

Hallintosääntö 1.1.2023 lukien

Kaupunginhallitus 03.10.2022 § 247

Valmistelija

Hallintopäällikkö Hanna-Maria Grandell, puh. 050 473 9910
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 20.6.2022 § 95 hyväksynyt kaupungin uuden viranhaltija- ja luottamushenkilöorganisaation. Päätöksenteon jälkeen kaupungin uutta 1.1.2023 voimaan tulevaa hallintosääntöä on valmisteltu tiiviisti hallintopäällikön johdolla. Valmistelussa on käytetty osallistavaa otetta ja koko kaupungin johtoryhmä on ollut mukana kommentoimassa omalta osaltaan asiakirjaa. Asiaa on esitelty myös henkilöstöinfossa ja asiakirja on tarkoitus laittaa henkilökunnalle intraan tiedoksi ennen varsinaista päätöksentekoa. Vastaavasti organisaatio- ja hallintosääntöryhmä käsittelee hallintosääntöä kokouksissaan säännöllisesti.

Hallintosäännön rakenne

Yleinen osio

Hallintosäännön yleisessä osiossa kuvataan kaupungin johtamisjärjestelmä, kaupunginhallituksen ja valtuuston puheenjohtajan tehtävät sekä kaupungin viestintä ja markkinointi.

Toimielinorganisaatio

Toimielinorganisaatiota koskevassa luvussa kuvataan uuden organisaation mukaisesti kaupunginvaltuuston lisäksi kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen tekninen jaosto, rakennus- ja ympäristölautakunta, kasvatus- ja koulutuslautakunta (joka jakautuu ruotsinkieliseen ja suomenkieliseen jaostoon) sekä saaristolautakunta. Erityisesti saaristolautakunnan roolia on pohdittu valmistelussa tarkasti, koska se korvaa aiemmat erilliset saariston aluelautakunnat.

Keskusvaalilautakunta ja tarkastuslautakunta jatkavat toimintaansa normaalisti. Vastaavasti vaikuttamistoimielimistä Paraisilla toimivat jatkossakin nuorisovaltuusto ja vanhus- ja vammaisneuvosto.

Valiokuntamallin osalta otetaan kokeiluun elinvoimavaliokunta. Elinvoimavaliokunta on Paraisten mallissa ns. valmisteleva toimielin suhteessa kaupunginhallitukseen. Mallia on haettu tähän lähinnä Kempeleestä.

Nykyisen sosiaali- ja terveyslautakunnan vastuulla olevista tehtävistä suurin osa siirtyy hyvinvointialueen vastuulle. Lautakunnan tehtävistä kaupungin vastuulle jäävät muutoksen jälkeen kotoutumista koskevat tehtävät, hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, ehkäisevä päihdetyö ja tartuntatautien ehkäiseminen. Muutoksen valmistelun yhteydessä on huomioitu myös työllisyys- ja elinkeinopalveluiden järjestämistä koskeva muutos, jonka on tarkoitus astua voimaan vuoden 2024 aikana.

Konserniohjaus ja sopimusten hallinta

Tässä osiossa kuvataan konsernijohto, sen tehtävät ja toimivallan jako. Osio on melko ennallaan suhteessa nykyiseen hallintosäätöön.

Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako

Tähän osioon on koottu kaikkien uusien toimielinten tehtävät ja ratkaisuvallat. Muutoksia on esimerkiksi kaupunginhallituksen ja rakennus- ja ympäristölautakunnan toimivaltaan verrattuna nykytilaan. Tässä osiossa on käytetty runsaasti johtoryhmän ja vastuuviranhaltijoiden substanssiosaamista ja haettu ketterämpiä malleja esimerkiksi viranhaltijoiden valmisteluvastuisiin. Tätä osiota tullaan käymään läpi vielä hallintosäätö- ja organisaatioryhmässä lokakuun aikana.

Mielenkiintoinen ja uusi osio on myös elinvoimavaliokunnan toimivalta. Samoin saaristolautakunnan osalta on haettu uutta näkökulmaa saaristoasioiden tärkeyden vuoksi.

Henkilöstöorganisaatio

Tässä osiossa on kuvattu uusi viranhaltijaorganisaatio ja se on lähes kokonaan uudistunut suhteessa nykyiseen hallintosäätöön. Tässä on pyritty kuvaamaan uusien toimialojen perustehtävä sekä vastaavasti toimialajohtajien/sektorijohtajien toimivalta. Samoin osiossa on vastuualuepäälliköiden toimivaltaa koskeva osio. Myös kaupunginjohtajan toimivalta on tässä uudistuksessa tarkennettu. Vastuuviranhaltijoiden päätösvalta on myös otettu uudistuksessa huomioon.

Henkilöstöosio

Henkilöstöosiossa on kootusti kerrottu toimivallat henkilöstöasioissa. Tässä luvussa on kuvaukset mm. virkojen perustamisesta, kelpoisuusvaatimuksista, päätösvallosta ottaa henkilöitä palvelukseen, virkavapauksista, tehtävänkuvauksista, palkan takaisinperinnästä, koeajasta ja sivutoimista. Luvussa on paljon samankaltaisuutta suhteessa nykyiseen hallintosäätöön.

Kielelliset oikeudet ja henkilökunnalta vaadittava kielitaito

Parainen on aidosti kaksikielinen kaupunki, joten kielelliset oikeudet tulee kuvata hallintosäätönsä selkeästi. Tämä osio on jonkin verran täsmentynyt suhteessa nykyiseen hallintosäätöön.

Tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnan järjestäminen

Tämä osio on valmisteltu yhdessä tiedonhallinta-asiantuntijan ja IT-päällikön kanssa. Osio on muuttunut vain vähän suhteessa nykyiseen malliin.

Talous ja valvonta

Tämä osio on valmisteltu yhteistyössä taloushallinnon kanssa. Osiossa on tarkennuksia ja selvennyksiä suhteessa nykyiseen malliin. Keskeistä on kuvata toiminnan ja talouden seuranta riittävän selkeästi, samoin talousarvion muutokset, rahatoimen hoitaminen ja maksuista päättäminen. Myös hankintavaltuudet on otettu mukaan hallintosäätöön.

Ulkoisen valvonta

Tässä osiossa on kuvaukset tarkastuslautakunnan työstä sekä sidonnaisuuksista. Osio on hyvin samankaltainen suhteessa nykyiseen hallintosääntöön.

Kaupunginvaltuusto

Kyseinen luku kuvaa valtuuston työtä. Se on hyvin samankaltainen kuin nykyinen malli eli ei ole ilmennyt suuria muutostarpeita.

Valtuutetun aloite- ja kyselyoikeus

Osana toimivaa demokratiaa luottamushenkilöillä on oltava oikeus tehdä aloitteita ja kyselyjä. Tästä syystä on jatkossakin hyvä kuvata hallintosääntöön mm. kyselytunnit ja mahdolliset kaupunginvaltuuston informaatiotilaisuudet.

Päätöksenteko- ja hallintomenettely

Paraisten nykyinen hallintosääntö on selkeä päätöksenteko- ja hallintomenettelyn osalta, joten tähän osioon ei ole ilmennyt kovinkaan merkittäviä muutostarpeita.

Muut määräykset

Tähän osioon on kuvattu aloiteoikeus ja aloitteiden käsittely sekä asiakirjojen allekirjoittaminen kaupungissa. Tässä kohdassa ei ole merkittäviä muutostarpeita.

Luottamushenkilöiden palkkiosääntö

Tätä tullaan tarkentamaan seminaarien osallistumispalkkioiden, valtuustoinfojen ja vastaavien osalta. Vastaavasti luottamushenkilöiden oikeus korvaukseen ansionmenetyksestä, lastenhoidosta tai yöpymisestä kokouksen vuoksi tulee kirjata sääntöön tarkemmin.

Hallintosäännön jatkovalmistelu

Hallintosääntöä käsitellään seuraavaksi hallintosääntö- ja organisaatiotyöryhmässä 6.10.2022 ja valtuuston seminaarissa 17.10.2022 klo 15.00-16.30. Hallintosääntö tuodaan hyväksyttäväksi kaupunginhallituksen kokoukseen 24.10.2022 ja valtuustoon 7.11.2022. Osia hallintosäännöstä on parhaillaan käntäjillä, joten siltäkin osin työ etenee suunnitellusti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Patrik Nygrén, puh. 040 511 4383
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1) merkitä tiedoksi hallintosäännön valmistelun hallintopäällikön alustuksen perusteella

2) todeta, että hallintosääntöä käsitellään vielä organisaatio- ja hallintosääntöryhmässä lokakuun aikana

3) todeta, että koko valtuustolle järjestetään erillinen seminaari 17.10.2022 klo 15.00-16.30 hallintosääntöä koskien

4) todeta, että hallintosääntö tuodaan hyväksyttäväksi kaupunginhallitukseen 24.10.2022 ja valtuustoon 7.11.2022.

Päätös

Keskustelun kuluessa kaupunginjohtaja muutti päätösehdotusta siten, että päätösehdotuksesta poistetaan kohta 4, aikatauluja koskien.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus päätti

1) merkitä tiedoksi hallintosäännön valmistelun hallintopäällikön alustuksen perusteella

2) todeta, että hallintosääntöä käsitellään vielä organisaatio- ja hallintosääntöryhmässä lokakuun aikana

3) todeta, että koko valtuustolle järjestetään erillinen seminaari 17.10.2022 klo 15.00-16.30 hallintosääntöä koskien.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Johtoryhmä, hallintosääntö- ja organisaatioryhmä, kielenkääntäjät

Kaupunginhallitus 14.11.2022 § 302
1486/00.01.01/2021

Valmistelija

Hallintopäällikkö Hanna-Maria Grandell, puh. 050 473 9910
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupungin uutta hallintosääntöä on edelleen valmisteltu hallintopäällikön vetämänä. Asiaa on käsitelty kaupungin johtoryhmässä säännöllisesti, vastaavasti organisaatio- ja hallintosääntöryhmä on kokoontunut säännöllisesti ja antanut asiakirjasta kommenttinsa. Hallintosääntöä on esitelty myös saariston toimielimissä, tarkastuslautakunnassa ja henkilöstöinfoissa sekä puheenjohtajiston palaverissa sekä valtuustoinfoissa. Hallintosääntö on ollut myös kaupungin intrassa henkilöstön luettavana ennen päätöksentekoa.

Koko hallintosäännön valmistelu on tehty osallistavassa ja vuorovaikutteisessa hengessä. Toimialojen aktiivinen mukanaolo valmistelussa antaa erinomaisen pohjan sen omaksumiseen ja soveltamiseen uudessa organisaatiossa. Hyväksymisen jälkeen hallintosääntö jalkautetaan henkilökunnalle vielä erikseen sovittavissa esimiesinfossa/koulutustilaisuuksissa.

Liite

Paraisten kaupungin hallintosääntö 1.1.2023 lukien - luonnos

Oheismateriaali

Organisaatio- ja hallintosääntöryhmän muistiot aikajärjestyksessä

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Patrik Nygrén, puh. 040 511 4383
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- 1) hyväksyä Paraisten kaupungin uuden hallintosäännön 1.1.2023 lukien oheisen liitteen mukaisesti ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi
- 2) ehdottaa, että valtuusto kumoaa kaupungin aiemman hallintosäännön
- 3) valtuuttaa hallintopalvelut tarvittaessa tekemään teknisluonteiset ja kielelliset korjaukset/tarkennukset hallintosääntöön ennen valtuuston hyväksymistä
- 4) tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Päätös tarkastettiin välittömästi.

Jakelu

Valtuusto
