



LIEDON KAUPUNKI

Ympäristöterveyslautakunta

Kokousaika 27.09.2023 klo 16:30

Kokouspaikka Etäyhteydellä Liedon kaupungintalon kokoushuone 2

Käsiteltävät asiat

Osallistujat	1
45 § Ympäristöterveyslautakunnan osavuosisraportti 1-8/2023	4
46 § Uuden uhkasakon asettaminen Jordkällaren AB	5
47 § Viranhaltijapäätökset	10
48 § Tiedoksiantoasiat	11
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	12

27.09.2023

Aika 16:30 – 16:52

Paikka Etäyhteydellä Liedon kaupungintalon kokoushuone 2

Jäsenet

Tehtävä

Nieminen-Pihala Vappu	Puheenjohtaja
Rajala Matti	I varapuheenjohtaja
Simola Kalle	Jäsen
Lehmus Anniina	Jäsen
Forne Ingmar	Jäsen
Mikkola Laura	Jäsen
Tanskanen Leila	Jäsen
Häkkinen Sangwien	Jäsen
Pukkila Tapani	Jäsen
Berg Rauno	Jäsen
Björkroth Tomas	Jäsen
Riski Janne	Jäsen

Varajäsenet

Häkkinen Timo
Kiertonen Sanna

Muut osallistujat

Tehtävä

Hallanheimo Minna	Kaupunginhallituksen edustaja
Tiina Torkkeli-Pitkäranta Riikonen Tiina	Vs. toimialajohtaja/esittelijä Pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Liedon kaupungin hallintosäännön mukaan toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla tai vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on

27.09.2023

ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat lähetetään sähköisesti toimielimen päättämällä tavalla. Ympäristöterveyslautakunnan esityslistat lähetetään sähköisesti viimeistään kokousta edeltävä perjantaina. Erityisten syiden vallitessa kokouksen koollekutsumisaika voi olla tätä lyhyempikin.

Ehdotus:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkitään, että kokous on hallintosäännön 17 luvun kokousmenettely 135§:n mukainen sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuva kokous ja kokouksessa sovelletaan sähköisen kokouksen menettelytapoja.

Pöytäkirjan tarkastajat

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastajiksi valittiin: Ingmar Forne ja Sanna Kiertonen.

Esityslistan hyväksyminen

Hallintosäännön 147§:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Hallintosäännön 148§:n mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja todetaan kokouksen kulun mukaiseksi

Pöytäkirjan vakuudeksi

Puheenjohtaja Vappu Nieminen-Pihala

Pöytäkirjanpitäjä Tiina Riikonen

Pöytäkirjantarkastaja Ingmar Forne

Pöytäkirjantarkastaja Sanna Kiertonen

27.09.2023

**Pöytäkirjan
nähtävilläpito**

Sähköisesti tarkastettu pöytäkirja asetettu nähtäväksi 3.10.2023 Liedon kaupungin kotisivuille osoitteessa www.lieto.fi

Pöytäkirjanpitäjä Tiina Riikonen

27.09.2023

D/649/02.02.01/2023

45 § YMPÄRISTÖTERVEYSLAUTAKUNNAN OSAVUOSIRAPORTTI 1-8/2023

Ympäristöterveyslautakunta 45/27.9.2023

Liite

- Talouden- ja toiminnan raportti 1-8/2023
- Terveysvalvonta 1-8/2023
- Eläinlääkintähuolto 1-8/2023

Tiivistelmä:

Ympäristöterveyslautakunnan talouden ja toiminnan toteuma on talousarvion ja valvontasuunnitelman mukainen ja vuoden 2022 tasoa. Toimintakulujen toteuma on 1 207 t €, kun vastaavana ajankohtana vuonna 2022 toteuma oli 1 085 t €. Kasvu johtuu pääosin henkilöstökuluista ja sisäisistä palveluista. Henkilöstökulut ovat kasvaneet kunta-alan palkkaratkaisun takia, ollen 892 t €, kun vuotta aikaisemmin ne olivat 845 t €. Palveluiden ostoista koituvat kulut ovat kasvaneet ollen 207 t € kun ne vuotta aiemmin olivat 141 t €. Liedon sisäiset toimintakulut ovat hyvinvointialueuudistuksen johdosta kasvaneet. Loppuvuodesta ulkoista palveluiden ostoja kasvattaa pieneläinpäivystyksen uusi sopimus. Uusi sopimuskausi on alkanut 1.9.2023. Arvioitu kustannus vuodelle 2023 tulee olemaan 50 t€.

Talouden raportti sekä eläinlääkintähuollon ja terveystalouden suoritteet kunnittain ovat liitteenä.

Valmistelija:

Vs. toimialajohtaja Tiina Torkkeli-Pitkäranta

Vs. toimialajohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy osavuosisiraportin ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Ympäristöterveyslautakunnan päätös:

Lautakunta hyväksyi osavuosisiraportin ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Lisätietoja antaa: Tiina Torkkeli-Pitkäranta, p. 050 381 3375

Täytäntöönpano: Kaupunginhallitus

27.09.2023

D/1370/11.02.00.00/2022

46 § UUDEN UHKASAKON ASETTAMINEN JORDKÄLLAREN AB

Ympäristöterveyslautakunta 11/5.4.2023

Liite

- Kuulemiskirje

Ympäristöterveyslautakunta on kokouksessaan 29.11.2022 §57 käsitellyt puutteita elintarvikehuoneiston varustelussa, omavalvonnassa ja pakkausmerkinnöissä. Lautakunnalle ehdotetaan aiemmin asetetun uhkasakon tuomitsemista sekä uuden uhkasakon asettamista.

Toimijan tiedot:

Jordkällaren Ab, Y-tunnus 2989095-9
Välvargatan 2, 21600 Pargas

Yhteenvedo tarkastushavainnoista 2021 ja 2022

1. Toimijalla ei ole myymälässä minkäänlaista vesipistettä eikä näin ollen mahdollisuutta esim. käsienpesuun, korjauskehotus 9.7.2021 ja 19.11.2021 ja 12.9.2022
2. Toimija tuo maahan ja myy pakattuja elintarvikkeita, joista puuttuvat pakkausmerkinnät suomen kielellä, korjauskehotus 19.11.2021.
3. Toimijalla ei ole omavalvontasuunnitelmaa, korjauskehotus 9.7.2021 ja 19.11.2021 ja 12.9.2022

Tarkastuksella 12.9.2022 havaittiin, että toiminnanharjoittaja ei ollut edelleenkään ryhtynyt toimenpiteisiin edellä esitettyjen puutteiden korjaamiseksi.

Ympäristöterveyslautakunta määrääsi 29.11.2022 §57 Jordkällaren AB:n elintarvikelain 55§:n nojalla suorittamaan seuraavat toimenpiteet (päävelvoitteet)

Päävelvoite 1: Toiminnanharjoittajan on varustettava elintarvikehuoneisto osoitteessa Välvargatan 2, 21600 Pargas vesipisteellä ja käsienpesualtaalla, jossa on oltava lämmin ja kylmä vesi sekä käsienpesuun ja hygieeniseen kuivaamiseen tarvittavat aineet viimeistään 31.1.2023 mennessä. Uhkasakon määrä päävelvoitteen 1. osalta: kiinteä uhkasakko tuhat (1 000) euroa, mikäli velvoitetta ei ole täytetty määräaikaan mennessä.

27.09.2023

Päävelvoite 2: Valmiiksi pakattujen elintarvikkeiden pakolliset pakkausmerkinnät on myytäviin tai muuten luovutettaviin elintarvikkeisiin tehtävä suomen ja ruotsin kielellä 1.4.2023 mennessä. Uhkasakon määrä päävelvoitteen 2. osalta: kiinteä uhkasakko tuhat (1 000) euroa, mikäli velvoitetta ei ole täytetty määräaikaan mennessä.

Päävelvoite 3: Toimijan tulee laatia ja ottaa käyttöön omavalvontasuunnitelma 1.1.2023 mennessä. Uhkasakon määrä päävelvoitteen 3. osalta: kiinteä uhkasakko tuhat (1 000) euroa, mikäli velvoitetta ei ole täytetty määräaikaan mennessä.

Tarkastushavainnot 9.2.2023

Tiloissa ei ollut vesipistettä eikä käsienpesuallasta. Tiloissa ei myöskään ollut minkäänlaista tilapäistä pesupistettä. Toiminnanharjoittajan tarkastuksella antamien tietojen mukaan siirrettävä pesupiste oli tilattu edellisellä viikolla (5/2023). Toimitusaika on toiminnanharjoittajan mukaan 1-2 kuukautta.

Omavalvontasuunnitelmasta ensimmäinen versio on toimitettu ennen vuodenvaihdetta, joten päävelvoite 3 katsottiin tarkastuksella täytetyksi. Suunnitelmaa on ohjeistettu täydentämään. Päävelvoitteen 2 osalta määräaika ei ollut tarkastushetkellä täytynyt.

Uhkasakon tuomitseminen maksettavaksi

Uhkasakkolain 10 §:n mukaan uhkasakon asettanut viranomainen voi tuomita uhkasakon maksettavaksi, jos päävelvoitetta ei ole noudatettu eikä noudattamatta jättämiseen ole pätevää syytä. Edellytyksenä uhkasakon tuomitsemiselle maksettavaksi on, että uhkasakon asettamista koskeva päätös on lainvoimainen. Uuden korotetun uhkasakon voi asettaa samalla, kun edellisen tuomitseminen käsitellään. Uutta uhkasakkoa ei voida asettaa ennen kuin vanhan sakon tuomitseminen on käsitelty (Uhkasakkolaki 12.1 §).

Lain 22§:n mukaisesti asianosaiselle on ennen uhkasakon asettamista ja tuomitsemista taikka teettämistä tai keskeyttämisen asettamista ja täytäntöön pantavaksi määräämistä koskevan asian ratkaisemista varattava tilaisuus selityksen antamiseen siten kuin hallintolain (434/2003) 34 §:ssä säädetään. Molemmista asioista on ensin kuultava asianosaista. Kuuleminen voidaan hoitaa yhdellä kuulemiskirjeellä, tällöin on kiinnitettävä erityistä huomiota siihen, että kuulemiskirjeestä käy selvästi esille, että kyseessä on kuuleminen tuomitsemisesta ja uuden uhan asettamisesta.

27.09.2023

Kuuleminen

Jordkällaren AB:tä on kuultu 28.2.2023 päivätyllä kirjeellä uhkasakon tuomitsemisesta maksettavaksi ja uuden korotetun uhkasakon asettamisesta (liite). Toiminnanharjoittaja on vastannut määräaikaan mennessä. Vesipisteen toimittaja on ilmoittanut toimituksen viivästymisestä maailmantilanteen ja ahtaajien lakon seurauksena. Toiminnanharjoittaja on 23.3. ilmoittanut järjestäneensä tilapäisen pesupisteen (puhdistus veitsille) sekä täyttäneensä pakkausmerkintöjä koskevan velvoitteen vaatimukset. Tilapäinen pesupiste ja pakkausmerkinnät tarkastetaan seuraavan tarkastuksen yhteydessä.

Valmistelija:

Toimialajohtaja Johanna Mäkinen

Toimialajohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta päättää

1. tuomita Jordkällaren maksamaan lautakunnan päätöksellä asetetun uhkasakon päävelvoitteen 1 osalta tuhat (1000) euroa.
2. asettaa uuden korotetun uhkasakon 1500 € päävelvoitteen 1 tehosteeksi ja asettaa uudeksi määräajaksi 25.5.2023, seuraavasti: Päävelvoite 1 elintarvikehuoneisto on varustettava vesipisteellä ja käsienpesualtaalla, jossa on oltava lämmin ja kylmä vesi sekä käsienpesuun ja hygieeniseen kuivaamiseen tarvittavat aineet viimeistään 25.5.2023 mennessä. Uuden uhkasakon määrä päävelvoitteen 1. osalta: kiinteä uhkasakko tuhat viisisataa (1 500) euroa, mikäli velvoitetta ei ole täytetty määräaikaan mennessä.

Samalla lautakunta päättää, että tätä päätöstä on noudatettava mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Sovellettavat säännökset

Elintarvikelaki (297/2021) 6 §, 15 §, 55 §, 59 §, 68 §, 78 §
MMM asetus (318/2021) 4 §, 22 §
Hallintolaki (434/2003) 34 §, 36 §
Uhkasakkolaki (1113/1990) 6 §, 7 §, 8 §, 9 §, 10 § ja 22 §

Ympäristöterveyslautakunnan päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

27.09.2023

Lisätietoja antaa: Johanna Mäkinen, p 050 381 3375, Carita Back
p 050 406 2132

Täytäntöönpano: Jordkällaren AB, terveystarkastaja Carita Back

Ympäristöterveyslautakunta 46/27.9.2023

Liite

- Kuulemiskirje 6.9.2023
- Tarkastuspöytäkirjat 3.8. ja 18.8.2023

Tiivistelmä:

Elintarvikealan toimija Jordkällaren Ab on 5.4.2023 tuomittu maksamaan lautakunnan päätöksellä uhkasakon päävelvoitteen osalta tuhat (1000) euroa. Päävelvoite on koskenut elintarvikehuoneiston varustamista asianmukaisella vesipisteellä.

Lautakunta on 5.4.2023 asettanut uuden korotetun uhkasakon 1500 euroa päävelvoitteen tehosteeksi ja asettanut uudeksi määräajaksi 25.5.2023.

3.8.2023 tehdyssä tarkastuksessa on todettu, että toimipaikassa ei ollut vaadittua vesipistettä. Toimijan mukaan siirrettävä käsienpesupiste on tilattu, mutta se ei ollut saapunut. 18.8.2023 tehdyssä tarkastuksessa on todettu, että toimipaikassa oli tarkoituksenmukaisesti varusteltu ja toimiva siirrettävä vesipiste.

Toimijaa on kuultu uuden uhkasakon (1500 euroa) asettamisesta, koska toimija ei ole varustanut elintarvikehuoneistoa asianmukaisella vesipisteellä 25.5.2023 mennessä. Toimija on jättänyt vastineen annettuun aikaan mennessä 21.9.2023. Vastineessa toimija kiistää perusteen uuteen uhkasakkoon. Toimija on selvittänyt vastineessa mm., että sopivan ratkaisun löytäminen ei ole ollut helppoa ja kun sopiva vesipiste löytyi, sen toimittaminen kesti luvatus 2-3 viikon sijasta 8 kuukautta. Toimija on kertomansa mukaan tehnyt parhaansa asian hoitamiseksi kuntoon.

Valmistelija:

vs. toimialajohtaja Tiina Torkkeli-Pitkäranta

Vs. toimialajohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta päättää, että toimija Jordkällaren Ab:ille ei tuomita 5.4.2023 asetettua korotettua uhkasakkoa 1500 euroa, vaikka päävelvoitetta ei ole noudatettu 25.5.2023 mennessä.

27.09.2023

Perustelut:

Toimija on varustanut elintarvikehuoneiston asianmukaisella siirrettävällä vesipisteellä, mikä voitiin todeta 18.8.2023 tehdyssä tarkastuksessa. Toimija on vastineessaan selvittänyt syitä siirrettävän vesipisteen saannin viivästymiselle. Toimija on aiemmin tuomittu maksamaan 1000 euron suuruisen uhkasakon saman palvelvoitteen noudattamatta jättämisestä.

Sovellettavat säännökset:

Elintarvikelaki (297/2021) 6 §, 15 §, 55 §, 59 §, 68 §, 78 §

MMM asetus (318/2021) 4 §, 22 §

Hallintolaki (434/2003) 34 §, 36 §

Uhkasakkolaki (1113/1990) 6 §, 7 §, 8 §, 9 §, 10 § ja 22 §

Ympäristöterveyslautakunnan päätös:

Vs. toimialajohtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa: Tiina Torkkeli-Pitkäranta, p. 050 381 3375

Täytäntöönpano: Jordkällaren Ab, terveystarkastaja Carita Back

27.09.2023

47 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Ympäristöterveyslautakunta 47/27.9.2023

Kuntalain 51 § otto-oikeus mukaan otto-oikeutta ei voida käyttää lupa-, ilmoitus, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevissa asioissa. Ympäristöterveyslautakunta on päättänyt, että viranhaltijapäätökset tuodaan tiedoksi lautakunnalle kokouksen yhteydessä.

Toimialajohtajan päätökset:

-D/970/11.02.00.01/2023

Elintarvikehuoneiston hyväksymispäätös, maitoalan laitos, Freshfoods Oy

-D/1007/03.06.00.01/2023

Päätös hakea muutosta ja pyytää valituslupaa korkeimmalta hallinto-oikeudelta

-D1008/03.06.00.01/2023

Hankintapäätös ja siihen sisältyvä asianajovaltakirja

-viranhoidon määräys Vlad Rosu 23.10.2023 – 31.12.2024, valvontaeläinlääkärin viransijaisuus, elintarvikelaitosten valvonta

Valmistelija:

Vs. toimialajohtaja Tiina Torkkeli-Pitkäranta

Vs. toimialajohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee tietoon saatetuksi.

Ympäristöterveyslautakunnan päätös:

Lautakunta merkitsi tietoon saatetuksi.

27.09.2023

TIEDOKSIANTOASIAT

48 §

Ympäristöterveyslautakunta 48/27.9.2023

Esitettiin seuraavat asiat lautakunnalle tiedoksi:

Terveysnsuojeluviranomaisen lausunnot:

- vapautushakemuksesta kunnalliseen vesijohtoverkkoon liittymisestä kiinteistöllä Rnro:445-630-1-164, Parainen
- vapautushakemuksesta kunnalliseen vesijohtoverkkoon liittymisestä kiinteistöllä Rnro:445-508-2-2, Parainen
- vapautushakemuksesta kunnalliseen vesijohtoverkkoon liittymisestä kiinteistöllä Rnro:445-520-1-9, Parainen
- vapautushakemuksesta kunnalliseen viemäriverkkoon liittymisestä kiinteistöllä Rnro:445-573-6-106, Parainen
- vapautushakemuksesta kunnalliseen viemäriverkkoon liittymisestä kiinteistöllä Rnro:445-511-1-180, Parainen

Valmistelija:

Vs. toimialajohtaja Tiina Torkkeli-Pitkäranta

Vs. toimialajohtajan päätösehdotus:

Lautakunta merkitsee tietoon saatetuksi.

Ympäristöterveyslautakunnan päätös:

Lautakunta merkitsi tietoon saatetuksi.

27.09.2023

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 45, 47,48

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

HOL 6 § 2 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Liedon kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirkkotie 13, PL 24, 21421 LIETO
Sähköposti: kirjaamo@lieto.fi

Pykälät:

Seuraavaan päätökseen tyytymätön voi tehdä hankintalain mukaisen kirjallisen hankintaoikaisun

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjaotteen lähettämisestä kirjeellä, sähköpostilla tai saantitodistuksen osoittamana aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville yleisessä tietoverkossa.

27.09.2023

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Turun hallinto-oikeus, Sairashuoneenkatu 2-4,
PL 32, 20101 TURKU
Faksi: 029 56 42414
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää.

Hallintovalitus, pykälät 46

Valitusaika päivää.

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite.

Pykälä

Valitusaika, päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimusten perusteet

27.09.2023

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös:
nimi, osoite, postiosoite

Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muualle kuin valitusviranomaiselle):
nimi, osoite, postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Käsittelymaksuja ei peritä korkeimmassa hallinto-oikeudessa ja hallinto-oikeudessa sosiaaliasioita, julkisoikeudellista palvelussuhdetta tai vaaleja koskevissa asioissa eikä hallinto-oikeudessa verotusta, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustusta tai julkisia maksuja koskevissa asioissa.

27.09.2023

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Liedon kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lieto.fi

Vaihde +358 (0)2 4873 300

Käyntiosoite
Kirkkotie 13
21420 LIETO

Postiosoite
PL 24
21420 Lieto

Avoimna arkisin
ma-ti, to 8 – 16
ke 8 – 17
pe 8 – 15

Hankintoja koskeva päätös

**Oikaisuohje ja
valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.

I Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

**Hankintaoikaisun
teko aika**

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

27.09.2023

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole päätöksentekijän hallussa.

Toimitusosoite

Liedon kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 24 21421 Lieto
Sähköposti: kirjaamo@lieto.fi
Hankintaoikaisun vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä,
jos:
1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2) siihen on painava, päätöksentekijän menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos päätöksentekijä on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa

27.09.2023

siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys päivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

27.09.2023

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

**Muutoksenhausta
ilmoittaminen
hankintayksikölle**

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 HELSINKI

puh. 029 564 3300

fax. 029 564 3314

sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi