

Työllisyyspäällikön viran haettavaksi julistaminen ja palkan määrittely

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 206
606/01.01.01/2024

Valmistelija

Vs. henkilöstöpäällikkö Eija Kavanti, puh. 040 725 4077
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Valtuusto päätti 10.6.2024 muuttaa hallintosääntöä. Hallintosäännön muutokset edellyttivät muutoksia kaupungin olemassa oleviin virkoihin. Kaupunginhallitus päätti virkojen lakkauttamisesta ja perustamisesta erillisessä pykälässä 17.6. Kaupunginhallituksessa 17.6.2024 § 163 perustettiin työllisyyspäällikön virka. Saman kokouksen §:ssä 166 kaupunginhallitus päätti, että viran täyttäminen siirtyy vasta syksyyn 2024, kun kaupungilla on selvempi kuva siitä, miten muun muassa valtiolta kaupungille siirtyvät työllisyyspalvelut vaikuttavat resurssitarpeeseen.

Yleisenä kelpoisuusvaatimuksena virkaan on soveltuva korkeakoulututkinto ja kielitaitovaatimuksena hyvä ruotsin ja suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito. Muut vaadittavat kelpoisuus- ja kokemustiedot selviävät liitteestä.

Työllisyyspäällikön viran tehtäväkohtaista palkkaa ei vielä määritelty 17.6., kun hallitus käsitteli muiden uusien virkojen palkkoja. Viran tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään nyt 4 960 euroa. Tämän lisäksi maksetaan mahdollista kokemuslisiä ja henkilökohtaista palkanosaa.

Viranhakuilmoitus valmistellaan kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen ja hakuilmoitus julkaistaan Kuntarekryssä sekä laajasti kaikissa kaupungin käyttämissä sosiaalisen median kanavissa.

Haastatteluryhmään ehdotetaan nimettäväksi kaupunginjohtaja ja henkilöstöpäällikkö sekä kaksi luottamushenkilöä.

Liite

Työllisyyspäällikön viran kelpoisuusehdot

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Tom Simola, puh. 050 558 2270
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- 1) julistaa työllisyyspäällikön viran haettavaksi
- 2) että viran yleisenä kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto tai vastaava koulutus ja kielitaitovaatimuksena hyvä ruotsin ja suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito
- 3) että viran tehtäväkohtainen palkka on 4 960 euroa
- 4) nimetä haastatteluryhmään kaupunginjohtajan ja henkilöstöpäällikön sekä kaksi luottamushenkilöä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti seuraavaa:

- 1) Ehdotus hyväksyttiin.
- 2) Kurt Lundqvist ehdotti, että kelpoisuusehtoliitteestä poistetaan seuraava virke: "Edellytämme vähintään viiden vuoden kokemusta kunnallishallinnosta työskentelystä."

Kaupunginhallitus kannatti ehdotusta yksimielisesti. Kaupunginhallitus hyväksyi muutetun liitteen.

3) Ehdotus hyväksyttiin.

4) Luottamushenkilöiksi haastatteluryhmään valittiin:

Kaj-Johan Karlsson

Markku Orell

Gunilla Granberg

Jakelu

Henkilöstöpäällikkö, johtoryhmä, palkat, viestintä

Utdragets riktighet bestyrks

Otteen oikeaksi todistaa

05.09.2024

Pia Nedermo

hallintoassistentti

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 206

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paraisten kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus

Paraisten kaupunki, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen[a]parainen.fi, puh 02 458 5700

Kirjaamo avoinna maanantai–perjantai klo 9.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paraisten kaupungin kirjaamosta.

Paraisten kaupunki, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen[a]parainen.fi, puh 02 458 5700

Pöytäkirja viedään 12.09.2024 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 05.09.2024.