

## Vastineet tarkastuslautakunnan vuoden 2021 arviointikertomukseen

Tarkastuslautakunta on antanut vuoden 2021 arviointikertomuksen 11.5.2022. Samalla on pidetty lopputilintarkastus. Valtuusto on hyväksynyt tilinpäätöksen ja myöntänyt esitetyn vastuuvapauden 30.5.2022. Tarkastuslautakunta on samassa yhteydessä esittänyt valtuustolle, että se pyytää kaupunginhallituksen vastinetta arviointikertomuksen johdosta siten, että vastine on valtuuston saatavilla viimeistään 30.9.2022.

Vastineet arviointikertomukseen:

- 1. Tarkastuslautakunta katsoo, että hyvinvointisuunnitelmaa ja -kertomusta ei ole otettu selkeästi huomioon kaupungin tavoitteissa ja strategiassa. Tarkastuslautakunta katsoo, että hyvinvointikertomus tulisi kytkeä paremmin strategiaan ja talousarvion toiminnallisiin tavoitteisiin.***

Hyvinvointikoordinaattorin vastaus:

Kuntalain mukaan kuntien tulee pyrkiä edistämään asukkaidensa hyvinvointia.

Terveydenhuoltolaki velvoittaa kuntia valmistelemaan vuosittain raportin, sekä kerran valtuustokaudessa laajemman hyvinvointikertomuksen valtuustolle.

Edellisen valtuustokauden hyvinvointikertomus laadittiin Aluehallintoviraston tuella ennen Paraisten kaupungin strategian valmistumista. Kaupungin strategia valmistui vuoden 2017 lopussa, mutta hyvinvointikertomuksen tuli olla valmis viimeistään keväällä 2017. Talousarvion toiminnallisiin tavoitteisiin valittiin edellisellä valtuustokaudella kolme painopistettä: strategian tavoitteet, tulomuutto ja kestävä kehitys. Edellä mainituista syistä hyvinvointikertomus ja sen sisältämä hyvinvointisuunnitelma eivät kytkeytyneet vahvasti strategiaan eivätkä myöskään talousarvioon ja talousarvion tavoitteisiin.

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä mukaan on kunnassa 1.1.2023 alkaen valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle. Kunnan on toimittava hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa ja tuettava sitä asiantuntemuksellaan.

Nykyisen valtuustokauden hyvinvointisuunnitelma tehdään syksyllä 2022 ja tässä työssä huomioidaan uusi keväällä 2022 hyväksytty strategia, joka sisältää hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen vahvasti liittyvän osion Parempaa hyvinvointia. Hyvinvointisuunnitelma huomioidaan myös vuoden 2023 talousarviotyössä.

- 2. Toiminnallisia tavoitteita on ollut vaikea arvioida, kuten tarkastuslautakunta on vuoden aikana huomauttanut. Toiminnan mittareita on luvattu vuodelle 2022. Tarkastuslautakunta peräänkuuluttaa ylipäätään selkeämpiä mitattavissa olevia toiminnallisia tavoitteita budjetointiin.**

Taluspäällikön vastaus:

Kaupungin talousarvion ja sen seurantaraporttien muotoilua tullaan uudistamaan syksyn 2022 aikana. Syynä tähän aikatauluun on se, että sen tulee olla yhteneväinen muodostettavan (sote-uudistuksen jälkeisen) kaupungin uuden organisaation ja kaupungin uuden strategian kanssa. Kaupungin uudet tavoitteet ja mittarit otetaan huomioon vuoden 2023 talousarviosta lukien.

- 3. Tarkastuslautakunta arvioi, että kaupungin sisäisen valvonnan ja konserniohjauksen käytännöt ovat hyvällä tasolla. Riskienhallintaa ei ole dokumentoitu, minkä tarkastuslautakunta katsoo tarpeelliseksi.**

Taluspäällikön vastaus:

Kaupunki on keväällä 2022 tilannut kaupungin tilintarkastusyhteisöltä BDO:lta riskikartoituksen kaupungin kassavirroista, ja työ tehdään kesän ja syksyn 2022 aikana. Riskikartoituksen on tarkoitus voida toimia kunnan uuden sisäisen valvonnan ohjeen valmistelun pohjana.

- 4. Tarkastuslautakunta toivoo, että henkilöstöraportti käsiteltäisiin tilinpäätöksen yhteydessä.**

Henkilöstöpäällikön vastaus:

Tavoitteena on aina, että henkilöstöraportti käsitellään samanaikaisesti tilinpäätöksen kanssa. Henkilöstöraportti käsitellään kaupunginvaltuustossa 30.5.2022 samanaikaisesti tilinpäätöksen kanssa, mutta tänä vuonna se ei valitettavasti ehtinyt samaan kaupunginhallituksen kokoukseen kuin tilinpäätös. Henkilöstöpäällikkö vastaa itsenäisesti sekä raporttien ajamisesta että tekstin kirjoittamisesta. Tämä oli ensimmäinen vuosi, jolloin käytössä oli uusi henkilöstöhallinto-ohjelma Populus HR, mikä näkyi aikataulussa. Ensi vuonna rutiinit toiminevat sujuvammin.