

Vanha §	Vanha teksti	Uusi §	Korjattu teksti	Kommentit
§ 10 Lautakunnat, teknisten tukipalvelujen jaosto ja valiokunta	§ 10 Lautakunnat, teknisten tukipalvelujen jaosto ja valiokunta	§ 10	§ 10 Lautakunnat, jaostot ja valiokunta	Otsikko korjattu.
§ 10 Lautakunnat, teknisten tukipalvelujen jaosto ja valiokunta	Nuorisovaltuusto nimittää edustajansa kasvatusta- ja koulutuslautakuntaan sekä sen jaostoihin. edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus tämän lautakunnan ja jaostojen kokouksissa.	§ 10		Teksti poistetaan ja siirretään §:ään 13.
§ 13 Vaikuttamistoimielimet		§ 13	Vaikuttamistoimielimille tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa kaupungin toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä lasten ja nuorten, ikääntyneen väestön tai vammaisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta.	Täydennys tekstiin.
§ 13 Vaikuttamistoimielimet	<p>Vaaleilla valittavassa nuorisovaltuustossa on 9–11 jäsentä, joiden ikä valittaessa on 13–18 vuotta. Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta.</p> <p>Nuorisovaltuusto voi nimetä yhden edustajansa valtuustoon. Edustajalla on edellä mainitussa toimielimen kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus paitsi silloin, kun käsiteltäviin asioihin sisältyy salassa pidettäviä asioita.</p> <p>Vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus. Vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston toimikausi on neljä vuotta.</p> <p>Vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto tekevät yhteistyötä Varsinais-Suomen</p>	§ 13	<p>Nuorisovaltuusto</p> <p>Vaaleilla valittavassa nuorisovaltuustossa on 9–11 jäsentä, joiden ikä valittaessa on 13–18 vuotta. Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta.</p> <p>Nuorisovaltuusto voi nimetä yhden edustajansa valtuustoon. Edustajalla on edellä mainitussa toimielimen kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus paitsi silloin, kun käsiteltäviin asioihin sisältyy salassa pidettäviä asioita.</p> <p>Nuorisovaltuusto voi nimetä edustajansa kasvatusta- ja koulutuslautakuntaan sekä sen jaostoihin. Edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus tämän lautakunnan ja jaostojen kokouksissa.</p> <p>Nuorisovaltuusto voi nimetä edustajansa saaristolautakuntaan ja elinvoimavaliokuntaan. Edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus tämän lautakunnan ja valiokunnan kokouksissa.</p>	<p>Uudet alaotsikot.</p> <p>Ungdomsfullmäktiges rätt att utse företrädare tillagt.</p>

	hyvinvointialueen vastaavien vaikuttamistoimielinten kanssa.		Vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto Vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus. Vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston toimikausi on neljä vuotta. Vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto tekevät yhteistyötä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vastaavien vaikuttamistoimielinten kanssa.	
§ 18 Kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta	8. Vastata kaupungin strategisesta maankäytöstä ja kaavoituksesta sekä rakennetuista kiinteistöistä ja toimitiloista e) Päättää kaupungin tarvitsemien maa- ja vesialueiden vuokralle ottamisesta yli kymmenen, mutta enintään 30 vuoden ajaksi j) Päättää tonttien luovutushinnan vahvistamisesta	§ 18	8. Vastata kaupungin strategisesta maankäytöstä ja kaavoituksesta sekä rakennetuista kiinteistöistä ja toimitiloista e) päättää kaupungin tarvitsemien maa- ja vesialueiden vuokralle ottamisesta tai muusta vastaanottamisesta yli kymmenen, mutta enintään 30 vuoden ajaksi j) päättää muiden kuin asemakaavoitettujen AO-, AP- ja AR-tonttien luovutushinnan vahvistamisesta	
§ 20 Saaristolautakunnan tehtävät ja toimivalta	Saaristolautakunnan tehtävänä on sen lisäksi mitä edellä on määrätty 1. tehdä esityksiä ja antaa lausuntoja saariston ympäristöä ja maankäyttöä kaupunginhallitukselle sekä palvelutarjontaa koskevissa asioissa sekä seurata ja arvioida vuosittain, miten palvelutarjonta saaristossa on toteutunut 2. tehdä esityksiä ja antaa lausuntoja saaristoasioihin liittyvissä asioissa kaupunginhallitukselle, kuten saariston vakinaiseen asumiseen, monipaikkaisuuteen ja elinkeinojen kehittämiseen sekä näiden ja vapaa-ajan asumisen yhteensovittamiseen liittyvissä asioissa	§ 20	Saaristolautakunnan tehtävänä on 1. tehdä esityksiä ja antaa kaupunginhallitukselle ja muille toimielimille lausuntoja saariston ympäristöä ja maankäyttöä sekä palvelutarjontaa koskevissa asioissa sekä seurata ja arvioida vuosittain, miten palvelutarjonta saaristossa on toteutunut 2. tehdä esityksiä ja antaa lausuntoja saaristoasioihin liittyvissä asioissa kaupunginhallitukselle ja muille toimielimille, kuten saariston vakinaiseen asumiseen, monipaikkaisuuteen ja elinkeinojen kehittämiseen sekä näiden ja vapaa-ajan asumisen yhteensovittamiseen liittyvissä asioissa	Skärgårdsnämnden ger också utlåtanden till andra organ än stadsstyrelsen.
§ 20 Saaristolautakunnan tehtävät ja toimivalta	Saaristoa koskevissa asioissa voivat eri toimijat kutsua saaristolautakunnan edustajia kokouksiinsa tai pyytää saaristolautakunnan	§ 20	Saaristoa koskevissa asioissa eri toimijoiden tulee kutsua saaristolautakunnan edustajia kokouksiinsa	

	kannanottoa keskeisissä saaristoa koskevissa asioissa.		tai pyytää saaristolautakunnan kannanottoa keskeisissä saaristoa koskevissa asioissa.	
§ 20 Saaristolautakunnan tehtävät ja toimivalta	Elinkeinoelämän ja asumisen edellytysten, mukaan lukien digitaalinen infrastruktuuri, luomiseen ja ylläpitämiseen liittyvissä asioissa valmistelijana ja esittelijänä toimii elinvoimapäällikkö. Saaristo-osien fyysisiä yhteyksiä ja niihin liittyvää infrastruktuuria, kuten yleisiä laitureita ja tiekuntia, koskevissa asioissa valmistelijana ja esittelijänä toimii matkailupäällikkö.	§ 20	Elinkeinoelämän ja asumisen edellytysten, mukaan lukien digitaalinen infrastruktuuri, luomiseen ja ylläpitämiseen liittyvissä asioissa esittelijänä toimii elinvoimapäällikkö. Saaristo-osien fyysisiä yhteyksiä ja niihin liittyvää infrastruktuuria, kuten yleisiä laitureita, koskevissa asioissa esittelijänä toimii matkailupäällikkö.	Yksityistielain muuttamisen jälkeen kaupungilla ei ole mitään tekemistä tiekuntien kanssa. Ainoat tiekuntiin liittyvät asiat ovat tiekunnille myönnettävät avustukset, jotka kuuluvat tekniselle jaostolle/yhdyskuntainsinöörille, sekä se, jos kaupunki on tiekunnan osakkaana, jolloin kaupungingeodeetti edustaa kaupunkia maanomistajan ominaisuudessa. Saaristolautakunnassa kaikkien viranhaltijoiden/asiantuntijoiden on toimittava valmistelijoita.
§ 21 Kasvatus- ja koulutuslautakunnan tehtävät ja toimivalta		§ 21	Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää sen lisäksi mitä edellä on määrätty seuraavista asioista: 14. Aamu- ja iltapäivätoiminnan valintaperusteista 15. Kotiopetuksessa olevan oppivelvollisen oppilaan oikeudesta materiaaliin 16. Aamu- ja iltapäivätoiminnan kuntakohtaisten toimintasuunnitelmien hyväksymisestä.	Uusia kohtia.
§ 21 Kasvatus- ja koulutuslautakunnan tehtävät ja toimivalta	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkielisen ja suomenkielisen jaoston tehtävät ja toimivalta 1. Vastaa esiopetusta, perusopetusta sekä aamu- ja iltapäivätoimintaa koskevat asiat	§ 21	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkielisen ja suomenkielisen jaoston tehtävät ja toimivalta 1. vastata perusopetusta ja aamu- ja iltapäivätoimintaa koskevista asioista	Esiopetus kuuluu lautakunnan tehtäviin.
§ 21 Kasvatus- ja koulutuslautakunnan tehtävät ja toimivalta	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkielisen ja suomenkielisen jaoston tehtävät ja toimivalta 11. Päättää kotiopetukseen liittyvistä asioista	§ 21		Kohdat siirretään <i>Kasvatus- ja koulutuslautakunnan</i> alle.

	14. Päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan valintaperusteista 15. Hyväksyä aamu- ja iltapäivätoiminnan kuntakohtaiset toimintasuunnitelmat			
§ 23 Rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta	Mittaustoiminta, kiinteistönmuodostus, maapolitiikka, osoitteet sekä kaupungin rakentamattomien kiinteistöjen hallinnointi 1. Päättäminen rakentamattomien tonttien vuokralle antamisesta ja myymisestä kaupunginvaltuuston vahvistamien luovutusehtojen ja kaupungin hallituksen vahvistaman luovutushinnan mukaisesti. 5. Päättäminen kaupungin tarvitsemien maa- ja vesialueiden vuokralle ottamisesta enintään kymmenen vuoden ajaksi.	§ 23	Mittaustoiminta, kiinteistönmuodostus, maapolitiikka, osoitteet sekä kaupungin rakentamattomien kiinteistöjen hallinnointi 1. Päättäminen rakentamattomien tonttien vuokralle antamisesta ja myymisestä vahvistettujen luovutusehtojen ja -hintojen mukaisesti. 5. Päättäminen kaupungin tarvitsemien maa- ja vesialueiden vuokralle ottamisesta tai muusta vastaanottamisesta enintään 10 vuoden ajaksi. 17. Päättäminen asemakaavoitettujen AO-, AP- ja AR-tonttien luovutushinnan vahvistamisesta.	
§ 23 Rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta	Ympäristönsuojelu 2.Ympäristönsuojelulain mukaisena lupa- ja valvontaviranomaisena	§ 23	Ympäristönsuojelu 2. Ympäristönsuojelulain mukainen lupa- ja valvontaviranomainen	
§ 23 Rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta	Rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouksissa esittelijöinä toimivat kaavoituspäällikkö, kaupungingeodeetti ja johtava rakennustarkastaja. Ympäristöasioissa esittelijänä toimii johtava ympäristönsuojelutarkastaja.	§ 23	Rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouksissa esittelijöinä toimivat kaavoituspäällikkö, kaupungingeodeetti ja johtava rakennustarkastaja. Ympäristönsuojeluasioissa esittelijänä toimii johtava ympäristönsuojelutarkastaja. Kaavoituspäällikkö toimii yleisten asioiden esittelijänä.	Yleisten asioiden esittelijät lisätty.
§ 24 Elinvoimavaliokunta	Tehtävänsä toteuttamiseksi elinvoimavaliokunta	§ 24	Elinvoimavaliokunta	
§ 24 Elinvoimavaliokunta	Elinvoimavaliokunnan vastuuvastuun valmistelijana toimii elinvoimapäällikkö. Elinvoimapäällikön ollessa estynyt, valmistelijana toimii hänen sijaisekseen nimetty. Valmisteleva viranhaltija tuo elinvoimavaliokunnan keskusteltavaksi ja ohjattavaksi elinvoiman kannalta keskeisiä kysymyksiä.	§ 24	Elinvoimapäällikkö tuo kaupungin johtoryhmän kautta elinvoimavaliokuntaan elinvoiman kannalta keskeisiä asioita keskustelua ja ohjausta varten.	Muutos tehdään, jotta myös muut viranhaltijat voivat toimia elinvoimavaliokunnan valmistelijoina.

§ 25 Henkilöstöorganisaatio	Kaupunginhallitus sekä valiokunta ja lautakunnat määräävät alaisensa toimialan organisaatiosta ja tehtävistä siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määräyksiä.	§ 25	Kaupunginhallitus, jaostot ja lautakunnat määräävät alaisensa toimialan organisaatiosta ja tehtävistä siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määräyksiä.	
§ 26 Kaupunginjohtaja	<p>Kaupunginjohtaja vastaa kaupunginhallituksen alaisesta toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kaupunginhallituksen alaisuudessa. Kaupunginjohtaja toimii esittelijänä kaupunginhallituksessa.</p> <p>Kaupunginjohtajan sijaisena kaupunginjohtajan ollessa poissa, estynyt tai esteellinen hoitaa kaupunginjohtajan tehtävää hallintopäällikkö. Kaupunginjohtajan ja hallintopäällikön ollessa poissa sijaisena toimii virkaiältään vanhin paikalla oleva toimialajohtaja.</p> <p>Kaupunginhallituksella on oikeus myöntää kaupunginjohtajalle harkinnanvaraista virkavapautta enintään kuudeksi kuukaudeksi.</p> <p>Valtuusto valitsee kaupunginjohtajan sijaisen kaupunginjohtajan ollessa poissa yli kuusi kuukautta, pidempiaikaisesti estynyt tai esteellinen tai viran ollessa avoinna.</p> <p>Kaupunginjohtajan kelpoisuusvaatimuksensa on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, hyvä perehtyneisyys kunnallishallintoon sekä hyvä kielitaito ruotsin ja suomen kielessä.</p>	§ 26	<p>Kaupunginjohtaja vastaa kaupunginhallituksen alaisesta toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kaupunginhallituksen alaisuudessa. Kaupunginjohtaja toimii esittelijänä kaupunginhallituksessa.</p> <p>Kaupunginjohtajan sijaisena kaupunginjohtajan ollessa poissa, estynyt tai esteellinen hoitaa kaupunginjohtajan tehtävää hallintopäällikkö. Kaupunginjohtajan ja hallintopäällikön ollessa poissa sijaisena toimii virkaiältään vanhin paikalla oleva toimialajohtaja.</p> <p>Kaupunginjohtajan kanssa on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kaupunginjohtajan edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy kaupunginhallitus.</p> <p>Kaupunginhallituksella on oikeus myöntää kaupunginjohtajalle harkinnanvaraista virkavapautta ja valita kaupunginjohtajan sijaisen.</p> <p>Kaupunginjohtajan kelpoisuusvaatimuksensa on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, hyvä perehtyneisyys kunnallishallintoon sekä hyvä kielitaito ruotsin ja suomen kielessä.</p>	<p>Lisätään kappale johtajasopimuksesta.</p> <p>Kaupunginhallitus valitsee kaupunginjohtajalle sijaisen.</p>
§ 30 Hallinto- ja tukipalvelutoimiala	Hallinto- ja tukipalvelutoimiala jakautuu vastuualueisiin seuraavasti: Talous sekä hankkeet ja projektit	§ 30	Hallinto- ja tukipalvelutoimiala jakautuu vastuualueisiin seuraavasti: Talous Hankkeet	<i>Talous ja Hankkeet</i> ovat kaksi erillistä vastuualuetta.

§ 31 Toimialajohtajat	Kasvatus- ja koulutustoimialaa johtaa kaupunginhallituksen valitsema toimialajohtaja. Elinvoimatoimialaa johtaa kaupunginhallituksen valitsema toimialajohtaja. Hallinto- ja tukipalvelutoimialaa johtaa kaupunginhallituksen valitsema toimialajohtaja.	§ 31	Kasvatus- ja koulutustoimialaa johtaa ruotsinkielisen koulutuksen opetuspäällikkö. Elinvoimatoimialaa johtaa elinvoimapäällikkö. Hallinto- ja tukipalvelutoimialaa johtaa hallintopäällikkö.	
§ 31 Toimialajohtajat		§ 31	Toimialajohtajilla on oikeus hakea ulkoista hankerahoitusta, kun hankkeen kokonaisbudjetti Paraisten kaupungin osalta on enintään 150 000 euroa kehittämishanketta kohden. Tämä ei viittaa Paraisten kaupungin vastarahoitusosuuteen.	Uusi kohta. Tarvitaan, jotta prosessi saadaan toimimaan.
§ 31 Toimialajohtajat	Toimialajohtajat voivat delegoida päätösvaltaa alaisilleen viranhaltijoille.	§ 31	Toimialajohtajat voivat delegoida päätösvaltaansa alaisilleen viranhaltijoille tämän hallintosäännön mukaisesti. Tällä tavoin deigoitua päätösvaltaa ei saa delegoida edelleen.	Kohtaa täydennetään.
§ 32 Vastuualuepäälliköt		§ 32	Hyvinvoinnin vastuualuetta johtaa elinvoimapäällikkö.	Teksti puuttui.
§ 32 Vastuualuepäälliköt	Yhteyksien ja joukkoliikenteen vastuualuetta johtaa elinvoimapäällikkö.	§ 32	Yhteyksien ja joukkoliikenteen vastuualuetta johtaa matkailupäällikkö.	
§ 32 Vastuualuepäälliköt	Teknisten tukipalvelujen kokonaisuutta johtaa tekninen päällikkö. Teknisten tukipalvelujen vastuualueisiin kuuluvat tekniikka ja infra, tilapalvelut sekä vesihuolto.	§ 32		Teksti poistetaan kohdasta <i>Hallinto- ja tukipalvelutoimiala jakautuu vastuualueisiin seuraavasti.</i>
§ 32 Vastuualuepäälliköt	Talouden sekä hankkeet ja projektit vastuualuetta johtaa talouspäällikkö.	§ 32	Talouden vastuualuetta johtaa talouspäällikkö. Hankkeiden vastuualuetta johtaa talouspäällikkö.	<i>Talous ja Hankkeet</i> ovat kaksi erillistä vastuualuetta.
§ 32 Vastuualuepäälliköt	IT:n ja digitalisaation vastuualuetta johtaa tietohallintopäällikkö. Viestinnän ja markkinoinnin vastuualuetta johtaa tiedottaja.	§ 32	IT:n ja digitalisaation vastuualuetta johtaa IT-päällikkö. Viestinnän ja markkinoinnin vastuualuetta johtaa viestintä- ja markkinointipäällikkö.	Tittelit korjattu.
§ 33 Tulosyksiköiden esimiehet	§ 33 Tulosyksiköiden esimiehet Tulosyksikön esimies vastaa tulosyksikön toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintoja vastuualuepäällikön alaisuudessa.	§ 33	§ 33 Tulosyksiköiden esimiehet Tulosyksikön esimies vastaa tulosyksikön toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintoja vastuualuepäällikön alaisuudessa.	Ruotsin <i>Ledarna</i> -sanana tilalle vaihdettu <i>Cheferna</i> .

§ 34 Viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisovalta	§ 34 Viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisovalta	-		Pykälä poistetaan tarpeettomana.
§ 35 Kaupunginjohtajan tehtävät ja ratkaisovalta	Kaupunginjohtajalla on oikeus kaupunginhallituksen puolesta ratkaista seuraavat asiat: 7. Päättää projekti- ja hankerahoituksen hakemisesta ja projekteista, kun sen kustannusvaikutus on enintään 100 000 / vuosi	§ 34	Kaupunginjohtajalla on oikeus kaupunginhallituksen puolesta ratkaista seuraavat asiat: 7. hakea ulkoista hankerahoitusta, kun hankkeen budjetti Paraisten kaupungin osalta on enintään 250 000 euroa kehittämishanketta kohden. Tämä ei viittaa Paraisten kaupungin vastarahoitusosuuteen.	Muutos tarvitaan, jotta prosessi saadaan toimimaan.
§ 36 Kasvatus- ja koulutustoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisovalta		§ 35	Opetuspäällikkö, ruotsinkielinen koulutus ja suomenkielinen koulutus 16. päättää aamu- ja iltapäivätoimintamaksusta vapauttamisesta (perusopetuslain 48 §)	Uusi kohta.
§ 36 Kasvatus- ja koulutustoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisovalta	Lukion rehtori 1. hyväksyy oppilaat lukioon 2. antaa kirjallisen varoituksen oppilaalle tai opiskelijalle 3. päättää oppilaan tai opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä 4. päättää lukio-opiskelijan oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä (oppivelvollisuuslain 7 §).	§ 35	Lukion rehtori 1. hyväksyy oppilaat lukioon 2. antaa kirjallisen varoituksen opiskelijalle 3. päättää opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä	Titteliä korjataan ruotsiksi. Kohta siirretään otsikon <i>Opetuspäällikkö, ruotsinkielinen koulutus ja suomenkielinen koulutus</i> alle (lisätään uutena kohtana nykyisten kohtien 10 ja 11 väliin).
§ 36 Kasvatus- ja koulutustoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisovalta	Rehtori 1. Antaa kirjallisen varoituksen oppilaalle tai opiskelijalle 2. Päättää oppilaan tai opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä	§ 35	Perusopetuksen koulun rehtori 1. antaa kirjallisen varoituksen oppilaalle 2. päättää oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä 3. rajoittaa erityisestä syystä oikeutta päästä seuraamaan opetusta 4. päättää kotiopetuksessa olevan oppivelvollisen edistymisen valvonnasta.	Otsikko korjataan. Kohdat 1–2 korjataan. Kohdat 3–4 lisätään.
§ 36 Kasvatus- ja koulutustoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisovalta	Varhaiskasvatuspäällikkö 1. hyväksyy lapsen varhaiskasvatukseen 2. hyväksyy oppilaan esiopetukseen 3. päättää esiopetuksen oppilaan oikeudesta koulukuljetukseen vahvistettujen 4. koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti	§ 35	Varhaiskasvatuspäällikkö 1. päättää esiopetuksen oppilaan oikeudesta koulukuljetukseen vahvistettujen koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti 2. päättää varhaiskasvatukseen osallistuvan lapsen ja esiopetuksen oppilaan erityisestä tuesta sekä	

	päätää varhaiskasvatukseen osallistuvan lapsen ja esiopetuksen oppilaan erityisestä tuesta sekä erityisestä tuesta aikaisemmin tehtyjen päätösten tarkastamisesta.		erityisestä tuesta aikaisemmin tehtyjen päätösten tarkastamisesta. 3. päätää pidennetystä oppivelvollisuudesta. Palveluohjaajan tehtäviä hoitava päiväkodinjohtaja 1. hyväksyy lapsen varhaiskasvatukseen 2. hyväksyy lapsen esiopetukseen 3. päätää yleisen tuen tukitoimista ja tukipalveluista ostopalvelupäiväkotien osalta 4. päätää lapsen tehostetusta tuesta ostopalvelupäiväkodeissa sekä tehostetusta tuesta aikaisemmin tehtyjen päätösten tarkastamisesta.	
§ 36 Kasvatus- ja koulutustoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisuvälit	Toimistosihteeri 1. vahvistaa maksut kaupunginvaltuuston hyväksymien varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen mukaisesti.	§ 35	Toimistosihteeri 1. vahvistaa maksut kaupunginvaltuuston hyväksymien varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen mukaisesti 2. vahvistaa muutoksen perheen kirjalliseen varhaiskasvatussopimukseen, josta lapsen varhaiskasvatuksen tarve ilmenee.	Uusi kohta.
§ 37 Elinvoimatoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisuvälit		§ 36	Kulttuuripäällikkö 4. päätää vastualueelleen kuuluvien toimitilojen vuokralle antamisesta.	Uusi kohta <i>Kulttuuripäällikön</i> alle. Kulttuuripäälliköllä pitäisi olla mahdollisuus antaa vuokralle vastualueelleen kuuluvia toimitiloja.
§ 37 Elinvoimatoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisuvälit		§ 36	Kirjastopäällikkö 1. antaa määräykset kirjaston määräaikaisten käyttökielloista ja ilmoittaa kielloista kirjaston käyttäjille 2. päätää kirjaston tilojen aukioloajoista 3. päätää asiakkaan maksuhelpotuksista ja maksuista luopumisesta 4. päätää kirjaston tilojen käytöstä ulkopuolisten järjestämään toimintaan.	Teksti puuttui. Koska käyttökielto on useimmiten määrättävä melko nopeasti, olisi tarkoituksenmukaista, että kirjastopäällikkö voisi määrätä sen. Kirjaston tiloja joudutaan satunnaisesti sulkemaan tai niiden aukioloaikoja rajoittamaan pakottavista

				<p>syistä. Koska aukioloaikojen muutostarve tulee usein vastaan lyhyellä varoitusaajalla, olisi tarkoituksenmukaista, että kirjastopäällikkö päättää tilojen aukioloajoista.</p> <p>Kirjaston maksut koostuvat pääosin myöhästymismaksuista, jotka ovat yleensä melko pieniä ja joiden taustalla voi olla asiakkaasta riippumaton, pakottava syy. Koska maksut voivat johtaa lainausoikeuden menettämiseen, pitäisi kirjastopäälliköllä olla mahdollisuus päättää maksuista luopumisesta tarvittaessa.</p> <p>Laki yleisistä kirjastosta listaa kirjaston tehtäviin kuuluvan mm. tilojen tarjoamisen kansalaistoimintaan, ilman sen tarkempaa määrittelyä. Kirjastopäälliköllä pitäisi olla mahdollisuus päättää kirjaston tilojen lain edellyttämästä käytöstä.</p>
§ 37 Elinvoimatoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisovalta		§ 36	<p>Kansalaisopiston rehtori</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. päättää Kombilan toimitilojen vuokralle antamisesta 2. myöntää alennusta ja taloudellista huojennusta kurssimaksusta 3. antaa kirjallisen varoituksen opiskelijalle. 	Teksti puuttui.
§ 37 Elinvoimatoimialan viranhaltijoiden	Kaupungeingeodeetti 3. päättää pientalotonttien myymisestä ja vuokralle antamisesta kaupunginvaltuuston vahvistamien luovutusehtojen ja	§ 36	<p>Kaupungeingeodeetti</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. päättää pientalotonttien myymisestä ja vuokralle antamisesta vahvistettujen luovutusehtojen ja -hintojen mukaisesti. 	

tehtävät ja ratkaisulta	kaupunginhallituksen vahvistaman luovutushinnan mukaisesti 5. päättää kaupungin tarvitsemien maa- ja vesialueiden vuokralle ottamisesta enintään yhden vuoden ajaksi		5. päättää kaupungin tarvitsemien maa- ja vesialueiden vuokralle ottamisesta tai muusta vastaanottamisesta enintään yhden vuoden ajaksi.	
§ 37 Elinvoimatoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisulta		§ 36	Kaupungeingeodeetti 16. päättää laituriosuuskuntien laitureissa olevien kaupungin venepaikkojen vuokralle antamisesta ja myymisestä 17. myöntää luvan johtojen/kaapeleiden ja niihin liittyvien laitteiden sijoittamiseen muille alueille kuin yleisille liikennealueille.	Uusi kohta <i>Kaupungeingeodeetin</i> alle. Mittaustoimisto hallinnoi venepaikkoja, jotka myös sisältyvät mittaustoimiston taksaan. Kaupungeingeodeetilla voisi olla oikeus päättää näiden venepaikkojen vuokralle antamisesta ja myymisestä.
§ 37 Elinvoimatoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisulta	Johtava ympäristönsuojelutarkastaja ja ympäristönsuojelutarkastaja 8. Pelastuslain mukaisesti: • toimivat kaupungin yhteyshenkilönä maa-alueilla tapahtuvien öljyvahinkojen jälkitorjunnan yhteydessä	§ 36	Johtava ympäristönsuojelutarkastaja ja ympäristönsuojelutarkastaja 8. Pelastuslain mukaisesti: • toimivat kaupungin yhteyshenkilönä kunnan alueilla tapahtuvien öljyvahinkojen jälkitorjunnan yhteydessä	
§ 38 Hallinto- ja tukipalvelutoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisulta		§ 37	Taluspäällikkö 12. allekirjoittaa Valtiokonttorille osoitettavat valtionperintöhakemukset kaupunginhallituksen hyväksytyä ne.	Uusi kohta.
§ 38 Hallinto- ja tukipalvelutoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisulta	Tekninen päällikkö 3. päättää teknisen toimen vastuualueiden määrärahojen käyttösuunnitelmista	§ 37		Kohta poistetaan. Delegoidaan normaalisti §:n 85 mukaisesti.
§ 38 Hallinto- ja tukipalvelutoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisulta	Tekninen päällikkö 4. Vastaa teknisten tukipalvelujen hankinnoista tässä hallintosäännössä kuvatuin hankintavaltuuksien ja talousarviossa toimielimelle myönnettyjen määrärahojen puitteissa sekä noudattaen	§ 37	Tekninen päällikkö 5. päättää teknisten tukipalvelujen hankinnoista tässä hallintosäännössä kuvatuin hankintavaltuuksien ja talousarviossa toimielimelle myönnettyjen määrärahojen puitteissa sekä noudattaen kaupungin voimassa olevaa hankintaohjetta	

	kaupungin voimassa olevaa hankintaohjetta			
§ 38 Hallinto- ja tukipalvelutoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisuvälit	Tekninen päällikkö 8. päättää omassa toiminnassa tarpeettomaksi tulleen irtaimen omaisuuden myynnistä tai muusta luovuttamisesta	§ 37		Kohta poistetaan. Toimialajohtajan tehtävä. Delegoidaan normaalisti §:n 31 mukaisesti.
§ 41 Toimivalta päättää asiakirjan antamisesta		§ 181		Pykälä poistetaan ja se korvaa kokonaisuudessaan §:n 181.
6. luku Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa		§ 43- § 45		Uusi luku, korvaa vanhan §:n 185.
§ 45 Määräysten soveltaminen	Tämän luvun säännöksiä noudatetaan, mikäli kunnallisesta viranhaltijasta annetussa laissa, työsopimuslaissa, muussa laissa tai kunnallisessa virka- ja työehtosopimuksessa ei muuta määrätä. Niistä virkasuhteeseen ja viranhaltijaan liittyvissä asioissa, joista on määrätty kunnallisesta viranhaltijasta annetussa laissa (304/03) tai muussa laissa, päättää kaupunginhallitus, ellei laissa ole toisin säädetty tai tässä hallintosäännössä toisin määrätty.	§ 46	Tämän luvun säännöksiä noudatetaan, mikäli kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetussa laissa, työsopimuslaissa, muussa laissa tai kunnallisessa virka- ja työehtosopimuksessa ei muuta määrätä. Niistä virkasuhteeseen ja viranhaltijaan liittyvissä asioissa, joista on määrätty kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetussa laissa (304/03) tai muussa laissa, päättää kaupunginhallitus, ellei laissa ole toisin säädetty tai tässä hallintosäännössä toisin määrätty.	Lain nimi korjattu.
§ 46 Kaupunginhallituksen toimivalta henkilöstöasioissa	Kaupunginhallitus edustaa kaupunkia työnantajana, vastaa kaupungin henkilöstöpolitiikasta ja päättää niistä virkasuhteeseen ja työsuhteeseen liittyvistä asioista, joista on säädetty kunnallisesta viranhaltijasta annetussa laissa (304/03).	§ 47	Kaupunginhallitus edustaa kaupunkia työnantajana, vastaa kaupungin henkilöstöpolitiikasta ja päättää niistä virkasuhteeseen ja työsuhteeseen liittyvistä asioista, joista on säädetty kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetussa laissa (304/03).	Lain nimi korjattu.
§ 46 Kaupunginhallituksen toimivalta henkilöstöasioissa	Kaupunginhallitus 1. päättää/valvoo seuraavia henkilöstöhallinnon asioita:	§ 47	Kaupunginhallitus 1. seuraa ja valvoo seuraavia henkilöstöhallinnon asioita:	Kuuluu henkilöstöpäällikön toimivaltaan.

§ 46 Kaupunginhallituksen toimivalta henkilöstöasioissa	Kaupunginhallitus 2. päättää linjauksista, joiden puitteissa lautakunnat päättävät olemassa olevan henkilöstön palkkausten tarkistamisesta	§ 47		Kohta poistetaan. Lautakunnat eivät pääte palkkausten tarkistamisesta.
§ 47 Kaupunginjohtajan toimivalta henkilöstöasioissa	Kaupunginjohtaja johtaa kaupungin henkilöstöorganisaatiota yhteistyössä nimeämnsä johtoryhmän ja kaupungin henkilöstöhallinnon kanssa valtuuston hyväksymän strategian, ohjelmien ja talousarvion puitteissa. Henkilöstöpäällikön toimivalta on kuvattu kohdassa Hallinto- ja tukipalvelutoimialan viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisovalta.	§ 48	Kaupunginjohtaja johtaa kaupungin henkilöstöorganisaatiota yhteistyössä nimeämnsä johtoryhmän ja kaupungin henkilöstöhallinnon kanssa valtuuston hyväksymän strategian, ohjelmien ja talousarvion puitteissa.	Turha kappale poistetaan.
§ 48 Virkojen perustaminen ja lakkauttaminen	Muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkasuhteiden muuttamisesta työsopimussuhteiksi päättää kaupunginhallitus.	§ 49	Muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää kaupunginhallitus.	Virkojen muuttamisesta §:ssä 50.
§ 51 Kelpoisuusvaatimukset	Kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää valtuusto. Viranhaltijan tai työntekijän virka- tai työsopimussuhteeseen ottava monijäseninen toimielin päättää tämän virka- tai työsopimussuhteen kelpoisuusvaatimuksista. Mainitulla toimielimellä on toimivalta päättää myös virkanimikkeistä ja työsopimussuhteiden nimikkeistä. Jos kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus päättää viran perustamisesta, kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus päättää samalla myös viran kelpoisuusvaatimuksista ja virkanimikkeestä. Mikäli kaupunginhallitus päättää virkasuhteen muuttamisesta työsopimussuhteeksi, kaupunginhallitus päättää samalla myös uuden työsopimussuhteen	§ 52	Kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää valtuusto. Se monijäseninen toimielin, jonka alaisuudessa viranhaltija tai työsopimussuhteinen työntekijä toimii, päättää tämän virka- tai työsopimussuhteen kelpoisuusvaatimuksista. Mainitulla toimielimellä on toimivalta päättää myös virkanimikkeistä ja työsopimussuhteiden nimikkeistä. Kun kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus päättää viran perustamisesta, kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus päättää samalla myös viran kelpoisuusvaatimuksista ja virkanimikkeestä. Mikäli kaupunginhallitus päättää virkasuhteen muuttamisesta työsopimussuhteeksi, kaupunginhallitus päättää samalla myös uuden työsopimussuhteen kelpoisuusvaatimuksista ja työsopimussuhteen nimikkeestä. Jos myöhemmin syntyy tarve kelpoisuusvaatimusten tai	Tekstiä selvennetään ja ylimääräinen teksti poistetaan.

	<p>kelpoisuusvaatimuksista ja työsopimussuhteen nimikkeestä. Jos kelpoisuusvaatimusten tai virkanimikkeen/työsopimussuhteen nimikkeen muuttamiseen ilmenee myöhemmin tarvetta, valinnan tehnyt monijäseninen toimielin päättää muutoksesta.</p> <p>Jos viranhaltijalla on toimivalta ottaa viranhaltija tai työntekijä virka- tai työsopimussuhteeseen, lähin ylempi toimielin päättää kelpoisuusvaatimuksista ja virkanimikkeestä/työsopimussuhteen nimikkeestä.</p> <p>...</p>		<p>virkanimikkeen / työsopimussuhteen nimikkeen muuttamiselle, muutoksesta päättää se monijäseninen toimielin, jonka alaisuudessa viranhaltija tai työsopimussuhteinen työntekijä toimii.</p> <p>...</p>	
§ 52 Haettavaksi julistaminen	Virka tai toimi on laitettava julkisesti haettavaksi, mikäli kyseessä on vakinaisesti täytettävä tai vähintään vuoden määräaikainen virka tai työsuhde.	§ 53	Toimi on laitettava julkisesti haettavaksi, mikäli kyseessä on vakinaisesti täytettävä tai vähintään vuoden määräaikainen työsuhde.	Virkasuhde on aina julistettava haettavaksi, ellei haettavaksi julistamatta jättämiselle ole laillista perustetta.
§ 52 Haettavaksi julistaminen	Virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä kunnallisen viranhaltijain 4 § 3 momentissa säädetyillä edellytyksillä.	§ 53	Virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentissa säädetyillä edellytyksillä.	Lain nimi korjattu.
§ 53 Palvelussuhteeseen ottaminen/päätösvalta henkilöstövalinnoissa	Kaupunginhallitus valitsee: Tiedottaja	§ 54	Kaupunginhallitus valitsee: Viestintä- ja markkinointipäällikkö	Titteli korjataan.
§ 53 Palvelussuhteeseen ottaminen/päätösvalta henkilöstövalinnoissa	Muun vakinaisen henkilöstön valitsee asianomainen toimialajohtaja. Henkilöitä, joita ei valita kaupunginhallituksen tai kaupunginhallituksen teknisen jaoston päätöksellä ja jotka kuuluvat teknisten tukipalvelujen alla, valitsee tekninen päällikkö.	§ 54	Muun vakinaisen henkilöstön valitsee asianomainen toimialajohtaja. Toimialajohtaja voi päätöksellään delegoida vakinaisen henkilöstön valinnan vastuualuepäällikölle.	

<p>§ 54 Ehdollisen valintapäätöksen vahvistaminen</p>	<p>Terveystilaa koskevaan selvitykseen liittyvästä valinnan ehdollisuudesta on määräykset kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 7 §:ssä. Valinnan ehdollisuutta koskevia määräyksiä noudatetaan myös vakituista työsuhteista henkilöä valittaessa.</p>	<p>§ 55</p>	<p>Terveystilaa koskevaan selvitykseen liittyvästä valinnan ehdollisuudesta on määräykset kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 7 §:ssä.</p>	<p>Lain nimi korjattu. Lause poistettu.</p>
<p>§ 56 Virka- ja työvapaat, lisä- ja ylityöt</p>		<p>-</p>		<p>Koko pykälä poistetaan. Määritellään KVTES:n 3 luvun §:ssä 13–14.</p>
<p>§ 57 Harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat</p>	<p>Kaupunginhallitus ratkaisee kaupunginjohtajan virkavapautta koskevan hakemuksen. Päätöksen harkinnanvaraisen virka- ja työvapaan myöntämisestä enintään yhdeksi vuodeksi sekä virka- ja työvapaan keskeyttämisestä ja peruuttamisesta tekee toimialajohtaja. Toimialajohtajienosalta päätöksen virkavapauden myöntämisestä tekee kaupunginjohtaja. Kaupunginhallitus ja lautakunta päättävät alaistensa henkilöstön osalta yli vuoden kestävä virkavapauden tai työloman myöntämisestä. Lähiesimies myöntää harkinnanvaraisen virka- tai työvapaan enintään kolmeksi kuukaudeksi. Virkavapaan myöntävä viranhaltija palkkaa sijaisen. Määräyksiä noudatettaessa lasketaan yhteisen virka- tai työvapaan pituus</p>	<p>§ 57</p>	<p>Kaupunginhallitus ratkaisee kaupunginjohtajan virkavapaata koskevan hakemuksen. Toimialajohtajien virkavapaat ratkaisee kaupunginjohtaja. Toimialajohtajat</p> <ul style="list-style-type: none"> • myöntävät harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat vastuualuepäälliköille enintään yhdeksi vuodeksi • nimittävät tarvittaessa sijaisen enintään yhdeksi vuodeksi • palkkaavat myönnettyjen määrärahojen rajoissa määräaikaista henkilöstöä enintään yhdeksi vuodeksi palvelutuotannon varmistamiseksi. <p>Vastuualuepäällikkö</p> <ul style="list-style-type: none"> • myöntää harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat alaiselleen henkilöstölle enintään yhdeksi vuodeksi • nimittävät tarvittaessa sijaisen enintään yhdeksi vuodeksi • palkkaavat myönnettyjen määrärahojen rajoissa määräaikaista henkilöstöä enintään yhdeksi vuodeksi palvelutuotannon varmistamiseksi. <p>Tulosyksikön esimies</p> <ul style="list-style-type: none"> • myöntää harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat alaiselleen henkilöstölle enintään kuudeksi kuukaudeksi 	<p>Tekstiä muutetaan ja selvennetään.</p>

			<ul style="list-style-type: none"> • nimittää tarvittaessa sijaisen enintään kuudeksi kuukaudeksi. <p>Päätöksen yli 12 kuukautta kestävästä virka- tai työvapaasta koskevasta anomuksesta tekee vastuulautakunta tai kaupunginhallitus. Määräyksiä noudatettaessa lasketaan yhteisen virka- tai työvapaan pituus.</p> <p>Virkavapaan myöntävä viranhaltija palkkaa sijaisen.</p>	
§ 58 Muut kuin harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat	<p>Päätöksen muun kuin harkinnanvaraisen virka- ja työvapaan myöntämisestä tekee lähiesimies.</p> <p>Toimialajohtajien osalta päätöksen tekee kaupunginjohtaja.</p> <p>Kaupunginjohtajan osalta päätöksen muusta kuin harkinnanvaraisen virka- ja työvapaan myöntämisestä tekee kaupunginhallitus. Lähiesimies myöntää sellaisen virkavapauden ja työvapauden, jonka saamiseen viranhaltijalla ja työntekijällä on lainsäädännön tai virka- ja työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus.</p>	§ 58	<p>Nämä vapaat ovat sellaisia virka- ja työvapaita, joiden saamiseen viranhaltijalla ja työntekijällä on lainsäädännön tai virka- ja työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus.</p> <p>Kaupunginhallituksen puheenjohtaja ratkaisee kaupunginjohtajan virkavapaata koskevan hakemuksen.</p> <p>Kaupunginjohtaja päättää toimialajohtajien virkavapaista.</p> <p>Toimialajohtajat päättävät vastuualuepäälliköiden virka- ja työvapaista.</p> <p>Vastuualuepäälliköt päättävät henkilöstönsä virka- ja työvapaista.</p> <p>Virkavapaan myöntävä viranhaltija palkkaa sijaisen.</p>	Tekstiä muutetaan ja selvennetään.
§ 60 Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen	<p>Viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisen viranhaltijalain 24 §:n nojalla päättää viranomainen, jolla on toimivalta molempiin virkasuhteisiin ottamisessa.</p> <p>Jos toimivalta on eri viranomaisilla, siirtämisestä päättää kaupunginjohtaja.</p>	§ 60	<p>§ 60 Henkilöstön siirtyminen muihin tehtäviin sekä työtehtävien uudelleen jakaminen</p> <p>Henkilöstön siirtämisessä on noudatettava kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2023) ja työehtosopimuslain (55/2001) määräyksiä. Kaupunginhallitus päättää toimialojen välisestä henkilöstön siirtämisestä toistaiseksi ilman asianomaisten suostumusta kuultuaan asianomaisia toimialajohtajia ja asianomaisia henkilöitä sekä</p>	Kappaletta muutetaan kokonaisuudessaan.

			<p>ottaen huomioon henkilöstön kelpoisuuden ja työtehtävät.</p> <p>Kaupunginjohtaja päättää toimialojen välisestä henkilöstön siirtämisestä toistaiseksi asianomaisten suostumuksella.</p> <p>Toimialajohtaja päättää henkilöstöresurssien jaosta omalla toimialallaan.</p>	
§ 61 Tehtävänkuvaukset	<p>Tehtävänkuvaukset on tarkistettava henkilöstö- ja tehtävämuutosten yhteydessä.</p> <p>Tehtävänkuvauksen valmistelee lähin esimies yhteistyössä ao. henkilön kanssa. Tarvittaessa konsultoidaan henkilöstöpäällikköä.</p>	§ 61	<p>Tehtävänkuvaukset on tarkistettava henkilöstö- ja tehtävämuutosten yhteydessä. Tehtävänkuvauksen valmistelee lähin esihenkilö yhteistyössä ao. henkilön kanssa. Tarvittaessa konsultoidaan henkilöstöpäällikköä. Viranhaltija/työntekijä ja lähiesihenkilö allekirjoittavat tehtävänkuvauksen.</p> <p>Tehtävänkuvauksen ajantasaisuus tarkistetaan vuosittain käytävän kehityskeskustelun yhteydessä.</p>	
§ 62 Kaupunginjohtajan johtajasopimus	<p>Kaupunginvaltuusto hyväksyy kaupunginjohtajan osalta johtajasopimuksen.</p>	-		<p>Kappale poistetaan, johtajasopimusta käsitellään §:ssä 26 Kaupunginjohtaja.</p>
§ 63 Viranhaltijan työ- ja toimintakyvyn selvittäminen	<p>Kaupunginhallituksen puheenjohtaja päättää kunnallisen viranhaltijalain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä kaupunginjohtajalta sekä kaupunginjohtajan määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin.</p> <p>Muun viranhaltijan lähiesimies päättää kunnallisen viranhaltijalain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä alaiseltaan viranhaltijalta sekä viranhaltijan määräämisestä terveydentilaa koskeviin tutkimuksiin ja tarkastuksiin.</p>	§ 62	<p>Kaupunginhallituksen puheenjohtaja päättää kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä kaupunginjohtajalta sekä kaupunginjohtajan määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin.</p> <p>Muun viranhaltijan lähiesimies päättää kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä alaiseltaan viranhaltijalta sekä viranhaltijan määräämisestä terveydentilaa koskeviin tutkimuksiin ja tarkastuksiin.</p>	<p>Lain nimi korjattu.</p>
§ 64 Virantoimituksesta pidättäminen	<p>Kunnallisen viranhaltijalain 48 §:n mukaan valtuusto päättää kaupunginjohtajan virantoimituksesta pidättämisestä.</p> <p>Kunnallisen viranhaltijalain 48 §:n mukaan muiden viranhaltijoiden kuin</p>	§ 63	<p>Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 48 §:n mukaan valtuusto päättää kaupunginjohtajan virantoimituksesta pidättämisestä.</p> <p>Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 48 §:n mukaan muiden viranhaltijoiden kuin</p>	<p>Lain nimi korjattu.</p>

	kaupunginjohtajan virantoimituksesta pidättämisestä päättää kaupunginhallitus.		kaupunginjohtajan virantoimituksesta pidättämisestä päättää kaupunginhallitus.	
§ 67 Menetettyjen ansioiden korvaaminen	Viranhaltijalle kunnallisen viranhaltijalain 45 §:n nojalla maksettavasta korvauksesta päättää kaupunginhallitus.	§ 66	Viranhaltijalle kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 45 §:n nojalla maksettavasta korvauksesta päättää henkilöstöpäällikkö.	Lain nimi korjattu. Henkilöstöpäällikkö tekee päätöksen (operatiivinen toimenpide).
§ 70 Sivutoimet	Sivutoimesta ja kilpailevasta toiminnasta säädetään kunnallisesta viranhaltijasta annetussa laissa.	§ 69	Sivutoimesta ja kilpailevasta toiminnasta säädetään kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetussa laissa.	Lain nimi korjattu.
§ 85 Talousarvion täytäntöönpano	Kaupunginhallitus, lautakunnat, jaosto ja valiokunta hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa.	§ 84	Kaupunginhallitus, lautakunnat ja jaostot hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa.	Valiokunta ei hyväksy käyttösuunnitelmia.
§ 92 Laskujen ja maksujen hyväksyminen		§ 91		Ruotsin kielen sanat <i>attestering</i> ja <i>attestant</i> ovat vanhentuneita ja ne muutetaan muotoon <i>godkännande</i> ja <i>godkännare</i> .
§ 92 Laskujen ja maksujen hyväksyminen	Toimialajohtajalla on oikeus hyväksyä toimialaan kuuluvat laskut ja määrätä laskujen hyväksyjät ja varahyväksyjät vastuualuetasolla.	§ 91	Toimialajohtajalla on oikeus hyväksyä toimialaan kuuluvat laskut ja määrätä laskujen hyväksyjät vastuualuetasolla. Vastuualuepäälliköllä on oikeus määrätä laskujen varahyväksyjät vastuualuetasolla.	
§ 95 Hankinnat	Kaupunginhallitus vastaa hankintaohjeen vahvistamisesta, tarkistamisesta ja hyväksymisestä. Kaikissa hankinnoissa on noudatettava kaupunginhallituksen hankintaohjetta ja kaupunginvaltuuston hankintastrategiaa.	§ 94	Kaupunginhallitus vastaa hankintaohjeen vahvistamisesta, tarkistamisesta ja hyväksymisestä. Kaikissa hankinnoissa on noudatettava kaupunginhallituksen hankintaohjetta ja kaupunginvaltuuston hankintastrategiaa.	Ruotsin kielen sana <i>direktiv</i> korvataan sanalla <i>ansvisning</i> , koska se sana on käytössä.
§ 117 Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kaupungin verkkosivuilla	Esityslistan liitteet julkaistaan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kaupungin asukkaiden tiedonsaanti-intressit. Esityslistan liitteet julkaistaan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kaupungin asukkaiden tiedonsaanti-intressit.	§ 116	Esityslistan liitteet julkaistaan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kaupungin asukkaiden tiedonsaanti-intressit.	Kaksinkertainen virke poistettu.
§ 135 Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen	Valtuuston pöytäkirjasta noudatetaan soveltuvin osin, mitä pöytäkirjasta hallintosäännön kokousmenettelyä	§ 134	Valtuuston pöytäkirjasta noudatetaan soveltuvin osin, mitä pöytäkirjasta hallintosäännön kokousmenettelyä koskevassa luvussa määrätään. ...	Kaksinkertainen virke poistettu.

	koskevassa luvussa määrätään. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti. ... Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirjantarkastus voidaan suorittaa sähköisesti.		Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirjantarkastus voidaan suorittaa sähköisesti.	
§ 160 Läsnäolo kokouksessa		§ 159	4. kaupunginvaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla sekä kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla elinvoimavaliokunnan kokouksissa	Uusi kohta.
§ 175 Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen	Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin ilmoittaa, mihin mennessä pöytäkirja on tarkastettava, ellei sitä tarkasteta kokouksessa. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.	§ 174	Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin ilmoittaa, mihin mennessä pöytäkirja on tarkastettava, ellei sitä tarkasteta kokouksessa.	Kaksinkertainen virke poistettu.
§ 176 Päätösten tiedoksianto kaupungin asukkaille	Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.	§ 175	Kaupunginhallituksen, lautakuntien ja jaostojen pöytäkirjat niihin liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.	
§ 180 Aloitteen tekijälle annettavat tiedot	Aloitteen käsittelyvaihe on nähtävissä Paraisten kaupungin verkkosivuilta https://www.pargas.fi/fi/motioner-och-initiativ	§ 179	Aloitteen käsittelyvaihe on nähtävissä Paraisten kaupungin verkkosivuilta.	Verkkosivun osoite poistetaan.
§ 181 Asiakirjojen allekirjoittaminen	Kaupungin puolesta tehtävät kirjalliset sopimukset ja annettavat sitoumukset allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai toimialajohtaja, jollei kaupunginhallitus ole valtuuttanut muita henkilöitä tähän tehtävään.	§ 180	Kaupungin puolesta tehtävät kirjalliset sopimukset ja annettavat sitoumukset allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai toimialajohtaja, jollei tässä pykälässä toisin määrätä tai kaupunginhallitus ole valtuuttanut muita henkilöitä tähän tehtävään. Kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston toimituskirjat, kirjelmät ja valtakirjat allekirjoittaa	

	<p>Kaupunginhallituksen pöytäkirjanotteet, kirjelmät ja valtakirjat allekirjoittaa kaupunginhallituksen puolesta kaupunginjohtaja tai hallintopäällikkö tai hänen määräämänsä viranhaltija.</p> <p>Monijäsenisen toimielimen pöytäkirjanotteet, kirjelmät ja valtakirjat allekirjoittaa toimielimen puolesta toimielimen esittelijä tai pöytäkirjanpitäjä tai hänen määräämänsä viranhaltija.</p> <p>Valtuuston ja kaupunginhallituksen päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai hänen sijaisensa ja varmentaa hallintopäällikkö, taluspäällikkö, elinvoimapäällikkö tai ruotsinkielinen opetuspäällikkö jollei kaupunginhallitus ole päättänyt toisin. Valtuuston ja kaupunginhallituksen toimituskirjan ja kirjelmän allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai hallintopäällikkö ja varmentaa hallintopäällikkö, taluspäällikkö, elinvoimapäällikkö tai ruotsinkielinen opetuspäällikkö.</p> <p>Muun toimielimen päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen allekirjoittavaa toimialajohtaja tai määräämänsä ja varmentaa vastuualuepäällikkö, ellei toimielin ole toisin päättänyt. Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaoston päätösten osalta allekirjoittajina ovat toimialajohtaja ja tekninen päällikkö.</p>	<p>toimielimen puolesta kaupunginjohtaja tai hallintopäällikkö tai toimielimen määräämä viranhaltija.</p> <p>Muun toimielimen toimituskirjat, kirjelmät ja valtakirjat allekirjoittaa toimielimen puolesta toimielimen esittelijä tai toimielimen määräämä viranhaltija.</p> <p>Valtuuston tai kaupunginhallituksen päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai hallintopäällikkö ja varmentaa toimialajohtaja tai taluspäällikkö, jollei kaupunginhallitus ole toisin päättänyt.</p> <p>Valtuuston ja kaupunginhallituksen toimituskirjat ja kirjelmät allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai hallintopäällikkö ja varmentaa toimialajohtaja tai taluspäällikkö.</p> <p>Muun toimielimen päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen allekirjoittaa toimialajohtaja ja varmentaa vastuualuepäällikkö, jollei toimielin ole toisin päättänyt. Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaoston päätösten osalta allekirjoittajina ovat toimialajohtaja ja tekninen päällikkö.</p> <p>Kiinteistöluovutuksia (kiinteä ja irtain omaisuus) koskevan sopimuksen allekirjoittaa päätöksen tekijästä riippumatta kaupunginjohtaja, toimialajohtaja, kaavoituspäällikkö, taluspäällikkö tai tekninen päällikkö.</p> <p>Toimielimen pöytäkirjanotteet allekirjoittaa pöytäkirjanpitäjä tai toimielimen määräämä henkilö.</p>	
--	---	--	--

	<p>Toimielimen asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset oikeaksi todistaa pöytäkirjanpitäjä tai hänen määräämänsä.</p> <p>Viranhaltija allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa. Valmistelua koskevat asiakirjat allekirjoittaa asian valmistelija. Pienhankintojen ja hankintojen osalta sopimusten allekirjoittamisen osalta noudatetaan kaupungin hankintaohjetta.</p> <p>Toimialajohtajat ja vastuualuepäälliköt sekä tekninen päällikkö allekirjoittavat sopimukset hyväksytyin talousarvion määrärahojen puitteissa.</p>		<p>Toimielimen asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset oikeaksi todistaa pöytäkirjanpitäjä tai toimielimen määräämä henkilö.</p> <p>Viranhaltija allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa, jollei tässä pykälässä toisin määrätä.</p> <p>Valmistelua koskevat asiakirjat allekirjoittaa asian valmistelija.</p>	
--	--	--	--	--