyggande arbete och vid utredningen av t.ex. ev. snatteri i skolan.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbetet mellan elevvården, eleverna och vårdnadshavare

Verksamhetsplan

Elevvården ska genomföras i samarbete med eleverna och vårdnadshavare.

- Elevens och vårdnadshavarens delaktighet i planeringen, genomförandet och utvärderingen av den gemensamma och individuella elevvården.
 - Elevvårdsarbetet förutsätter alltid samtycke från eleven och/eller vårdnadshavarna. Vårdnadshavarna informeras och samtycke inhämtas inför sammankallandet av expertgrupper och då man önskar erbjuda eleven individuella elevvårdstjänster, t.ex. besök hos kuratorn. Elevvårdspersonalen håller i sin tur kontakt med vårdnadshavarna. Tjänsternas tillräcklighet och effekter utvärderas i kontakten mellan vårdnadshavarna, elevvårdspersonalen och ev. skolpersonalen.
- Informationsförmedlingen till elever, vårdnadshavare och samarbetsparter om principerna och praxis för den gemensamma och individuella elevvården.
 - Vårdnadshavarna informeras om elevvårdens principer och arbetssätt under årskursvisa föräldramöten. Här presenteras såväl det individuella elevvårdsarbetet som den gemensamma elevvården i skolan. Elevvårdspersonal brukar också presentera sig vid föräldramötet för de blivande förstaklassisterna, vilket ordnas i mars. Eleverna får information om elevvårdsarbetet av klasslärarna och i samband med att elevvårdspersonalen besöker klasserna.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Genomförandet och uppföljningen av elevvårdsplanen

Verksamhetsplan

Ansvarsperson för uppföljningen i skolan

Rektor i första hand.

Metoderna för att samla in information

Elevvårdsgruppens medlemmar har egna ansvarsområden, som de kontinuerligt informerar gruppen om. Gruppen tar sedan ställning till eventuella åtgärder. Rektor informerar personalen på lärarmöten och möten för elevassistenter.

Hur ofta sker uppföljningen

Kontinuerligt under året och en slutuppföljning i maj.

Hur behandlas och utnyttjas informationen för att utveckla elevvården i skolan

Efter utvärderingen i maj månad planeras verksamheten för följande läsår utifrån resultaten.

Hur informeras elever, vårdnadshavare och samarbetsparter om de mest centrala resultaten

Vårdnadshavare informeras vid olika möten, samt vid behov via Wilma. Klasslärarna informerar elever.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Morgon-/eftermiddagsverksamhet

Verksamhetsplan

Morgon- och eftermiddagsvård

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Utvärdering av verksamhetsplanen läsåret 2023-2024

Malms skolas Eftis
Parsbyvägen 12
21600 Pargas

45 barn indelade i två basgrupper. Åk 2 19 barn, åk 1 25 barn. Barngruppen för åk 1 kommer att delas i två mindre grupper under aktiviteter vi ordnar. 9 barn med särskilt stöd. Två elever som väntar på sin skolskjuts på eftis.	
gruppledare	Sabina Sundqvist (ansvarig Eftisledare) Ida Ahlqvist Minna Futtari Agneta Rosenqvist Maria Fjäder Erika Ulfsson
personal	Carolina Isaksson, leder lekar i gymnastiksalen på fredagar. Utelekar och sportprogram.
klubbedare	Gruppledarna står för planering och utförande av aktiviteter och program för barnen.

Verksamhetens struktur och utrymmen

Eftis har ett eget utrymme för fri lek och kreativ verksamhet. I eftis utrymmen vistas max 15 barn åt gången. Utöver dessa används övriga utrymmen i skolan.

[Utrymmet stängdes 3.10 2023.](#)

Lokalservicen informerar
Malms skola
3.10.2023

I de undersökningar som lokalservicen har utfört i Malms skola, har det framkommit sådana problem i konstruktionerna, som kan medföra risk för inneluften i källaren vid E- delen. Eftermiddagsverksamheten flyttas till andra utrymmen i skolan.
Vi beklagar situationen.

Joakim Enckell

Läshörnan lämpar sig för lugn verksamhet som till exempel högläsning eller lugna lekar och spel.

[Vi inredde läshörnan och nedre aulan till morris- och eftisutrymme.](#)

[Dessa utrymmen visade sig vara långt mer användarvänliga än våra tidigare utrymmen varit.](#)

Klassrummet i anslutning till eftisutrymmet används ibland för att leka, spela, pussla och pyssla. Det finns även ett kök som kommer att användas vintertid för Baka/Smaka-klubben.

Gymnastiksalen är bokad för Eftis

Verksamheten sker till stor del utomhus och den fina närmiljön används flitigt. Vi simmar i skolans bassäng under perioden då den är i bruk. Vi använder Pajbacka sportplan samt Aktia arenan för friidrott och fotbollsspel. Utfärder till Centralparken och Kvarnbackens lekpark står även på programmet.

[Vi deltog i svensk idrottskampanj "Ut och spring". Vi besökte sportplanen där barnen fick samla varv de sprang.](#)

[Reparationsarbeten utfördes i simhallen till och med vecka 9. Efter det simmade eftis två gånger per vecka.](#)

[Under våren höll vi till mycket på grönområdena runt skolan eftersom det var mycket varmt på skolgården.](#)

[Kvarnbacken, gruvans utkikplats och centralparken har barnen besökt några gånger under året.](#)

Mellanmål

Eftis vill erbjuda barnen ett nyttigt och mättande mellanmål. Barnen äter i skolans matsal kl. 13.30-15. Naturklubben tar med sig sitt mellanmål för att äta ute. Eftispersonalen uppmuntrar barnen att smaka på det som bjuds men försöker ordna alternativ om mellanmålet inte smakar så att alla barn får vara mätta under eftermiddagen. Barnen lärs ett gott bordsskick och vikten av att alla får äta i lugn och ro. Vi strävar till att barnen sitter lugnt och väntar tills alla i det egna bordet ätit klart.

[Vi upplever att mängderna mellanmål som kommer minskat, speciellt pålägg och grönsaker har vi fått mer sällan än tidigare.](#)

[Måndagar får vi bröd och då blir barnen inte alltid mätta. Vi ska diskutera måndagens mellanmål med centralköket.](#)

[Övriga dagar fungerar bra eftersom vi ofta kan spara lite av mellanmålet och erbjuda nästa dag till dem som är hungriga eller inte gillar det som bjuds.](#)

[Överlag äter barnen bra och är nöjda med det som bjuds.](#)

Aktiviteter

Eftis vill erbjuda barnen varierande, roliga och meningsfulla aktiviteter som komplement till den fria leken. Syftet med programmen vi ordnar är att erbjuda barnen olika upplevelser och uppmuntra deras kreativitet och rörelseglädje. Barnen tränar sina sociala färdigheter både i ledda lekarna och i den fria leken. Personalens motivation och arbetsglädje ökar då man får engagera sig i det man är intresserad av. Gruppledare planerar, utför och utvärderar klubbverksamheten.

[Det var ett intensivt år på eftis, våra ettor hade överlag svårt att ta till sig rutinerna och att följa regler.](#)

[Detta gjorde det svårt att ordna större projekt eller gå på utfärder. Vanliga gårdslekar och program satsade vi på för att få gruppen att fungera. Många barn behöver en vuxen bredvid sig för att lekarna ska löpa på ett tryggt sätt. De barn som har särskilt stöd har vi lyckats få in i verksamheten så det har fungerat och de har trivts på eftis. Samarbetet med hemmen har fungerat smidigt. Vi värnar om att vara tydliga i kommunikationen till föräldrarna. De är våra eftisledares förtjänst att vi lyckats så bra med att ge barnen med extra behov de stöd de behöver för att fungera i gruppen. Vi har en mycket erfaren och kunnig personal som stöder varandra i arbetet.](#)

Inför kommande läsår planeras följande aktiviteter inom Eftisverksamheten:

- Rörelse är viktigt för barnens välmående och utveckling. Barnen rör på sig cirka 2h varje dag då de är på eftis. Vi prioriterar utevistelse alltid då vädret tillåter men använder gymnastiksalen under den mörkaste och blötaste tiden av året. Vi vill även lära barnen att slappna av och hitta lugn och ro i sin kropp.

- Skogsfärder Olika lekar och små program kring natur och djur samt fri lek ute i skogen ovanför Pajbackaplanen är inplanerat. Mellanmålet äts i skogen.

Skogsfärd har vi varit på under höst och vårmånaderna. Det är ett omtyckt program och barnen vill helst leka fritt i skogen. De bygger kojor och samarbetar väldigt bra i den miljön.

- Slöjd gruppleddare planerar in mindre slöjdprojekt. Vi delar in de barn som vill delta i smågrupper då vi slöjdar.

Vi har inte slöjdat detta år. Vi hade för många barn som behöver handledning för att starta sådana projekt.

- Naturvetenskap med Erika Ulfsson i makerspace utrymmet. Erika har planerat olika typer av experiment barnen får göra tillsammans. Klubben startar i augusti.

Flere av eftisbarnen deltog i klubben. Utöver det har Erika under året planerat ungefär tre olika experiment hon genomfört med några barn i gången.

Eftis samarbetar med Sydkusten vad gäller Ordkonstskolan. De använder skolans utrymme torsdagar 13-14. Ledare är Paola Fraboni.

[Samarbetet löper som planerat.](#)

Verksamhetens riktlinjer

Verksamheten sker på svenska.

Vi månar om en bra språkanvändning och tar tillvara barnens intresse för språket genom att läsa, leka med ord och skriva egna sagor. Vi fokuserar på läsning och berättande genom att erbjuda barnen mångsidiga möjligheter att skapa berättelser och ord. Ute ordnar vi tipspromenader och leker ordlekar.

Eftis är barnens fritid.

Barnens delaktighet är viktig och vi har blivit bättre år för år på att få barnen att känna att det är deras intressen och behov som styr innehållet i vår verksamhet. Vi har som rutin att som start då vi går till gymnastiksalen sitta en stund och prata alla tillsammans om hur läget är och vad barnen vill göra. Barnen uppskattar de stunderna. Ofta kommer de i vardagen fram med egna ideer och önskemål gällande program och aktiviteter.

Vi undviker situationer där barnen behöver vänta eller sitta stilla. Vi månar om att personalen har tid för barnen och ser dem samt deras behov.

Verksamhetens byggstenar

- Trygghet. Barnen känner att de är trygga på eftis, att personalen är närvarande och strävar till att ingripa före konflikter uppstår samt hjälper barnen att hitta vänner. Gruppleddarnas uppgift är att vid terminsstarten göra det lättare för barnen att vänja sig vid vår verksamhet och varandra samt öka känslan av trygghet och kontinuitet.
- Positivitet. Personalen och barnen har ett trevligt, vänligt och uppmuntrande sätt att fungera tillsammans.
- Delaktighet. Barnen kan själva påverka sin eftisvardag, får gå ut och springa av sig eller vara inne och vila enligt egna önskemål. Barnen utvärderar eftis i början av vårterminen.
- Hälsosamma levnadsvanor. Vi diskuterar kring vad som är nyttigt/onyttigt med barnen. Vi strävar till att få frukt och grönsaker till mellanmålet ofta.
- Aktivitet och rörelse. Personalen uppmuntrar barnen till rörelselekar ute på gården. Vi ger barnen en möjlighet att pröva på olika motionsformer och sporter. Vi simmar varje vecka under vårterminen.
- Lugn och avslappning. Att varva ner och hitta lugnet är en viktig del av vår eftisverksamhet.

Barnen övar sig i att medvetet slappna av. Då stressnivån sänks orkar de bättre med det sociala umgänget på Eftis. Högläsningen är en viktig del av de lugna stunderna. Att få sitta och rita eller pyssla tillsammans är rogivande.

- Kravlöshet. Alla barn, men i synnerhet barnen med specialbehov, gynnas av en lugn verksamhet där man inte behöver prestera eller kommunicera. Alla kan alltid vara med, på sitt sätt och med det stöd de behöver.

Sabina Sundqvist, ansvarig eftisledare

Klubb- och fritidsverksamhet

Verksamhetsplan

Följande klubbar är inplanerade för läsåret:

Stafettkarnevalsklubb

Simklubb för elever som inte ännu lärt sig simma. Ledare är Heidi Österman, Annica Stubb och Erika Ulfsson. Infaller då vi har simbassängen i gång i januari till april.

Robotklubb, Jonny Björkström

Ukrainska för intresserade elever

Med rektors godkännande kan de inplanerade klubbarna ändra under läsåret - innehåll, tidpunkt och ledare. Även helt nya klubbar kan uppstå. Vi håller klubbarna om läget tillåter.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Vi hade mindre medel för klubbverksamheten detta läsår och kunde inte genomföra alla klubbar vi tänkt. Följande klubbar ordnades:

Vetenskapsklubb, ledare Annika Norrgård och Erika Ulfsson

Stafettkarnevalsklubb, ersattes med medel för Finlandsmodellen

Samarbete mellan hemmet och skolan

Verksamhetsplan

[Förbundet Hem och Skola](#)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Den fysiska lärmiljön

Utvecklingsbehov för skolans lärmiljö

Verksamhetsplan

Skolbyggnaden

En omfattande grundrenovering planeras

Skolgården

Skolgården är i behov av förnyelse. Vi önskar att den förnyas i samband med att skolan grundrenoveras

Klassrummen

Den tekniska utrustningen förnyas i flera klassrum. Klassrumsmöblemanget förnyas så småningom i mån om möjlighet. Klasslärarna ansvarar för trivseln i klassrummen.

Närmiljön

Samarbete med Patrik Berghäll och utepedagogikgruppen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Under vårterminen har en planering för en omfattande renovering gjorts i skolan. Under junimånad flyttade nästa års årskurser 1-2 samt eftis och morris till Lilla Malms på Vapparvägen. Rektor och vicerektor har deltagit i många planeringsmöten. E-delen i skolan kommer att renoveras under läsåret 2024-2025.

Skolgården kommer att förnyas i samband med grundrenoveringen.

Hur hållbar utveckling beaktas i skolans vardag

Verksamhetsplan

[Plan för miljöfostran](#)

Skolan har ett miljöråd som samarbetar med elevrådet.

Carola Rantala-Lindholm koordinerar

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Heidi Österman har lett miljörådet. Fyra elever från elevrådet har deltagit i möten och arbetet.

Certifiering

Verksamhetsplan

Främjande av arbetshälsa

Skolans egna modeller

Verksamhetsplan

Under året ordnas någon form av UUA-aktiviteter för vilka vi anhåller om medel från personalfonden.

Det ordnas informella fester med jämna mellanrum.

Rektor håller utvecklingssamtal med alla i personalen i januari-februari.

Handledning för ny personal ges av rektor, ev. tutorlärare och parallellkolleger.

Alla i personalen informeras om möjligheten till företagshälsovård och hälsogranskning.

Personalen bjuds på kaffe och kaka vid terminens slut och samtidigt avtackas de som slutar.

Rektor tillsammans med säkerhetsansvarig håller kontakten till arbetarskyddet vid behov.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Behandling och utvärdering av läsårsplanen

Verksamhetsplan

Läsårsplanen har behandlats med lärarkåren och ansvarspersoner har skrivit delar av planen som rektorn godkänt.

Delar av läsårsplanen presenteras på föräldramöten och vårdnadshavarna har tillgång till planen på Wilma.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.