

Organisaatio- ja hallintosääntöryhmä

Tid: 1.6.2022 klo 16:00-
18:00

Plats: Teams

Läsnä

Bergqvist Sandra, puheenjohtaja
Sainio Maria, jäsen
Nordström Egon, jäsen
Orell Markku, jäsen
Koskinen Regina, jäsen, poissa
Laaksonen Jeannette, varajäsen
Söderlund Nina, jäsen
Åberg Staffan, jäsen
Luoma Mikaela, jäsen
Lundqvist Kurt, jäsen
Björkroth Tomas, jäsen, poissa
Karsson Kaj-Johan, varajäsen
Takatupa Jarmo, varajäsen
Granberg Gunilla, jäsen
Nygrén Patrik, kaupunginjohtaja
Grandell Hanna-Maria, hallintopäällikkö
Palmroos Petra, talouspäällikkö
Lindroos Peter, henkilöstöpäällikkö
Baarman Linda, tiedottaja
Norrgård Annika, henkilöstön edustaja, poissa

Hallintosääntö- ja organisaatiotyöryhmä kokous 1.6. 2022 klo 16:00-18:00

1) Kokouksen järjestäytyminen

Käytiin läpi kokouksen osallistujat.

2) Prosessikaavio ja aikataulu valmistelulle

Todettiin, että hallintosäännön ja talousarvion valmisteluun liittyen pidetään hallitukselle iltakoulu 6.6.2022. Tavoitteena on edelleen saada organisaatiomalli sekä viranhaltijapuolta että toimielimiä koskien hyväksytyä hallituksessa 13.6.2022 ja valtuustossa 20.6.2022.

3) Lautakuntarakenne 1.1.2023

Organisaatio- ja hallintosääntöryhmä päätti omalta hyväksyä toimielimiä koskevan mallin ja asia etenee kaupunginhallitukseen päätöksentekoon 13.6.2022 ja valtuustoon 20.6.2022.

4) Viranhaltijaorganisaatio 1.1.2023 lukien

Organisaatio- ja hallintosääntöryhmä päätti hyväksyä viranhaltijaorganisaatiota koskevan mallin ja asia etenee kaupunginhallitukseen päätöksentekoon 13.6.2022 ja valtuustoon 20.6.2022.

5) Johtamisjärjestelmän periaatteet ja aikataulu

Kaupunginjohtaja ja henkilöstöpäällikkö esittelivät asiaa.

Toimialoja on jatkovalmistelun pohjana toimivassa mallissa kolme: fostran och bildning", "livskraft och välmående" sekä "förvaltning och stödtjänster.

Toimialajohtajia tulee olemaan uudessa organisaatiossa kolme kappaletta.

Päällikkötasoa lähdetään rakentamaan seuraavaksi.

Käsiteltiin johtamisjärjestelmän rakentumista koskevia periaatteita ja aikataulutusta.

Todettiin, että johtamisjärjestelmän hyväksyminen on tärkeää, jotta talousarvio ja hallintosääntö päästään tältä osin valmistelemaan aikataulussaan.

Esityslistan mukana oli toimitettu excel- listaus nykyisistä päälliköistä.

Esittelyn jälkeen taluspäällikkö, hallintopäällikkö ja henkilöstöpäällikkö poistuivat esteellisinä eivätkä osallistuneet päätöksentekoon.

Päätettiin, että viranhaltijaorganisaatio ja toimielinorganisaatio valmistellaan kaupunginhallituksen (13.6.2022) kautta valtuustoon (20.6.2022).

Johtamisjärjestelmään liittyen toimialajohtajin rekrytointiprosessia koskien asia valmistellaan kaupunginhallitukseen 13.6.2022.

6) Henkilöstön tiedottaminen

Jatkossakin tullaan järjestämään Teamsissa keskustelu-infotilaisuus aina organisaatioryhmän kokouksen jälkeen. Seuraava infotilaisuus pidetään 9.6.2022.

Yhteinen sähköpostiosite organisaatio2023@parainen.fi on perustettu. Toivotaan henkilöstön aktiivista osallistumista keskusteluun.

Tiedottaminen on erittäin tärkeässä keskiössä tässä muutoksessa. Kehotetaan pitämään säännöllisiä työpaikkakokouksia jatkossakin tiedonkulun varmistamiseksi.

7) Muut asiat

Tulevien kokousten ajankohdat seuraavasti

Muista mahdollisista kokouksista sovitaan erikseen.

Hanna-Maria Grandell
Hallintopäällikkö